



СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

Народно събрание

- ✓ **Решение** за задължаване на Министерския съвет да изготви доклад във връзка с изпълнението на Решение на Народното събрание за задължаване на Министерския съвет да промени Плана за възстановяване и устойчивост в част енергетика, прието на 12 януари 2023 г. 2

Президент на Републиката

- ✓ **Указ № 65** за освобождаване на Румяна Генчева Бъчварова от длъжността извънреден и пълномощен посланик на Република България в Държавата Израел 2
- ✓ **Указ № 66** за назначаване на Славе-на Красимирова Гергова за извънреден и пълномощен посланик на Република България в Държавата Израел със седалище в гр. Тел Авив 3
- ✓ **Указ № 67** за освобождаване на Евгени Стефанов Стойчев от длъжността извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Молдова 3
- ✓ **Указ № 68** за назначаване на Мая Николова Добрева за извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Молдова със седалище в гр. Кишинев 3
- ✓ **Указ № 70** за предлагане на Четиридесет и деветото Народно събрание да избере Николай Денков Денков за министър-председател на Република България 3

Министерски съвет

- ✓ **Постановление № 84** от 31 май 2023 г. за изменение и допълнение на Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето, приет с Постановление № 153 на Министерския съвет от 2003 г. 3
- ✓ **Постановление № 85** от 31 май 2023 г. за отменяне на Правилника за условията и реда за работа на Централната комисия по етика към Министерския съвет по Закона за лекар-

ствените продукти в хуманната медицина, приет с Постановление № 239 на Министерския съвет от 2007 г. 6

- ✓ **Постановление № 86** от 1 юни 2023 г. за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление, за програмен период 2021 – 2027 г. 7
- ✓ **Постановление № 87** от 1 юни 2023 г. за прилагане на политиката по чл. 1, ал. 5, т. 3.3 от Закона за гържавния бюджет на Република България за 2022 г. 13
- ✓ **Постановление № 88** от 1 юни 2023 г. за утвърждаване на единни разходни стандарти за финансиране на гържавните културни институти, осъществяващи дейности в областта на сценичните изкуства 13
- ✓ **Постановление № 89** от 1 юни 2023 г. за изменение на Постановление № 45 на Министерския съвет от 2014 г. за преобразуване на гържавни културни институти и създаване на Родопски граматичен театър „Николай Хайтов“ 14

Министерство на образованието и науката

- ✓ **Наредба № 13** от 23 май 2023 г. за придобиване на квалификация по професията „Каменоделец“ 15

Министерство на отбраната

- ✓ **Наредба** за изменение и допълнение на Наредба № Н-3 от 3.02.2020 г. за психологичното осигуряване в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия 32

Комисия за регулиране на съобщенията

- ✓ **Решение № 139** от 11 май 2023 г. за изменение и допълнение на Правилата за свободно използване на радиочестотния спектър 43

ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**НАРОДНО СЪБРАНИЕ****РЕШЕНИЕ**

за задължаване на Министерския съвет да изготви доклад във връзка с изпълнението на Решение на Народното събрание за задължаване на Министерския съвет да промени Плана за възстановяване и устойчивост в част енергетика, прието на 12 януари 2023 г. (ДВ, бр. 6 от 2023 г.)

Народното събрание на основание чл. 86, ал. 1 от Конституцията на Република България

РЕШИ:

1. Задължава Министерския съвет да изготви и представи в Народното събрание на Република България доклад за всички планирани, предприети и извършени действия по изпълнението на Решение на Народното събрание за задължаване на Министерския съвет да промени Плана за възстановяване и устойчивост в част енергетика, прието на 12 януари 2023 г. (ДВ, бр. 6 от 2023 г.), който да включва информацията относно:

– хронологично представяне на предприетите стъпки от Министерския съвет чрез ресорните служебен заместник министър-председател по управление на европейските средства и служебен министър на енергетиката, в това число – срещи, разговори, предложения, планове, проекти и решения, свързани с преговорния процес, заедно с цялата съпътстваща документация към тях, за срока от 12 януари 2023 г. до изготвяне на доклада;

– цялата налична кореспонденция между Европейската комисия и Република България, свързана с изпълнение на гореописаното Решение на Народното събрание, включващо всички съпътстващи позиции, отправени въпроси, дадени насоки и поставяни условия от 12 януари 2023 г. до изготвяне на доклада;

– всички изработени и/или в процес на изработка проекти заедно с цялата съпътстваща документация към тях, свързани с територията на комплекс „Марица-изток“, заложили като условие за преговаряне на ПВУ, поставено от Европейската комисия, включващи ускорено внедряване на възобновяеми енергийни източници;

– всички документи, изготвени и свързани с евентуално изграждане на фотоволтаични системи и/или индустриални паркове в имоти, собственост на „Мини Марица-изток“ – ЕАД, и които се използват за въгледобив, в това число – проекти на меморандуми за сътрудничество, изготвени схеми и/или карти на разположение на

площи, подходящи за реализация на ФЕЦ, или други инвестиционни намерения в земи, собственост на „Мини Марица-изток“ – ЕАД; решения и/или проекти на решения на ресорните министерства, свързани с разпореждане на недвижими имоти и/или изпълнение на задълженията на „Мини Марица-изток“ – ЕАД, по сключения 2005 г. концесионен договор;

– списък с наименованията на фирми, с които са осъществени срещи разговори във връзка с осъществяване на инвестиционни проекти за ускорено внедряване на възобновяеми енергийни източници на терени, находящи се в Източномаришкия басейн, както и резултатите от проведените разговори, в това число и сключени под каквато и да е форма договори или поети писмени ангажменти;

– всички изработени и предоставени на Европейската комисия проекти заедно с цялата съпътстваща документация, свързани с Плана REPowerEU.

2. Докладът да бъде изготвен и внесен в Народното събрание в срок до 15 работни дни от приемане на настоящото решение.

Решението е прието от 49-ото Народно събрание на 2 юни 2023 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:
Росен Желязков

4444

**ПРЕЗИДЕНТ
НА РЕПУБЛИКАТА****УКАЗ № 65**

На основание чл. 98, т. 6 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Освобождавам Румяна Генчева Бъчварова от длъжността извънреден и пълномощен посланик на Република България в Държавата Израел.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на външните работи.

Издаден в София на 31 май 2023 г.

Президент на Републиката:
Румен Радев

Министър-председател:
Гьлъб Донев

Подпечатан с държавния печат.

4394

УКАЗ № 66

На основание чл. 98, т. 6 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Назначавам Славена Красиминова Гергова за извънреден и пълномощен посланик на Република България в Държавата Израел със седалище в гр. Тел Авив.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на външните работи.

Издаден в София на 31 май 2023 г.

Президент на Републиката:

Румен Радев

Министър-председател:

Гълъб Донев

Подпечатан с държавния печат.

4395

УКАЗ № 67

На основание чл. 98, т. 6 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Освобождавам Евгени Стефанов Стойчев от длъжността извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Молдова.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на външните работи.

Издаден в София на 31 май 2023 г.

Президент на Републиката:

Румен Радев

Министър-председател:

Гълъб Донев

Подпечатан с държавния печат.

4396

УКАЗ № 68

На основание чл. 98, т. 6 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Назначавам Мая Николова Добрева за извънреден и пълномощен посланик на Република България в Република Молдова със седалище в гр. Кишинев.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на външните работи.

Издаден в София на 31 май 2023 г.

Президент на Републиката:

Румен Радев

Министър-председател:

Гълъб Донев

Подпечатан с държавния печат.

4397

УКАЗ № 70

На основание чл. 99, ал. 4 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Предлагам на Четиридесет и деветото Народно събрание да избере Николай Денков Денков за министър-председател на Република България.

Издаден в София на 5 юни 2023 г.

Президент на Републиката:

Румен Радев

4453

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 84****ОТ 31 МАЙ 2023 Г.**

за изменение и допълнение на Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето, приет с Постановление № 153 на Министерския съвет от 2003 г. (обн., ДВ, бр. 66 от 2003 г.; изм. и доп., бр. 24 от 2004 г., бр. 31 от 2005 г., бр. 93 от 2006 г., бр. 84 от 2007 г., бр. 57 от 2009 г., бр. 68 от 2012 г., бр. 89 от 2016 г., бр. 34 и 79 от 2017 г., бр. 37 от 2019 г., бр. 98 от 2020 г. и бр. 2 от 2021 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ**ПОСТАНОВИ:**

§ 1. В чл. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 2 думите „който се внася в Министерския съвет от министъра на труда и социалната политика“ се заменят с „който се изпраща в Министерския съвет“.

2. Създава се ал. 3:

„(3) Председателят на Държавната агенция за закрила на детето внася в Министерския съвет разработените национални програми по чл. 17а, ал. 1, т. 2 от Закона за закрила на детето чрез съответния заместник министър-председател или чрез органа по закрила на детето по чл. 6а, ал. 4, т. 1, 2, 3, 4, 5, 6 или 7 от Закона за закрила на детето, който е с най-много ангажименти по съответната програма.“

§ 2. В чл. 3, ал. 1 думите „дирекция „Социално подпомагане“ се заменят с „кмета на общината или оправомощено от него лице“.

§ 3. В чл. 10 се създава ал. 7:

„(7) Постъпили сигнали по един и същ въпрос, по който има решение, не се разглеждат поотделно, а се присъединяват към

първоначалния сигнал, освен ако са във връзка с изпълнение на решението или се основават на нови факти и обстоятелства.“

§ 4. В чл. 16а, ал. 5 думите „ал. 3“ се заменят с „ал. 4“.

§ 5. В чл. 26 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 3 се изменя така:

„(3) През първата година от следосинови-телния период посещенията са ежемесечни, а през втората година се осъществяват не по-малко от веднъж на всеки три месеца.“

2. В ал. 5 думите „до 31 декември на съответната година“ се заличават, а накрая се добавя „в едномесечен срок от приключване на годишното наблюдение“.

§ 6. В чл. 46, ал. 4 думите „гарантирания минимален доход, който се определя от Министерския съвет на основание чл. 12, ал. 3 от Закона за социалното подпомагане“ се заменят с „линията на бедност за съответната година, която се определя с постановление на Министерския съвет“.

§ 7. В чл. 47, ал. 1 т. 1 се изменя така:

„1. лицето/семейството живее на един адрес с детето, за което полага грижи;“.

§ 8. В чл. 48 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 думата „четири“ се заменя с „шест“.

2. Създава се нова ал. 2:

„(2) Размерът на еднократната помощ по ал. 1 се определя по предложение на социален работник от дирекция „Социално подпомагане“ в съответствие със заложените в плана за действие по чл. 16а, ал. 1 цели и дейности за тяхното постигане и при наличие на:

1. необходимост от оказване на първоначална подкрепа;

2. съдействие и активно участие на родителя в изпълнение на плана за действие по чл. 16а, ал. 1;

3. изводи и препоръки в доклада по чл. 22 в случаите, когато лицето/семейството ползва социална услуга;

4. други обстоятелства, имащи значение за интереса на детето и за постигане на целите на плана за действие.“

3. Досегашната ал. 2 става ал. 3.

4. Досегашната ал. 3 става ал. 4 и в нея думите „10-кратния размер на гарантирания минимален доход“ се заменят с „2-кратния размер на линията на бедност за съответната година“.

5. Досегашната ал. 4 става ал. 5.

§ 9. В чл. 49 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 думите „и на ненавършилите пълнолетие деца е по-нисък от 5-кратния размер на гарантирания минимален доход“ се заменят с „на ненавършилите пълнолетие деца, както и на навършилите пълнолетие, ако продължават да учат, до завършване на средното им образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, е по-нисък от размера на линията на бедност за съответната година“.

2. В ал. 2:

а) в т. 1 думите „4-кратния размер на гарантирания минимален доход“ се заменят с „1,1-кратния размер на линията на бедност за съответната година“;

б) в т. 2 думите „3,5-кратния размер на гарантирания минимален доход“ се заменят с „размера на линията на бедност за съответната година“;

в) в т. 3 думите „4-кратния размер на гарантирания минимален доход“ се заменят с „1,1-кратния размер на линията на бедност за съответната година“.

3. Създава се нова ал. 3:

„(3) Размерът на месечната помощ по ал. 2 не може да бъде по-малък от 50 на сто от максималния размер, определен в ал. 2, т. 1, 2 или 3.“

§ 10. В чл. 50, ал. 3 се правят следните изменения:

1. В т. 1 думите „4-кратния размер на гарантирания минимален доход“ се заменят с „1,1-кратния размер на линията на бедност за съответната година“.

2. В т. 2 думите „3,5-кратния размер на гарантирания минимален доход“ се заменят с „линията на бедност за съответната година“.

3. В т. 3 думите „4-кратния размер на гарантирания минимален доход“ се заменят с „1,1-кратния размер на линията на бедност за съответната година“.

§ 11. В чл. 51 думите „120 на сто от гарантирания минимален доход“ се заменят с „30 на сто от линията на бедност за съответната година“.

§ 12. В чл. 52, ал. 3 думите „на данните от акта за раждане на детето и“ се заличават.

§ 13. В чл. 54 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова ал. 2:

„(2) При отпускане на еднократна помощ за превенция на изоставянето помощта може да се изплати незабавно след издаването на заповедта по чл. 53.“

2. Досегашната ал. 2 става ал. 3.

§ 14. В чл. 57в се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 4 думите „трудовото възнаграждение“ се заменят с „възнаграждението“.

2. Създава се ал. 6:

„(6) Месечното възнаграждение по ал. 2 не се изплаща на професионалното приемно семейство, когато:

1. настъпването на дете е прекратено и приемното семейство е изразило желание да не се настъпва друго дете за неопределен период от време;

2. приемното семейство е заличено от Регистъра на утвърдените приемни семейства по чл. 31, ал. 3 от Закона за закрила на детето;

3. настъпването на дете е прекратено след установени пропуски при изпълнението на задълженията на приемното семейство, но тези пропуски не са предпоставка за заличаване на приемното семейство от Регистъра на утвърдените приемни семейства по чл. 31, ал. 3 от Закона за закрила на детето.“

§ 15. В чл. 58 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 2 съюзът „и“ след думите „услуги за деца“ се заменя със запетая, а накрая се поставя запетая и се добавя „и на юридически лица, работещи с деца“.

2. Точка 3 се отменя.

§ 16. Член 65 се изменя така:

„Чл. 65. (1) Националната информационна система по чл. 17а, ал. 1, т. 9 от Закона за закрила на детето е интегрирана информационна инфраструктура, която се състои от функционални и системни модули, интеграции и бази данни.

(2) Функционалността на Националната информационна система осигурява данни за разработване, наблюдение, анализ и контрол на изпълнението на национални и регионални програми по чл. 17а, ал. 1, т. 2 от Закона за закрила на детето чрез събиране, обработка и съхранение на информацията по чл. 17а, ал. 1, т. 9 от Закона за закрила на детето.

(3) За целите на функционирането на Националната информационна система органите по чл. 6, т. 3 от Закона за закрила на детето и Агенцията за социално подпомагане предоставят на Държавната агенция за закрила на детето данни, съдържащи се в информационните им системи, бази от данни и/или регистри в съответствие с изискванията за защита на личните данни.

(4) Обхватът на обмена на предоставяните данни по ал. 3 и начинът им на обмен се определят със споразумения, сключени между председателя на Държавната агенция за закрила на детето и органите по ал. 3.

(5) Органите по чл. 7, ал. 5 от Закона за закрила на детето са длъжни да предоставят данните по чл. 17а, ал. 1, т. 9 от Закона за закрила на детето в съответствие с определения обхват в споразумението между съответния орган и председателя на Държавната агенция за закрила на детето.

(6) Всички органи, които събират и поддържат данните по чл. 17а, ал. 1, т. 9 от Закона за закрила на детето, са длъжни да ги предоставят в актуално състояние с цел правилното функциониране на Националната информационна система.

(7) Националната информационна система създава и поддържа функционалности за анонимизиране или псевдонимизиране на данни, като редът за прилагане на тези функционалности се определя със заповед на председателя на Държавната агенция за закрила на детето.

(8) Като част от функционалността на Националната информационна система може да бъде осигурена и възможност за предоставяне на вътрешноадминистративни услуги.“

§ 17. Член 66 се изменя така:

„Чл. 66. (1) Националната информационна система може да осигурява обмен на информация с други регистри и бази данни чрез средствата на системната интеграция или чрез ресурсите, осигурявани от Министерството на електронното управление.

(2) Националната информационна система може да осигурява и интеграция с други информационни системи, поддържани от Министерството на електронното управление, с информационни системи на органите по чл. 6, т. 2 и 3 от Закона за закрила на детето, както и с други органи, когато закон предвижда това в съответствие с изискванията за защита на личните данни.

(3) Интеграцията и обменът на информация по ал. 1 и 2 се реализират по начин, който осигурява актуални и достоверни данни по чл. 17, ал. 1, т. 9 от Закона за закрила на детето от системите, регистри и базите данни, необходими за реализиране и анализиране на програмите по чл. 17а, ал. 1, т. 2 от Закона за закрила на детето.“

§ 18. Член 67 се изменя така:

„Чл. 67. (1) На национално ниво председателят на Държавната агенция за закрила на детето ръководи и координира функционирането на Националната информационна система.

(2) Председателят на Държавната агенция за закрила на детето определя със заповед длъжностните лица от агенцията, които

отговарят за правилното функциониране и поддържане на Националната информационна система.

(3) Председателят на Държавната агенция за закрила на детето определя със заповед длъжностните лица от агенцията, които имат право на достъп до Националната информационна система.

(4) Компонентите на Националната информационна система оперират в Държавния хибриден частен облак, поддържан от Министерството на електронното управление.“

§ 19. В чл. 68 се правят следните допълнения:

1. В ал. 1 след думите „номер 116 111“ се добавя „и интегрирана система за обслужване на повиквания към Националната телефонна линия за деца 116 111“.

2. В ал. 2 след думите „национално покритие“ се поставя запетая и се добавя „на разположение е 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата“.

§ 20. В чл. 74 ал. 2 се изменя така:

„(2) Служителите на Държавната агенция за закрила на детето, отговарящи за администрирането и мониторинга на работата на центъра по чл. 69, ал. 1 при Националната телефонна линия за деца 116 111, изготвят месечни и тримесечни анализи и обобщен годишен анализ за повикванията, консултациите и оказаната психологическа помощ от служителите на центъра по конкретни случаи с деца, които представят на председателя на Държавната агенция за закрила на детето.“

§ 21. В § 1 от допълнителната разпоредба се правят следните допълнения:

1. В т. 10:

а) създава се нова буква „п“:

„п) средства, които детето получава от родителите си;“

б) досегашната буква „п“ става буква „р“.

2. В т. 11 се създава буква „о“:

„о) целевата помощ за отопление по Наредба № РД-07-5 от 16 май 2008 г. за условията и реда за отпускане на целева помощ за отопление, издадена от министъра на труда и социалната политика.“

3. Създава се т. 12:

„12. „Настоящ адрес на лицето“ е адресът, на който лицето пребивава.“

§ 22. В приложение № 4 към чл. 20, ал. 2 навсякъде абревиатурата „ЕГН“ се заменя с „дата на раждане“.

§ 23. В приложение № 8 към чл. 52, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. Думите „постоянен адрес“ се заменят с „настоящ адрес“.

2. В раздел IV:

а) след думите „живеещите с мен лица“ се поставя запетая и се добавя „включително на детето, за което полагам грижи“;

б) създава се нова т. 15:

„15. средства, които детето получава от родителите си;“

в) досегашната т. 15 става т. 16.

§ 24. В приложение № 9 към чл. 53 думите „постоянен адрес“ се заменят с „настоящ адрес“.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 25. Споразуменията по чл. 65, ал. 4 се сключват в срок до шест месеца от влизането в сила на това постановление.

§ 26. Започнатите и неприключени до датата на влизане в сила на това постановление производства по предоставяне на финансови помощи и средства се довършват при новите условия.

§ 27. До 30 юни 2023 г. финансовите помощи и средства, отпуснати преди 31 май 2023 г., се изменят служебно от дирекции „Социално подпомагане“, като размерите на помощите и средствата се определят в съответствие с това постановление.

§ 28. Постановлението влиза в сила от 1 юни 2023 г.

Министър-председател:

Гьлъб Донеv

За главен секретар на Министерския съвет:

Росен Кожухаров

4382

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 85

ОТ 31 МАЙ 2023 Г.

за отменяне на Правилника за условията и реда за работа на Централната комисия по етика към Министерския съвет по Закона за лекарствените продукти в хуманна медицина, приет с Постановление № 239 на Министерския съвет от 2007 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ

ПОСТАНОВИ:

Параграф единствен. Отменя се Правилникът за условията и реда за работа на Централната комисия по етика към Министерския съвет по Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина, приет с Постановление № 239 на Министерския съвет от 2007 г. (обн., ДВ, бр. 81 от 2007 г.; изм., бр. 47 от 2012 г.).

Министър-председател:

Гьлъб Донеv

За главен секретар на Министерския съвет:

Росен Кожухаров

4383

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 86
ОТ 1 ЮНИ 2023 Г.**

за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление, за програмен период 2021 – 2027 г.

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:****Г л а в а п ъ р в а
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. С постановлението се определят общите национални правила и детайлните правила за допустимост на разходите по програмите, финансирани от Европейските фондове при споделено управление (ЕФСУ), за програмен период 2021 – 2027 г.

Чл. 2. (1) Общите национални правила за допустимост на разходите се прилагат за следните програми:

1. Програма „Конкурентоспособност и иновации на предприятията“ 2021 – 2027 г.;

2. Програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация“ 2021 – 2027 г.;

3. Програма „Развитие на регионите“ 2021 – 2027 г.;

4. Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021 – 2027 г.;

5. Програма „Техническа помощ“ 2021 – 2027 г.;

6. Програма „Образование“ 2021 – 2027 г.;

7. Програма „Транспортна свързаност“ 2021 – 2027 г.;

8. Програма „Околна среда“ 2021 – 2027 г.;

9. Програма „Храни и основно материално подпомагане“ 2021 – 2027 г.;

10. Програма „Морско дело, рибарство и аквакултури“ 2021 – 2027 г.;

11. Програмата по Фонд „Убежище, миграция и интеграция“ 2021 – 2027 г.;

12. Програмата по Фонд „Вътрешна сигурност“ 2021 – 2027 г.;

13. Програмата по Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика 2021 – 2027 г.;

14. Стратегическият план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027 г., за средствата за финансиране на подхода „Водено от общностите местно развитие“.

(2) Детайлните правила за допустимост се прилагат за съответна програма по ал. 1.

Г л а в а в т о р а**ОБЩИ НАЦИОНАЛНИ ПРАВИЛА ЗА
ДОПУСТИМОСТ**

Чл. 3. Допустими разходи по програмите по чл. 2, ал. 1 са тези, които попадат в обхвата за подкрепа от съответния фонд на Европейския съюз (ЕС) и отговарят на

правилата на Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 г. за установяване на общоприложимите разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд плюс, Кохезионния фонд, Фонда за справедлив преход и Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, както и на финансовите правила за тях и за Фонд „Убежище, миграция и интеграция“, Фонд „Вътрешна сигурност“ и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ОВ, L 231/159 от 30 юни 2021 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) 2021/1060“, на регламентите за отделните фондове, на Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ) и на актовете по неговото прилагане.

Чл. 4. (1) Национални методологии за определяне на размерите на сумите по формите, посочени в чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗУСЕФСУ, се приемат от Министерския съвет като част от националните правила за допустимост по предложение на заместник министър-председателя по чл. 5, ал. 1, т. 2 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация.

(2) Управляващите органи могат за съответната програма да разработват методологии за определяне на размерите на сумите за дадена категория разход по формите, посочени в чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗУСЕФСУ, които се утвърждават от ръководителя на управляващия орган на съответната програма, в случай че тези методологии се отнасят до начин на определяне или форма на предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, които не са част от одобрени национални методологии.

Чл. 5. Определените в документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ максимални размери за дадена категория разход се прилагат както за определяне на размера на допустимите разходи за финансиране при оценка на бюджета на проектното предложение, така и за определяне размера на допустимите разходи за възстановяване при изпълнението на проекта.

Чл. 6. (1) Разходите за брутни заплати и възнаграждения, изплатени по служебни или трудови правоотношения, и за обезщетения, изплатени от осигурителя за дните на временна неработоспособност съгласно Кодекса за социално осигуряване, на служителите на управляващите, счетоводните и одитните органи и на междинните звена на програмите по чл. 2, ал. 1, на дирекция „Централно координационно звено“ в администрацията на Министерския съвет и на областните информационни центрове, както и разходите за задължителни социални и здравни осигурителни вноски за сметка на осигурителя за тези служители, както и обезщетенията при командироване и за неизползван платен годи-

шен отпуск са допустими за финансиране по техническата помощ на програмите по чл. 2, ал. 1, при условие че дейностите са определени в длъжностните характеристики и са в изпълнение на функциите по чл. 9, ал. 5 – 7, чл. 10, ал. 1 и чл. 20, ал. 1 от ЗУСЕФСУ.

(2) Разходите по ал. 1, с изключение на обезщетенията при командироване, за служители на Агенцията по обществени поръчки за извършване на дейности по предварителен контрол на процедури за възлагане на обществени поръчки по договори, съфинансирани от ЕФСУ, са допустими за финансиране по програмата по чл. 2, ал. 1, т. 5, при условие че дейностите са определени в длъжностните характеристики.

(3) В случаите, когато служители от звената и структурите по ал. 1 и 2 изпълняват и други дейности извън тези по чл. 9, ал. 5 – 7, чл. 10, ал. 1 и чл. 20, ал. 1 от ЗУСЕФСУ или съответно по ал. 2, разходите за заплати и възнаграждения, за осигурителни вноски и за обезщетенията, изплатени от осигурителя за дните на временна неработоспособност съгласно Кодекса за социално осигуряване, се считат за допустими за финансиране в размер на процентно съотношение, определено чрез анализ на заетостта на звеното/структурата въз основа на годишното планиране на дейността му/и при отчитане на утвърдените му/и функции във връзка с ЕФСУ. Съотношението се определя на годишна база и се утвърждава от ръководителя на бенефициента. Съотношението се изменя при изменение на някой от елементите на анализа.

(4) Не са допустими други разходи за възнаграждения за дейности по управление и/или изпълнение на проекти/бюджетни линии извън посочените в ал. 1 и 2 за служителите, чиито заплати и възнаграждения са допустими за финансиране по ал. 1 и 2, когато бенефициенти по тези проекти/финансови планове за бюджетни линии са съответните структури или звена.

Чл. 7. (1) Когато безвъзмездна финансова помощ се предоставя под формата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕФСУ, дейностите по изпълнение и/или управление на проекти се възлагат, както следва:

1. с длъжностната характеристика на служителя, нает от бенефициента по трудово или служебно правоотношение, когато дейностите се изпълняват в рамките на установеното работно време;

2. със заповед на органа по назначаване, съответно на работодателя, с която на служителя по служебно правоотношение, съответно по трудово правоотношение, в държавната администрация, с негово съгласие и срещу възнаграждение се възлагат допълнителни задължения във връзка с управлението и/или изпълнението на проект, когато дейностите се изпълняват извън установеното работно време и длъжностна характеристика на служителя;

3. с трудов договор по реда на чл. 110 или 111 от Кодекса на труда във връзка с управлението и/или изпълнението на проект със служител по трудово правоотношение, когато дейностите се изпълняват извън установеното работно време и длъжностна характеристика на служителя;

4. с договор, сключен съгласно правилата по чл. 49, ал. 2 от ЗУСЕФСУ – извън случаите по т. 1 – 3.

(2) Когато безвъзмездна финансова помощ за дейности по проекти на бенефициенти от централната и териториалната администрация на изпълнителната власт се предоставя под формата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕФСУ, допустимият размер на разходите за възнаграждения се определя, както следва:

1. за служителите по ал. 1, т. 1, 2 и 3 – до размера на възнаграждението на часова база, което лицето получава за изпълнение на дейности по основното си служебно или трудово правоотношение;

2. за лицата по ал. 1, т. 4 – съгласно условията на сключения договор.

Чл. 8. При подкрепа чрез безвъзмездна финансова помощ възстановимият данък върху добавената стойност за дадена операция не е допустим за съфинансиране от ЕФСУ, включително при комбинирана подкрепа чрез финансов инструмент и безвъзмездна финансова помощ в рамките на единична операция.

Г л а в а т р е т а

ДЕТАЙЛНИ ПРАВИЛА ЗА ДОПУСТИМОСТ

Раздел I

Програма „Техническа помощ“

Чл. 9. (1) Размерът на допустимите разходи за възнаграждения на служителите на бенефициентите/партньорите за дейности по изпълнение на проекти/финансови планове за бюджетни линии по Програма „Техническа помощ“ 2021 – 2027 г. (ПТП) извън случаите по чл. 6 се изчислява въз основа на действително отработеното и отчетено време от служителите по съответните проекти/финансови планове за бюджетни линии по ПТП, когато безвъзмездната финансова помощ за тези разходи е предоставена под формите на чл. 55, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗУСЕФСУ.

(2) Допустими са разходи за възнаграждения на служителите на бенефициентите/партньорите за дейности по изпълнение на проекти/финансови планове за бюджетни линии по ПТП извън случаите по чл. 6, когато са възложени на основание чл. 143, ал. 1 и чл. 144 от Кодекса на труда, съответно по чл. 50а от Закона за държавния служител, когато безвъзмездната финансова помощ за тези разходи е предоставена под формата на чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕФСУ.

(3) Размерът на часовата ставка на възнагражденията на служителите на бенефициентите/партньорите за дейности по изпълнение

на проекти/финансови планове за бюджетни линии по ПТП извън случаите по чл. 6 е допустим до размера на основното им възнаграждение на часова база за съответния месец, което лицето получава по основното си правоотношение и допълнителното възнаграждение за продължителна работа (когато е приложимо), или до размера на възнаграждението на часова база по чл. 262, ал. 1, т. 2 и 3 от Кодекса на труда, което лицето получава съгласно чл. 143, ал. 1 и чл. 144 от Кодекса на труда, съответно съгласно чл. 50а от Закона за държавния служител.

(4) Алинея 3 не се прилага в случаите, когато Управляващият орган на ПТП е посочил друг начин за определяне на допустимия размер на възнагражденията за дейности по изпълнение на проекти по ПТП в документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ в съответствие с чл. 4.

(5) В случаите по ал. 1 и 2 са допустими и разходите за начислените върху допустимите разходи за възнаграждения задължителни осигурителни вноски за сметка на осигурителя.

Раздел II

Програма „Образование“

Чл. 10. (1) Разходите за обезщетения, изплатени от осигурителя за дните на временна неработоспособност съгласно Кодекса за социално осигуряване на служителите на бенефициентите/партньорите за дейности по управление и/или изпълнение на проекти по Програма „Образование“, се считат за допустими за финансиране от съответния проект, ако са спазени условията за възстановяване на разходите, посочени в документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ.

(2) Допустимият размер на разходите за възнаграждения на служителите на бенефициентите/партньорите, които работят на непълно работно време по проекти, финансирани от Програма „Образование“ 2021 – 2027 г., може да се изчислява като фиксиран процент от brutните разходи за труд (brutната работна заплата и начислените осигуровки за сметка на работодателя) в съответствие с фиксиран процент часове за работа по проекта на месец. Фиксираният процент се определя в длъжностната характеристика и/или се посочва от работодателя във ведомостта за изплатените възнаграждения.

Раздел III

Програма „Околна среда“

Чл. 11. (1) Разходите за придобиване на земя и/или на ограничени вещни права са допустими при спазване на следните условия:

1. към датата на придобиване земята няма вещни и облигационни тежести, които да ограничават свободното ѝ използване за целите на проекта, което се удостоверява с официални документи, издадени от компетентен държавен орган;

2. продавачът не е придобил земята с публична безвъзмездна помощ, дори и частично, в периода за последните 10 години преди подаване на проектното предложение;

3. има пряка връзка между придобиването на земята и/или на ограничените вещни права и целта на проекта, която трябва да е отразена в договора или в заповедта за предоставяне на финансова подкрепа или съответно в бизнес плана в случаите на финансови инструменти;

4. има издаден документ от независим оценител, регистриран съгласно Закона за независимите оценители, или от съответно упълномощен служебен орган, удостоверяващ, че цената на придобиване не надвишава пазарната стойност;

5. земята се придобива в собственост на държавата или общината или се придобива в собственост на лице, на което са възложени публични функции, и след приключването на проекта земята остава държавна или общинска собственост;

6. след приключването на проекта земята не остава за ползване от горския фонд или за земеделски цели, като това условие не се отнася за проекти по Приоритет „Биологично разнообразие“ на Програма „Околна среда“;

7. земята е придобита в срока на допустимост на разходите.

(2) Разходите за придобиване на застроен недвижим имот са допустими, ако за недвижимия имот са изпълнени следните условия:

1. налице е оценка от независим оценител, регистриран съгласно Закона за независимите оценители, или от съответно упълномощен служебен орган, удостоверяващ, че цената на придобиване не надвишава пазарната стойност;

2. налице е документ от съответно упълномощен служебен орган, че сградата е построена в съответствие с националното законодателство, или са описани частите, които не са в съответствие и които ще бъдат приведени в съответствие по време на изпълнението на проекта;

3. към датата на придобиване недвижимият имот няма вещни и облигационни тежести, които да ограничават свободното му използване за целите на проекта, което се удостоверява с официални документи, издадени от компетентен държавен орган;

4. продавачът не е придобил имота (сградата и/или земята) с публична безвъзмездна помощ, дори и частично, в периода за последните 10 години преди подаване на проектното предложение;

5. изградените върху имота сгради трябва да се използват единствено за целите на проекта;

6. недвижимият имот е придобит в собственост на държавата или общината или в собственост на лице, на което са възложени публични функции или функции от обществен интерес;

7. имотът е придобит в срока на допустимост на разходите.

(3) Разходите по ал. 1 и 2 са допустими при спазване на ограниченията по чл. 64, параграф 1, буква „б“ от Регламент (ЕС) 2021/1060.

(4) В допълнение към изискванията по ал. 1 – 3 разходите на бенефициента, свързани с придобиването на незастроена земя и/или на застроен имот заедно с прилежащите към него сгради и/или на ограничени вещни права в полза на държавата и/или община, се считат за допустими, когато правата са придобити за извършване на строителни и монтажни работи за обект – публична държавна или общинска собственост, съгласно чл. 13 и 19 от Закона за водите по проект по приоритет 1 „Води“ на Програма „Околна среда“ 2021 – 2027 г.

Чл. 12. За допустим разход във връзка с придобиването на незастроена земя и/или на недвижим имот заедно с прилежащите към него сгради и/или на ограничени вещни права се считат и таксите, съпътстващи придобиването, като нотариални такси и др., разходите за експертна оценка и юридическите консултации.

Чл. 13. Допустими за финансиране са разходите, свързани с правото на достъп до мястото на изпълнение на проекта, ако то представлява неразделна част от изпълнението на проекта.

Чл. 14. (1) Допустими за финансиране са разходи за покупка, изграждане, доставка и монтаж на машини, съоръжения, техника и оборудване, стопански инвентар и биологични видове, които са пряко свързани с изпълнението на дейностите по проекта, при условията, посочени в документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ.

(2) Разходи за наем на машини, съоръжения, техника и оборудване, които трябва да се инсталират за постоянно ползване на мястото на изпълнение на проекта, не са допустими за финансиране.

(3) Извън случаите по ал. 2 допустими за финансиране са разходи за наем на машини, съоръжения, техника и оборудване до изтичането на срока на договора или на заповедта за предоставяне на финансовата подкрепа, в случай че са пряко свързани с изпълнението на проекта.

Чл. 15. При изпълнение на проекти с инвестиции в изграждане на техническа инфраструктура и/или изпълнение на други обекти и строителни и монтажни работи по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) в документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕФСУ се определят размери за определени категории разходи, които не могат да надвишават:

1. две на сто от строителната стойност на обекта – за проектиране и авторски надзор, съгласно чл. 162 от ЗУТ; строителна стойност на обекта е проектната стойност на обекта,

определена по обобщена стойностна сметка към част сметна документация на инвестиционния проект съгласно Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.);

2. три на сто от строителната стойност на обекта – за консултантски услуги, съгласно чл. 166 от ЗУТ;

3. десет на сто от стойността на разходите за строителни и монтажни работи – за непредвидени разходи за строителни и монтажни работи; непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложили количества строителни и монтажни работи и/или за добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на технически или работен инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за реализиране на инвестиционния проект и за въвеждането му в експлоатация.

Чл. 16. (1) Когато изпълнението на проекта поражда непреки разходи, те са допустими за възстановяване единствено по реда на чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗУСЕФСУ и до размера, посочен в методология за определяне на размерите на единна ставка за финансиране на непреки разходи по проекти по Програма „Околна среда“ 2021 – 2027 г., която се утвърждава от ръководителя на Управляващия орган на програмата.

(2) Непреки разходи са разходите за организация и управление, за видимост, прозрачност и комуникация (информация и публичност) и за разработване на документации по Закона за обществените поръчки и по глава четвърта на ЗУСЕФСУ.

Чл. 17. Не са допустими за финансиране:

1. глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на правни спорове и съдебни дела чрез представителство от адвокат, адвокатско дружество или обединение на адвокати;

2. комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута с изключение на случаите на предоставянето на финансова подкрепа чрез финансови инструменти;

3. закупуване на дълготрайни материални активи – втора употреба;

4. разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти.

Раздел IV

Програма „Развитие на човешките ресурси“

Чл. 18. Не са допустими за финансиране:

1. разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа, с изключение на случаите на ком-

биниране на безвъзмездна финансова помощ с подкрепа чрез финансов инструмент по чл. 24, ал. 7 от ЗУСЕФСУ.

2. разходи за държавни и/или общински такси.

Раздел V

Програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация“

Чл. 19. Допустимият размер на разходите за възнаграждения на служителите на бенефициентите/партньорите, които работят на непълно работно време по проекти, финансирани от приоритет 1 „Устойчиво развитие на българската научно-изследователска и иновационна екосистема“ на Програма „Научни изследвания, иновации и дигитализация за интелигентна трансформация“ 2021 – 2027 г., може да се изчислява като фиксиран процент от brutните разходи за труд (brutната работна заплата и начислените осигуровки за сметка на работодателя) в съответствие с фиксиран процент часове за работа по проекта на месец. Фиксираният процент се определя в длъжностната характеристика и/или се посочва от работодателя във ведомостта за изплатените възнаграждения.

Раздел VI

Програма „Морско дело, рибарство и аквакултури“

Чл. 20. Допустими за финансиране са разходи, извършени преди момента на подаване от бенефициента на формуляр за кандидатстване по открита процедура по Програма „Морско дело, рибарство и аквакултури“ 2021 – 2027 г. за:

1. закупуване на ноу-хау, патентни права и лицензи, необходими за изготвяне и/или изпълнение на проекта;

2. разходи за подготовка и изпълнение на проекта, инженерни проучвания, оценки, анализи и изготвяне на технически и/или технологичен проект; технологичният проект следва да е изготвен от специалист с образование, съответстващо на спецификата на технологията;

3. закупуване на земя, която има пряка връзка с изпълнението на проекта и е в размер до 10 на сто от общите допустими разходи по проекта.

Чл. 21. Не са допустими за финансиране:

1. проекти, които водят до повишаване на риболовния капацитет на кораба или са за оборудване, което повишава способността му да намира риба, освен ако е предвидено друго в чл. 19 от Регламент (ЕС) 2021/1139 на

Европейския парламент и на Съвета от 7 юли 2021 година за създаване на Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури и за изменение на Регламент (ЕС) 2017/1004 (ОВ, L 247 от 13 юли 2021 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) 2021/1139“;

2. строителство на нови риболовни кораби, придобиване или внос на риболовни кораби, освен ако е предвидено друго в чл. 17 от Регламент (ЕС) 2021/1139;

3. временно или окончателно преустановяване на риболовни дейности, освен ако е предвидено друго в чл. 20 и 21 от Регламент (ЕС) 2021/1139;

4. проучвателен риболов;

5. прехвърляне на собствеността върху предприятие;

6. пряко заребяване, освен когато то е изрично предвидено в правен акт на ЕС като мярка за повторно въвеждане или като друга мярка за опазване или в случай на експериментално заребяване;

7. придобиване на оборудване, което увеличава способността на даден риболовен кораб да намира риба;

8. прехвърляне на риболовни кораби или смяна на тяхното знаме към трети държави, включително чрез създаване на съвместни предприятия с партньори от трети държави;

9. изграждане на нови пристанища или нови борси с изключение на нови места на разтоварване;

10. механизми за пазарна намеса, насочени към временното или постоянното изтегляне на продукти от риболов или аквакултури от пазара, така че да се намали предлагането и да се избегне спад на цените или да се осигури повишаване на цените, освен ако е предвидено друго в чл. 26, параграф 2 от Регламент (ЕС) 2021/1139;

11. инвестиции на борда на риболовните кораби, които са необходими за спазване на изискванията съгласно правото на ЕС, което е в сила към момента на подаване на заявлението за подкрепа, включително изискванията съгласно задълженията на ЕС в рамките на регионалните организации за управление на рибарството, освен ако е предвидено друго в чл. 22 от Регламент (ЕС) 2021/1139;

12. инвестиции на борда на риболовните кораби, които са извършвали риболовни дейности в продължение на по-малко от 60 дни през двете календарни години, предхождащи годината на подаване на заявлението за подкрепа;

13. подмяна или обновяване на основен или допълнителен двигател на риболовен кораб, освен ако е предвидено друго в чл. 18 от Регламент (ЕС) 2021/1139.

Раздел VII

Програма по Фонд „Убежище, миграция и интеграция“; Програма по Фонд „Вътрешна сигурност“ и Програма по Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика

Чл. 22. По отношение на международните организации:

1. разходите за персонал включват и удовлетворяване на предвидени в закон, в друг нормативен акт и/или във вътрешните правила на международната организация задължения и права на възнаграждение;

2. разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) за персонал или други лица, които участват в дейностите по проекта, чиито пътувания са необходими за изпълнението на проекта, могат да бъдат извършвани в съответствие със специфичните вътрешни правила за командироване на тези организации.

Чл. 23. При придобиване на дълготрайни материални активи чрез покупка или лизинг те следва да продължат да се използват за същите цели като тези на проекта след деня на закупуване и в продължение най-малко на:

1. 3 години или повече – за информационно и телекомуникационно оборудване;

2. 5 години или повече – за други видове оборудване, като оперативно оборудване и транспортни средства;

3. 10 години – за сгради, плавателни съдове и въздухоплавателни средства.

Чл. 24. По отношение на организациите, получаващи оперативни безвъзмездни средства от бюджета на ЕС, не са допустими за финансиране непреки разходи.

Чл. 25. (1) Разходите за наем на недвижим имот са допустими само когато има пряка връзка между наемането и целите на проекта, за който се отнася, включително за целите на функциониране на офис на екипа за изпълнение на проекта, при следните условия:

1. недвижимият имот не е закупен чрез безвъзмездни средства на ЕС;

2. недвижимият имот се използва само за изпълнението на проекта; ако недвижимият имот не се използва само за изпълнението на проекта, допустима е само тази част от разходите, съответстваща на използването на проекта.

(2) Разходите за консумативи, материали и общи услуги са допустими, при условие че могат да се идентифицират и че са пряко необходими за изпълнението на проекта, включително за обезпечаване на дейността на екипа за изпълнение на проекта.

Чл. 26. По отношение на Програмата по Фонд „Убежище, миграция и интеграция“ 2021 – 2027 г. са допустими разходи, направени от крайния бенефициент, за дейностите и целевите групи, определени съгласно Регламент (ЕС) 2021/1147 на Европейския парламент и на Съвета от 7 юли 2021 година за създаване

на Фонд „Убежище, миграция и интеграция“ (ОВ, L 251 от 15 юли 2021 г.), когато:

1. крайният бенефициент съхранява необходимата информация и доказателства, че лицата отговарят на специфични целеви групи и на разпоредбите, посочени в цитирания регламент;

2. за лицата, които получават подкрепа, крайният бенефициент съхранява необходимата информация, която позволява надлежното определяне на самоличността им, както и доказателствата за предоставената подкрепа (фактури, разписки и други);

3. подкрепящи мерки след връщането в третата държава или установяването/приемането в Република България, като обучение и съдействие за намиране на работа, краткосрочни мерки, необходими за процеса на реинтеграция/интеграция, и др. се предоставят в рамките на срок, не по-дълъг от 12 месеца считано от датата на връщане/приемане на гражданина на третата държава.

Чл. 27. Не са допустими за финансиране:

1. представителни разходи освен разумни разходи при организиране на официални събития, обосновани от проекта, като събитие при приключване на проекта или срещи на екипа за управление и изпълнение на проекта;

2. разходи, свързани с договори:

а) с подизпълнител, за изпълнение, което добавя разходи към проекта, без да добавя пропорционална стойност към него;

б) с посредници или консултанти, при които плащането е определено като процент от общите разходи на проекта, освен ако плащането не е обосновано от крайния бенефициент с посочване на действителната стойност на извършената работа или предоставените услуги.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на постановлението:

1. „Разходи за възнаграждения“ са разходите за заплати по трудово или служебно правоотношение, разходите за възнаграждения, определени в заповед на органа по назначаване, съответно на работодателя, или в трудов договор по чл. 110 или 111 от Кодекса на труда, за възлагане на допълнителни задължения във връзка с дейности по изпълнение и/или управление на проект или по сключен договор за услуга, включително разходите за социални и здравни осигуровки, дължими от работодателя, от органа по назначаването или от възложителя.

2. „Възстановим данък върху добавената стойност“ е сумата на платения данък върху добавената стойност, която регистрирано по реда на Закона за данък върху добавената стойност лице има право да приспадне от задълженията си по Закона за данък върху добавената стойност, включително когато, като е имало това право, не го е упражнило по реда на закона.

**ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ
РАЗПОРЕДБИ**

§ 2. Постановлението се приема на основание чл. 59, ал. 1 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление.

§ 3. Министърът на финансите издава указания за третирането на данъка върху добавената стойност по програмите по чл. 2, ал. 1, т. 1 – 14 от постановлението.

§ 4. Изпълнението на постановлението се възлага на заместник министър-председателя по чл. 5, ал. 1, т. 2 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация, на заместник министър-председателя по социалните политики и министър на труда и социалната политика, на заместник министър-председателя по икономическите политики и министър на транспорта и съобщенията, на заместник министър-председателя по общественения ред и сигурност и министър на вътрешните работи, на министъра на финансите, на министъра на регионалното развитие и благоустройството, на министъра на околната среда и водите, на министъра на иновациите и растежа, на министъра на образованието и науката, на министъра на земеделието, на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Програма за образование“ и на изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане.

§ 5. В Постановление № 70 на Министерския съвет от 2010 г. за координация при управлението на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове и за създаване на Съвет за координация при управлението на средствата от Европейския съюз (обн., ДВ, бр. 31 от 2010 г.; изм. и доп., бр. 64, 90 и 95 от 2010 г., бр. 25 и 54 от 2011 г., бр. 7 и 80 от 2012 г., бр. 65 от 2013 г., бр. 10, 34, 58, 76, 94 и 101 от 2014 г., бр. 30 от 2015 г., бр. 2 от 2016 г., бр. 27, 30 и 68 от 2017 г. и бр. 21, 60, 70 и 75 от 2022 г.) в чл. 1, ал. 2 т. 8 се изменя така:

„8. наблюдава:

а) Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство и Норвежкия финансов механизъм;

б) Швейцарско-българската програма за сътрудничество и отговаря за установяване на система за управление и контрол на програмата за сътрудничество и на система за управление и контрол на мярката за подкрепа „Техническа помощ“.

§ 6. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

Гълъб Донев

Главен секретар на Министерския съвет:

Красимир Божанов

4393

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 87
ОТ 1 ЮНИ 2023 Г.**

за прилагане на политиката по чл. 1, ал. 5, т. 3.3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:**

Чл. 1. Одобрява финансиране на Министерството на здравеопазването за 2023 г. в размер 134 151 000 лв. за извършване на плащания за прилагане на политиката по чл. 1, ал. 5, т. 3.3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г. за закупуване на ваксини срещу COVID-19.

Чл. 2. Със сумата по чл. 1 се увеличават максималните размери на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2023 г. от Министерството на здравеопазването.

Чл. 3. Средствата по чл. 1 се одобряват по реда на чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси след влизането в сила на Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 1, т. 6, чл. 11, ал. 2, т. 4 и ал. 3 от Закона за прилагане на разпоредби на Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2022 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2022 г.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на здравеопазването.

§ 3. Постановлението влиза в сила от 1 юни 2023 г.

Министър-председател:

Гълъб Донев

Главен секретар на Министерския съвет:

Красимир Божанов

4409

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 88
ОТ 1 ЮНИ 2023 Г.**

за утвърждаване на единни разходни стандарти за финансиране на държавните културни институти, осъществяващи дейности в областта на сценичните изкуства

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:**

Чл. 1. (1) Утвърждава единни разходни стандарти за финансиране на държавните културни институти, осъществяващи дейности в областта на сценичните изкуства, с базов компонент за един лев реализирани приходи от брой продадени билети от собствени театрални/музикални продукти извън посочените в ал. 2, както следва:

1. драматични театри – до 4,50 лв. за 1 лв. приходи, но не по-малко от 3,00 лв. за 1 лв. приходи;

2. куклени театри – до 5,50 лв. за 1 лв. приходи, но не по-малко от 3,50 лв. за 1 лв. приходи;

3. драматично-куклени театри:

а) до 4,50 лв. за 1 лв. приходи от драматичен продукт, но не по-малко от 3,00 лв. за 1 лв. приходи;

б) до 5,50 лв. за 1 лв. приходи от куклен продукт, но не по-малко от 3,50 лв. за 1 лв. приходи;

4. симфонии и филхармонии – до 11 лв. за 1 лв. приходи, но не по-малко от 8,50 лв. за 1 лв. приходи;

5. опери и музикално-балетни центрове – до 10 лв. за 1 лв. приходи, но не по-малко от 6,50 лв. за 1 лв. приходи;

6. театрално-музикални центрове, фолклорни ансамбли и театрална работилница – до 7 лв. за 1 лв. приходи, но не по-малко от 6,50 лв. за 1 лв. приходи;

7. музикално-драматични театри и театрално-музикални продуцентски центрове:

а) до 4,50 лв. за 1 лв. приходи от драматичен продукт, но не по-малко от 3,00 лв. за 1 лв. приходи;

б) до 10 лв. за 1 лв. приходи от музикален продукт, но не по-малко от 6,50 лв. за 1 лв. приходи;

8. театрално-музикални и филхармонични центрове:

а) до 5,50 лв. за 1 лв. приходи от драматичен продукт, но не по-малко от 4,50 лв. за 1 лв. приходи;

б) до 11 лв. за 1 лв. приходи от музикален продукт, но не по-малко от 8,50 лв. за 1 лв. приходи.

(2) Единният разходен стандарт по ал. 1 за Народен театър „Иван Вазов“ – София, Софийската опера и балет, Софийската филхармония, Държавния музикален и балетен център – София, и Държавен фолклорен ансамбъл „Филип Кутев“ – държавни културни институти със статут „национално значение“, се умножава с коефициент 1,3.

(3) Единните разходни стандарти по ал. 1 и 2 се прилагат при спазване на условията по чл. 23а, ал. 3, т. 1 от Закона за закрила и развитие на културата.

(4) Минималните размери на единните разходни стандарти по ал. 1 се прилагат само при недостиг на утвърдените за целта средства по бюджета на Министерството на културата за съответната година.

Чл. 2. Средствата от държавния бюджет, определени по реда на чл. 23а, ал. 3 от Закона за закрила и развитие на културата, не могат да надвишават средствата, утвърдени по бюджета на Министерството на културата, бюджетна програма „Сценични изкуства“, за съответната година.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Отменя се Постановление № 31 на Министерския съвет от 2016 г. за утвърждаване на единни разходни стандарти за финансиране на държавните културни институти, осъществяващи дейности в областта на сценичните изкуства (обн., ДВ, бр. 14 от 2016 г.; изм. и доп., бр. 34 от 2016 г., бр. 84 от 2019 г., бр. 36 и 102 от 2020 г., бр. 38 и 85 от 2021 г. и бр. 44 от 2022 г.).

§ 2. Постановлението се приема на основание чл. 23а, ал. 3, т. 1 от Закона за закрила и развитие на културата.

§ 3. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на културата.

§ 4. Постановлението влиза в сила от 1 октомври 2023 г.

Министър-председател:

Гьлъб Донеv

Главен секретар на Министерския съвет:

Красимир Божанов

4410

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 89

ОТ 1 ЮНИ 2023 Г.

за изменение на Постановление № 45 на Министерския съвет от 2014 г. за преобразуване на държавни културни институти и създаване на Родопски драматичен театър „Николай Хайтов“ (ДВ, бр. 23 от 2014 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ

ПО С Т А Н О В И:

§ 1. В чл. 3 се правят следните изменения:

1. В ал. 1 думите „Театрално-музикален център – Разград“ се заменят с „Театрално-музикален и филхармоничен център – Разград“.

2. В ал. 2 думите „Театрално-музикален център – Разград“ се заменят с „Театрално-музикален и филхармоничен център – Разград“.

3. В ал. 3 думите „Театрално-музикален център – Разград“ се заменят с „Театрално-музикален и филхармоничен център – Разград“.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 2. В Постановление № 263 на Министерския съвет от 2021 г. за определяне на второстепенните разпоредители с бюджет по бюджета на Министерството на културата (ДВ, бр. 64 от 2021 г.) в чл. 1 т. 40 се изменя така: „40. директорът на Театрално-музикалния и филхармоничен център – Разград“.

§ 3. В едномесечен срок от влизането в сила на постановлението министърът на културата утвърждава Устройствения правилник на „Театрално-музикален и филхармоничен център – Разград“.

§ 4. Постановлението влиза в сила от 1 октомври 2023 г.

Министър-председател:

Гьлъб Донеv

Главен секретар на Министерския съвет:

Красимир Божанов

4411

МИНИСТЕРСТВА
И ДРУГИ ВЕДОМСТВА

МИНИСТЕРСТВО
НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

НАРЕДБА № 13
от 23 май 2023 г.
за придобиване на квалификация по професията „Каменоделец“

Раздел I
Общи положения

Чл. 1. С тази наредба се определя държавният образователен стандарт (ДОС) за придобиването на квалификация по професията 215060 „Каменоделец“ от област на образование „Изкуства“ и професионално направление 512 „Приложни изкуства и занаяти“ съгласно Списъка на професиите за професионално образование и обучение по чл. 6, ал. 1 от Закона за професионалното образование и обучение.

Чл. 2. Държавният образователен стандарт за придобиването на квалификация по професията 215060 „Каменоделец“ съгласно приложението към тази наредба определя изискванията за придобиването на втора степен на професионална квалификация за специалностите 2150601 „Каменоделство“ и 2150602 „Декоративни скални облицовки“.

Чл. 3. Въз основа на ДОС по чл. 1 и рамковите програми по чл. 10, ал. 3, т. 2, 3 и 6 от Закона за професионалното образование и обучение се разработват типови учебни планове за ученици, учебни планове за лица, навършили 16 години, и учебни програми за обучението по специалностите по чл. 2.

Раздел II

Съдържание на държавния образователен стандарт

Чл. 4. (1) Държавният образователен стандарт по чл. 1 определя изискванията към

кандидатите, описанието на професията, единиците резултати от ученето, изискванията към материалната база и изискванията към обучаващите.

(2) Държавният образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията 215060 „Каменоделец“ включва общата, отрасловата и специфичната професионална подготовка с необходимите професионални компетентности, които гарантират на обучаемия възможността за упражняване на професията след завършване на обучението.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. (1) Типовите учебни планове по чл. 3, разработени въз основа на тази наредба, се прилагат от учебната 2023/2024 година за учениците, които от тази година започват обучението си за придобиване на професионална квалификация по професията.

(2) Учениците, които са приети за обучение за придобиване на професионална квалификация по професията в системата на училищното образование до учебната 2022/2023 година включително, се обучават и завършват обучението си по учебните планове и учебните програми, които са действали при постъпването им.

(3) Лицата, навършили 16 години, които към влизане в сила на тази наредба се обучават в квалификационен курс, завършват обучението си по учебните планове и учебните програми, по които са започнали.

§ 2. Тази наредба се издава на основание чл. 22, ал. 6 във връзка с ал. 2, т. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование и отменя Наредба № 14 от 2012 г. за придобиване на квалификация по професията „Каменоделец“ (ДВ, бр. 11 от 2012 г.).

Министър:
Сашо Пенев

Приложение
към чл. 2

Държавен образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията „Каменоделец“

Професионално направление				
215	Приложни изкуства и занаяти			
Наименование на професията				
215060	Каменоделец			
Специалности		Степен на професионална квалификация	Ниво по Национална квалификационна рамка (НКР)	Ниво по Европейска квалификационна рамка (ЕКР)
2150601	Каменоделство	Втора	3	3
2150602	Декоративни скални облицовки	Втора	3	3

1. Изисквания към кандидатите

1.1. Изисквания към кандидатите за входящо минимално образователно и/или квалификационно равнище за придобиване на степен на професионална квалификация съгласно Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО)

За придобиване на втора степен на професионална квалификация по професията „Каменоделец“ от Списъка на професиите за професионално образование и обучение по чл. 6, ал. 1 от ЗПОО (утвърден от министъра на образованието и науката със Заповед № РД-09-413 от 12.05.2003 г., посл. изм. със Заповед № РД-09-4493 от 18.11.2021 г.) изискванията за входящото минимално образователно и/или квалификационно равнище към кандидатите са:

- за ученици – завършено основно образование;
- за лица, навършили 16 години – завършен първи гимназиален етап.

Изискванията за входящо минимално квалификационно равнище при продължаващо професионално обучение с придобиване на втора степен на професионална квалификация е придобита първа степен на професионална квалификация по професия от област на образование „Изкуства“.

Здравословното състояние на кандидата се удостоверява с медицински документ, доказващ, че професията, по която желае да се обучава, не му е противопоказна.

1.2. Валидиране на професионални знания, умения и компетентности

Придобиването на квалификация по професията „Каменоделец“ или по част от нея чрез валидиране на придобити с неформално или информално учене резултати от ученето се осъществява съгласно Наредба № 2 от 2014 г. за условията и реда за валидиране на професионални знания, умения и компетентности, издадена от министъра на образованието и науката (ДВ, бр. 96 от 2014 г.).

2. Описание на професията

2.1. Трудови дейности, личностни качества, особености на условията на труд, оборудване и инструменти, изисквания за упражняване на професията, определени в законови и подзаконовни актове (здравословно състояние, правоспособност и др.)

Каменоделецът обработва машинно или ръчно камък и изработва промишлени, архитектурни и художествени изделия, извършва и монтажни дейности по изпълнение на вертикални облицовки, балюстради, стълбища, настилки, включително и павета.

Каменоделецът може да извършва професионалната си дейност в гражданското и в промишленото строителство, както и в ателиета, работилници и цехове за изработване на художествени предмети и такива, специ-

ализирани в обработка на камък, каменни изделия и скалнооблицовъчни материали, във фирми за добиване на скални блокове по открит или подземен начин и обработката им в строителството и в архитектурата, скулптурата и сувенирното производство.

В реализирането на дейността си той работи както на закрито, така и на открито, обикновено в условия на запрашеност, шум, влажност и вибрации, което изисква да носи предпазни средства – защитни маски, предпазни ръкавици и очила, антифони, обувки с предпазни бомбета, каска на работен обект и др.

Използва различни видове режещи, шлайфащи и полиращи инструменти и машини, както и ръчни, електрически или пневматични машини за предварителна, основна и довършителна обработка на камъка.

При изпълнение на трудовите си дейности каменоделецът трябва да бъде сръчен, търпелив и последователен. Необходима е физическа издръжливост, за да може да пренася и повдига скални материали в границата на допустимите норми, както и за да издържи на продължителното и понякога монотонно силово натоварване от физическата работа, свързана с професията. Трябва да е психически устойчив при извършване на еднообразни, рутинни дейности, като същевременно проявява креативност и гъвкав подход в работни ситуации, които го изискват. Каменоделецът следва да има готовност за работа в екип, да спазва изискванията на правилници, наредби и други документи, съдържащи предписания за работа.

Каменоделецът трябва да може да разчита и изпълнява работни проекти и чертежи, да изработва схеми и скици и да предлага на клиентите различни идейни решения с точни размери и сметки.

Работното време на каменоделеца е стандартно. Възможна е сезонност и мобилност с оглед естеството на работа (транспорт и монтаж на произведените изделия), като понякога е наложително да се работи и в почивните дни.

При работа каменоделецът трябва да се старае да не замърсява околната среда.

Каменоделецът носи отговорност за здравето, безопасността и сигурността на хората, с които работи.

2.2. Възможности за продължаване на професионалното обучение

Придобилият втора степен на професионална квалификация по професията „Каменоделец“ може да се обучава по друга специалност от тази професия или да продължи обучението си по други професии от професионално направление „Приложни изкуства и занаяти“, като обучението по общата и по отрасловата професионална подготовка се зачита.

Придобилият втора степен на професионална квалификация по професията „Каменоделец“ може също така да продължи обучението си за придобиване на трета степен на професионална квалификация по други сродни професии от област на образованието „Изкуства“.

При продължаващото професионално обучение се организира обучение за усвояване на единиците резултати от ученето, които лицата не притежават.

2.3. Възможности за професионална реализация съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите (НКПД – 2011) в Република България, утвърдена със Заповед № РД-01-931 от 27.12.2010 г. на министъра на труда и социалната политика, посл. изм. и доп. със Заповед № РД-01-429 от 20.12.2022 г.

Лица, придобили втора степен на професионална квалификация по професията „Каменоделец“, могат да заемат длъжностите: 7113-2007 Зидар, каменоделец на паметници, 7113-2008 Каменоделец, 7113-2009 Каменоделец, облицовки, както и други длъжности, включени при актуализиране на НКПД.

3. *Единици резултати от ученето (ЕРУ) и резултати от ученето (РУ)*

3.1. Списък на ЕРУ по видове професионална подготовка

ЕРУ по обща професионална подготовка – единна за всички професии с втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 1. Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)

1.1. РУ Прилага правилата и инструкциите за ЗБУТ

1.2. РУ Участва в организацията за опазване на околната среда

1.3. РУ Участва в овладяването на рискови и аварийни ситуации

ЕРУ 2. Икономика

2.1. РУ Познава основите на пазарната икономика

2.2. РУ Познава характеристиките на дейността на организацията

ЕРУ 3. Предприемачество

3.1. РУ Познава основите на предприемачеството

3.2. РУ Формира предприемаческо поведение

ЕРУ по отраслова професионална подготовка – единна за професиите от професионално направление „Приложни изкуства и занаяти“ с втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 4. Използване на информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в професионалната дейност

4.1. РУ Обработва информация и съдържание с ИКТ

4.2. РУ Осъществява комуникация чрез ИКТ

4.3. РУ Създава цифрово съдържание с ИКТ

ЕРУ 5. Комуникация и чужд език

5.1. РУ Общува ефективно в работен екип

5.2. РУ Води ефективна бизнес комуникация

5.3. РУ Владее чужд език, свързан с професионалната дейност

ЕРУ 6. Организиране на работния процес

6.1. РУ Организира работния процес

6.2. РУ Разпределя трудовите дейности в работния процес

ЕРУ 7. Работни проекти и чертежи

7.1. РУ Познава и разчита символите и знаците в работните проекти и чертежи

7.2. РУ Подготвя, разчертава и оразмерява точно и прецизно материала, който ще обработва, по предварително зададен чертеж

7.3. РУ Изработва самостоятелно или в екип задание по предварително зададен работен проект

ЕРУ 8. Изчисляване на себестойността на изработените изделия

8.1. РУ Изчислява количествата и стойността на вложените материали

8.2. РУ Изготвя количествено-стойностни сметки за изработените изделия

8.3. РУ Предлага мерки за намаляване на разходите на материали при изработване на крайните изделия

ЕРУ по специфична професионална подготовка за специалност „Каменоделство“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 9. Подготовка на материалите за предварителна обработка

9.1. РУ Познава и класифицира различните видове скални материали

9.2. РУ Посочва технологичната последователност на операциите, които се извършват при предварителната обработка на материалите

9.3. РУ Познава и описва принципа на работа с инструментите и машините за предварителна обработка на скалните материали

9.4. РУ Почиства, поддържа и съхранява машините, инструментите и съоръженията за предварителна обработка на скалните материали в съответствие с изискванията и инструкциите

ЕРУ 10. Подготовка на материалите и инструментите за основна и довършителна обработка на скалните изделия

10.1. РУ Описва целта и определя последователността на технологията и методите при основната и довършителната обработка на скалните изделия

10.2. РУ Описва принципа на работа с инструментите и машините за основна и довършителна обработка на скалните изделия

10.3. РУ Умее да работи безопасно с инструментите и машините

10.4. РУ Почиства, поддържа и съхранява машините, инструментите и съоръженията за

основна и довършителна обработка на скалните изделия в съответствие с изискванията и инструкциите

ЕРУ 11. Изработка на архитектурни и художествени изделия

11.1. РУ Познава начините за изработване на идеен и технологичен проект

11.2. РУ По задание на клиент умее да предложи решение, свързано с конкретен стил, съобразявайки се с изискванията на клиента, атмосферните условия, възможните материали и др.

11.3. РУ Изработва по предварително зададен или самостоятелно изготвен идеен и технологичен проект различни видове разнокаменни, архитектурни и художествени изделия

ЕРУ по специфична професионална подготовка за специалност „Декоративни скални облицовки“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 12. Обработка на скалните материали с обрязващи и профилиращи машини

12.1. РУ Описва устройството, принципа на действие и предназначението на основните обрязващи и профилиращи машини

12.2. РУ Обработва скалните материали с обрязващи и профилиращи машини

ЕРУ 13. Украса на жилищни и обществени сгради с декоративни скални облицовки

13.1. РУ Познава общите изисквания, правила и начини за изработка на различните видове декоративни скални облицовки

13.2. РУ Подбира подходящи инструменти и съоръжения за изработване на различните видове декоративни скални облицовки

13.3. РУ Изработва и монтира в технологична последователност различните видове декоративни скални облицовки

ЕРУ 14. Монтаж и поддръжка на готовите каменни изделия и скалнооблицовъчни материали

14.1. РУ Извършва дейности по вдигане, товарене, транспортиране и разтоварване на готовите каменни изделия и на скалнооблицовъчните материали при спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд

14.2. РУ Използва по предназначение помощни съоръжения за товарене и транспортиране на каменните изделия и на скалнооблицовъчните материали

14.3. РУ Монтира различни видове готови каменни изделия и скалнооблицовъчни материали при стриктно спазване на технологиите и методите за монтаж

14.4. РУ Спазва технологията и методите за поддръжка на различните видове каменни изделия, облицовки и настилки

3.2. Описание на ЕРУ

ЕРУ по общата професионална подготовка – единна за всички професии с втора степен на професионална квалификация от СППОО

ЕРУ 1

Наименование на единицата:	Здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 1.1:	Прилага правилата и инструкциите за ЗБУТ
Знания	- Познава разпоредбите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работното място - Изброява основните мерки за защита и средствата за сигнализация и маркировка за осигуряване на ЗБУТ - Познава нормативните разпоредби и инструкциите, касаещи осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд за конкретната трудова дейност
Умения	- Прилага правилата за здравословни и безопасни условия на труд - Прилага необходимите мерки за защита - Използва знаците и сигналите за осигуряване на ЗБУТ
Компетентности	- Участва в процеса на осигуряване на безопасност при работата - Осъществява трудовата дейност, като спазва нормативните разпоредби за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работното място
Резултат от учене 1.2:	Участва в организацията за опазване на околната среда

Знания	• Познава разпоредбите за опазване на околната среда • Описва основните изисквания за разделно събиране на отпадъци • Познава разпоредбите за съхранение, използване и изхвърляне на опасни отпадъци
Умения	• Разпознава опасни отпадъци • Съхранява опасни продукти и излезли от употреба материали, консумативи и други при спазване технологията за събиране и рециклиране • Спазва разпоредбите за опазване на околната среда
Компетентности	• Изпълнява трудовата дейност при спазване изискванията и правилата за опазване на околната среда
Резултат от учене 1.3:	Участва в овладяването на рискови и аварийни ситуации
Знания	• Посочва основните рискови и аварийни ситуации • Описва основните изисквания за осигуряване на аварийна безопасност • Изброява основните стъпки за действия при аварии и аварийни ситуации • Описва видовете травми и методите за оказване на първа помощ
Умения	• Разпознава рисковете, които могат да доведат до възникване на пожар и/или авария • Спазва изискванията за осигуряване на пожарна и аварийна безопасност • Спазва правилата за действия при аварии и аварийни ситуации • Оказва първа помощ на пострадали при авария
Компетентности	• Участва в овладяването на възникнал пожар и/или авария в съответствие с установените вътрешнофирмени правила за пожарна и аварийна безопасност
Средства за оценяване:	Средство 1: • Решаване на тест Средство 2: • Решаване на казус по зададен сценарий
Условия за провеждане на оценяването:	За средства 1 и 2: • Учебен кабинет
Критерии за оценяване:	За средство 1: Владее теоретичните знания за: • изискванията за осигуряване на безопасност и здраве при работа • превантивната дейност за опазване на околната среда • овладяването на аварийни ситуации и оказването на първа помощ на пострадали За средство 2: • Избира бързо и уверено най-адекватния тип поведение при зададената рискова ситуация • Вярно и точно определя необходимите действия за оказване на първа помощ

ЕРУ 2

Наименование на единицата:	Икономика
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 2.1:	Познава основите на пазарната икономика
Знания	• Познава основни положения от общата теория на пазарната икономика • Изброява основни икономически явления и проблеми • Посочва ролята на държавата в пазарната икономика • Изброява видовете икономически субекти в бизнеса
Умения	• Разграничава функциите на различните икономически субекти • Информира се за успешни практически примери за управление на различни бизнес начинания
Компетентности	• Идентифицира успешни практически примери за управление на бизнес начинания

Резултат от учене 2.2:	Познава характеристиките на дейността на организацията
Знания	• Познава основите на пазарното търсене • Описва принципите на пазарното предлагане • Дефинира основни икономически понятия – приходи, разходи, печалба, рентабилност
Умения	• Обяснява дейността на организацията в контекста на основни икономически принципи и понятия • В дейността си отчита принципите на пазарно търсене и предлагане
Компетентности	• Описва и обяснява дейността на организацията в контекста на основни икономически принципи и понятия
Средства за оценяване:	Средство 1: • Писмен изпит/тест Средство 2: • Казус по зададен сценарий
Условия за провеждане на оценяването:	За средства 1 и 2: • Учебен кабинет
Критерии за оценяване:	За средство 1: • Владее основните теоретични знания в областта на икономиката За средство 2: • Вярно, точно и мотивирано определя действията за разрешаване на проблема в зададения казус/сценарий

ЕРУ 3

Наименование на единицата:	Предприемачество
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 3.1:	Познава основите на предприемачеството
Знания	• Описва същността на предприемачеството • Познава принципите на предприемаческата дейност • Посочва видовете предприемачески умения
Умения	• Наблюдава предприемаческите процеси, свързани с дейността му • Участва в предприемачески инициативи в дадения бизнес сектор
Компетентности	• Предлага нови идеи за успешно изпълнение на трудовите дейности
Резултат от учене 3.2:	Формира предприемаческо поведение
Знания	• Познава характеристиките на предприемаческото поведение • Изброява видовете предприемаческо поведение • Описва факторите, които влияят върху предприемаческото поведение • Изброява значими за упражняваната професия социални и личностни умения
Умения	• Прилага в дейността си подходящи предприемачески идеи • Прави предложения за подобряване на работата • Предлага иновативни идеи при изпълнението на работни проекти
Компетентности	• Предлага решения за оптимизиране на трудовите дейности
Средства за оценяване:	Средство 1: • Писмен изпит/тест Средство 2: • Казус по зададен сценарий
Условия за провеждане на оценяването:	За средства 1 и 2: • Учебен кабинет
Критерии за оценяване:	За средство 1: • Владее основните теоретични знания в областта на предприемачеството За средство 2: • Вярно, точно и мотивирано определя действията за разрешаване на проблема в зададения казус/сценарий

ЕРУ по отраслова професионална подготовка, единна за професиите от професионално направление „Приложни изкуства и занаяти“ – втора степен на професионална квалификация
ЕРУ 4

Наименование на единицата:	Използване на информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в професионалната дейност
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 4.1:	Обработка информация и съдържание с ИКТ
Знания	• Изброява интернет търсачки • Познава начини за оценка на надеждността на информацията в интернет • Описва начините за намиране и запазване на определена цифрова информация (текст, изображения, аудио, видео, уеб страници и др.) • Посочва начините за възпроизвеждане на вече записано цифрово съдържание • Познава пълната функционалност на софтуерни продукти, свързани с административни дейности • Познава деловодни и административни информационни системи • Описва правилата за обезпечаване на информационна сигурност
Умения	• Използва търсачка за намиране на информация • Записва цифрово съдържание (текст, изображения, аудио, видео, уеб страници и др.) • Възпроизвежда вече записано цифрово съдържание • Сравнява информация от различни източници • Работи с деловодни и административни информационни системи
Компетентности	• Демонстрира основно владение на ИКТ при обработването на информация и съдържание с ИКТ • Работи свободно с пълната функционалност на софтуерни продукти, използвани в административната дейност на организацията
Резултат от учене 4.2:	Осъществява комуникация чрез ИКТ
Знания	• Изрежда доставчици на услугата електронна поща • Изброява софтуер за аудио- и видеоразговори • Посочва доставчици на услуги за споделяне на файлове • Познава софтуерни продукти, свързани с професионалната дейност • Описва начини за онлайн разплащане
Умения	• Използва електронна поща • Използва основни функции на софтуер за аудио- и видеоразговори • Споделя файлове онлайн • Използва електронен подпис • Използва електронни услуги за онлайн комуникиране
Компетентности	• Демонстрира основно владение на ИКТ при онлайн комуникация
Резултат от учене 4.3:	Създава цифрово съдържание с ИКТ
Знания	• Посочва софтуер за създаване и редактиране на просто цифрово съдържание в един формат (текст, таблици, изображения) • Изброява основните функции на софтуер за създаване и редактиране на просто цифрово съдържание
Умения	• Създава просто цифрово съдържание в един формат (текст, таблици, изображения) • Редактира просто цифрово съдържание
Компетентности	• Демонстрира основно владение на ИКТ при създаването на електронно съдържание

Средства за оценяване:	Средство 1: - Изпълнение на задача, свързана с намирането на информация в интернет по зададена тема, нейното съхранение и възпроизвеждане Средство 2: - Изпълнение на задача, свързана със споделянето на файл в интернет пространството и изпращане на връзка (линк) за сваляне до друг потребител по електронната поща
Условия за провеждане на оценяването:	За средства 1 и 2: - Учебен/компютърен кабинет - Персонален компютър или лаптоп - Достъп до интернет
Критерии за оценяване:	За средство 1: - Поставените задачи са изпълнени самостоятелно и в рамките на предварително зададеното за това време За средство 2: - Демонстрирани са основни знания, умения и компетентности, свързани с употребата на ИКТ

ЕРУ 5

Наименование на единицата:	Комуникация и чужд език
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 5.1:	Общува ефективно в работен екип
Знания	- Посочва отделните длъжности в екипа - Описва взаимоотношенията и йерархичните връзки в екипа - Изброява принципите на етичната и ефективна бизнес комуникация
Умения	- Спазва йерархията в екипа - Осъществява комуникация в екипа - Спазва етичните правила при комуникациите в екипа
Компетентности	Комуникира ефективно с всички участници в трудовия процес в съответствие с работния протокол
Резултат от учене 5.2:	Води ефективна бизнес комуникация
Знания	- Познава етичните правила в бизнес комуникацията - Описва особеностите на вербалната, невербалната и писмената комуникация - Дефинира правилата при воденето на преговори - Изброява правилата и изискванията за делова кореспонденция - Описва начините за управление на конфликтни ситуации
Умения	- Води делова комуникация – писмена и устна - Събира и предоставя необходимата информация за удовлетворяване изискванията на служителите и клиентите - Разпознава конфликтни ситуации - Съдейства за решаване на конфликтни ситуации
Компетентности	- Провежда ефективна устна и писмена комуникация с колеги, клиенти и партньори с уважение към техните изисквания - Защитава интересите на организацията, в която работи
Резултат от учене 5.3:	Владее чужд език, свързан с професионалната дейност
Знания	- Познава основната професионална терминология на чужд език - Изброява източници за информация в професионалната област на чужд език - Изрежда основните области на приложение на чужд език по професията

Умения	- Чете професионални текстове на чужд език (специализирана литература, документация и др.) - Ползва чужд език при търсене на информация от интернет и други източници - Ползва чужд език (писмено и говоримо) при комуникация с колеги, клиенти и партньори
Компетентности	Владее чужд език на ниво, позволяващо му да осъществява комуникация по професионални теми
Средства за оценяване:	Средство 1: - Писмен изпит – дава писмени решения и отговори на поставени задачи или въпроси Средство 2: - Устен изпит – води разговори по професионални теми на чужд език; разчита документация на чужд език
Условия за провеждане на оценяването:	За средства 1 и 2: Учебен кабинет
Критерии за оценяване:	За средство 1: - Решава точно, пълно и вярно зададена писмена задача или въпрос/и За средство 2: - Комуникира на чужд език по професионални теми в учебна или работна среда, разчита документация на чужд език

ЕРУ 6

Наименование на единицата:	Организиране на работния процес
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 6.1:	Организира работния процес
Знания	- Познава структурата на предприятието/фирмата - Изброява методи за нормиране на работния процес - Познава нормативните актове, свързани с професията - Познава планирането на ресурси, свързани с работния процес
Умения	- Планира работния процес - Съставя график на работните задачи - Спазва основните нормативни актове, свързани с професията
Компетентности	- Ефективно организира работния процес - Предлага и обосновава необходимостта от промени в работния процес
Резултат от учене 6.2:	Разпределя трудовите дейности в работния процес
Знания	- Познава видовете трудови дейности - Познава изискванията за ефективно изпълнение на видовете дейности - Изброява начините за организация на дейностите в работния процес
Умения	- Планира трудовите дейности - Спазва етичните норми на поведение - Следи за спазването на етичните норми на поведение
Компетентности	- Ефективно планира и разпределя дейностите - Създава и поддържа етична работна среда - Участва в екип при изграждането и поддържането на ефективна работна среда
Средства за оценяване:	Средство 1: - Решаване на тест Средство 2: - Решаване на казус по зададен сценарий
Условия за провеждане на оценяването:	За средства 1 и 2: Учебен кабинет

Критерии за оценяване:	За средство 1: • Дефинира теоретични понятия при планирането и организацията на работния процес За средство 2: • Дефинира теоретични понятия при разпределението на дейностите в работния процес
-------------------------------	---

ЕРУ 7

Наименование на единицата:	Работни проекти и чертежи
Ниво по НКР	3
Ниво по ЕКР	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 7.1:	Познава и разчита символите и знаците в работните проекти и чертежи
Знания	• Обяснява геометричните принципи • Познава работата с различни видове чертожни инструменти • Разбира принципа на работа на чертожния инструмент • Познава архитектурните детайли • Изброява основните видове художествен шрифт, познавайки отлично най-често използваните при изписване в камък
Умения	• Прилага основни математически умения • Разпознава математическите символи за видове ъгли, мерни единици, видове линии • Разчита символите и знаците в работните проекти и чертежи • Разчертава, оразмерява, помества и изпълнява самостоятелно даден надпис
Компетентности	• Проявява пространствено мислене при работа с проекти и чертежи
Резултат от учене 7.2:	Подготвя, разчертава и оразмерява точно и прецизно материала, който ще обработва по предварително зададен чертеж
Знания	• Разбира работния чертеж • Познава характеристиките на материала • Познава вида на изделиято
Умения	• Подготвя материала за обработка • Разчертава зададения му материал • Оразмерява материала
Компетентности	• Правилно разчита чертежа • Оптимално разполага размерите върху зададения му материал • Проявява гъвкавост при подготовката на материала • Ефективно работи в екип, когато дейността го изисква
Резултат от учене 7.3:	Изработва самостоятелно или в екип задание по предварително зададен работен проект
Знания	• Познава етичните правила за работа в екип • Разбира какво трябва да се изпълни • Познава конструктивния процес
Умения	• Изгражда си визия по зададения проект
Компетентности	• Проявява самоконтрол при чертаене • Организира ефективна работна среда • Участва в чертожен екип, като при нужда дава разяснения с оглед на поставеното задание
Средства за оценяване:	Средство 1: • Решаване на тест Средство 2: • Практическа задача

Условия за провеждане на оценяването:	За средство 1: • Учебен кабинет За средство 2: • Кабинет по практика (учебна работилница, ателие)
Критерии за оценяване:	За средство 1: • Описва основни теоретични понятия, свързани с работни проекти и чертежи За средство 2: • Изпълнена самостоятелно практическа задача в рамките на предварително зададеното за това време и критерии за оценяване

ЕРУ 8

Наименование на единицата:	Изчисляване на себестойността на изработените изделия
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 8.1:	Изчислява количествата и стойността на вложените материали
Знания	• Обяснява процеса и нужните материали за изработката на изделие • Назовава ориентировъчни цени на основните необходими материали
Умения	• Оразмерява обема или площта на изделието
Компетентности	• Изчислява точно количествата и стойността на нужните материали (скални материали и др.)
Резултат от учене 8.2:	Изготвя количествено-стойностни сметки за изработените изделия
Знания	• Обяснява принципите на формиране на количествено-стойностни сметки
Умения	• Определя времето, което е нужно за изготвяне на продукта • Предвижда обемния материал, който ще отпадне спрямо растера (фирата)
Компетентности	• Различава сложността на изделията от гледна точка на вложените материали • Способен е да проучва пазарната цена на конкретни видове изделия
Резултат от учене 8.3:	Предлага мерки за намаляване на разходите на материали при изработване на крайните изделия
Знания	• Запознат е с основните проблеми на производството • Обяснява връзката между инвестициите в персонал и намаляването на фирмата на използваните инструменти и материали
Умения	• Проучва пазара относно актуалните цени на основните използвани материали
Компетентности	• Интересува се от инвестиции в персонал, инструменти, машини и други и тяхното влияние върху стойността на изработените изделия
Средства за оценяване:	Средство 1: • Отговор на казус
Условия за провеждане на оценяването:	За средство 1: • Учебен кабинет
Критерии за оценяване:	За средство 1: Изпълнение на задача, свързана с ценообразуване на конкретно изделие

ЕРУ по специфична професионална подготовка за специалност „Каменоделство“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 9

Наименование на единицата:	Подготовка на материалите за предварителна обработка
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец

Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 9.1:	Познава и класифицира различните видове скални материали
Знания	- Изброява основните скални видове – мрамор, варовик, гранит и др. - Дефинира различните плътности на видовете скални материали - Описва различните видове минерален състав - Описва физическите, химическите, механичните и технологичните свойства на материалите, с които работи
Умения	- Разпознава конкретните скални видове, подлежащи на обработка – мрамор, варовик, гранит и др. - Определя твърдостта на скалните материали
Компетентности	Способен е точно да определи абразивността и износването на скалата с оглед на предварителната обработка
Резултат от учене 9.2:	Посочва технологичната последователност на операциите, които се извършват при предварителната обработка на материалите
Знания	- Познава последователността на рязане на машината - Обяснява потенциалните рискови ситуации и начините за предотвратяването им
Умения	- Определя необходимото машинно съоръжение - Подготвя, реже и разтоварва машината
Компетентности	- Преценява спецификата на машинното съоръжение за предварителна обработка на материалите - Разпознава и се справя с опасните ситуации, възникващи в хода на предварителната обработка на материалите
Резултат от учене 9.3:	Познава и описва принципа на работа с инструментите и машините за предварителна обработка на скалните материали
Знания	- Назовава различните видове инструменти - Изброява различните видове машини - Обяснява устройството и принципа на действие на използваните машини
Умения	- Определя машината, от която се нуждае за съответната операция - Различава и използва нужния инструмент за конкретната дейност
Компетентности	- Проявява гъвкавост в процеса на рязане, съобразявайки се с характеристиките на материала - Различава точно и навременно в кой момент какъв инструмент ще трябва да използва
Резултат от учене 9.4:	Почиства, поддържа и съхранява машините, инструментите и съоръженията за предварителна обработка на скалните материали в съответствие с изискванията и инструкциите
Знания	Обяснява значението на редовното извършване на поддръжка на машините, инструментите и съоръженията за предварителна обработка
Умения	Разпознава различни от нормалните шумове в процеса на работа, за да предвиди потенциални повреди
Компетентности	Проявява отговорност към цялостната експлоатация и поддръжка на машините, съоръженията и инструментите за предварителна обработка
Средства за оценяване:	Средство 1: - Тест Средство 2: - Практически устен изпит (в работна среда)
Условия за провеждане на оценяването:	За средство 1: - Учебен кабинет За средство 2: - Кабинет по практика
Критерии за оценяване:	За средство 1: - Демонстрира теоретични знания по зададените въпроси За средство 2: - Отговаря точно и адекватно на зададените въпроси

ЕРУ 10

Наименование на единицата:	Подготовка на материалите и инструментите за основна и довършителна обработка на скалните изделия
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 10.1:	Описва целта и определя последователността на технологията и методите при основната и довършителната обработка на скалните изделия
Знания	• Познава технологията и методите за работа с камък • Познава различните видове скални материали • Описва завършения вид на скалното изделие
Умения	• Подготвя подходящия материал • Умее да прилага в последователност стъпките на основната и довършителната обработка на изделието
Компетентности	• Способен е да постигне методична и естетична завършеност на скалния продукт
Резултат от учене 10.2:	Описва принципа на работа с инструментите и машините за основна и довършителна обработка на скалните изделия
Знания	• Обяснява базовите правила за работа с инструментите и машините за основна и довършителна обработка на изделията • Разбира устройството на избраната машина
Умения	• Определя подходящия вид скален материал • Избира подходящия инструмент за целта • Може да работи с избраните инструменти и машини за обработка на скални материали
Компетентности	• Проявява гъвкаво мислене спрямо подбора на нужните инструменти и машини за основна и довършителна обработка на скалните материали
Резултат от учене 10.3:	Умее да работи безопасно с инструментите и машините
Знания	• Запознат е с условията за работа с лични предпазни средства • Обяснява условията за безопасна работа с машини при работа със скални изделия
Умения	• Обезопасява работната среда • Избягва опасни ситуации при работа с машини • Предвижда опасни работни ситуации
Компетентности	• Отстранява и овладява своевременно опасни ситуации при работа с машини и съоръжения
Резултат от учене 10.4:	Почиства, поддържа и съхранява машините, инструментите и съоръженията за основна и довършителна обработка на скалните изделия в съответствие с изискванията и инструкциите
Знания	• Обяснява значението на редовното извършване на поддръжка на машините, инструментите и съоръженията за основна и довършителна обработка
Умения	• Разпознава различни от нормалните шумове в процеса на работа, за да предвиди потенциални повреди
Компетентности	• Проявява отговорност към цялостната експлоатация и поддръжка на машините, съоръженията и инструментите за основна и довършителна обработка
Средства за оценяване:	Средство 1: • Решаване на тест
Условия за провеждане на оценяването:	За средство 1: • Учебен кабинет
Критерии за оценяване:	За средство 1: • Демонстрира познания за материалите, инструментите и машините, използвани при основната и довършителната обработка на скалните изделия

ЕРУ 11

Наименование на единицата:	Изработка на архитектурни и художествени изделия
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 11.1:	Познава начините за изработване на идеен и технологичен проект
Знания	• Демонстрира познания по история на изкуството • Показва познаване на основни принципи на рисуването, вкл. и на пластичната анатомия • Изброява основните видове художествен шрифт, познавайки отлично най-често използваните при изписване в камък • Описва етапите, свързани с проектиране и изработване на скулптура • Познава видовете скални материали • Разпознава видовете ръчни, електрически и пневматични инструменти • Обяснява основните изисквания при изработването на работен чертеж или проект
Умения	• Разчита работния чертеж или проект • Разчертава и изпълнява най-често използваните шрифтове при изписване в камък • Избира подходящия скален материал • Прилага технологичните карти
Компетентности	• Прилага ефективно принципите на изработката на художествено или технологично изделие • Способен е да разчертае и изпълни сам правилно, чисто и четливо избрания вид художествен шрифт
Резултат от учене 11.2:	По задание на клиент умее да предложи решение, свързано с конкретен стил, съобразявайки се с изискванията на клиента, атмосферните условия, възможните материали и др.
Знания	• Демонстрира естетично познание на различните видове архитектурни и художествени стилове • Описва етичните правила за работа с клиенти • Определя технологично време за изработка
Умения	• Проявява отговорно отношение към визията на клиента • Прилага комбинативно и гъвкаво мислене при оформяне на идейното решение
Компетентности	• Съобразява предложеното решение с изискванията на клиента, атмосферните условия, на които ще бъде изложено изделието, възможните материали, които могат да се набавят и използват, и др. • Проявява естетичен усет по отношение на конкретния избран стил • Реализира заданието от клиента според договорените решения по идейния проект • Изработва заданието качествено и в срок
Резултат от учене 11.3:	Изработва по предварително зададен или самостоятелно изготвен идеен и технологичен проект различни видове разнокаменни, архитектурни и художествени изделия
Знания	• Разбира зададения чертеж или идеен проект • Познава архитектурния детайл
Умения	• Разчита зададения чертеж или идеен проект • Избира подходящ материал за изработка • Спазва зададения чертеж или шаблон
Компетентности	• Подбира подходящите материали, технологиите за изработване и за монтиране на готовите изделия • Изпълнява художествен, архитектурен елемент или съоръжение точно по проект и спазвайки основни естетически принципи за: скулптура (портрет, фигура, фигурални композиции, монументални произведения, релефи), чешми, фонтани, паркова мебел, мемориални паметници, изписване на букви и др.

Средства за оценяване:	Средство 1: • Изготвяне на проект Средство 2: • Изпълнение на практическа задача по проект
Условия за провеждане на оценяването:	За средства 1 и 2: • Учебна работилница или ателие
Критерии за оценяване:	За средства 1 и 2: • Изпълнява задачата по зададения проект точно и вменявайки се в определеното за това време

ЕРУ по специфична професионална подготовка за специалност „Декоративни скални облицовки“ – втора степен на професионална квалификация

ЕРУ 12

Наименование на единицата:	Обработка на скалните материали с обрязващи и профилиращи машини
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 12.1:	Описва устройството, принципа на действие и предназначението на основните обрязващи и профилиращи машини
Знания	• Познава особеностите в устройството и принципа на действие на основните машини за рязане на камък • Демонстрира яснота за кой вид процес каква машина е нужна
Умения	• Умее да определи подходящата обрязваща или профилираща машина
Компетентности	• Различава успешно отделните процеси и нужните машини за разкрояващите и профилиращите процеси
Резултат от учене 12.2:	Обработка скалните материали с обрязващи и профилиращи машини
Знания	• Разпознава отделните видове обрязващи и профилиращи машини
Умения	• Извършва в технологична последователност различните операции при работа с основни обрязващи и профилиращи машини
Компетентности	• Спазва стриктно изискванията за безопасност при работа с основни обрязващи и профилиращи машини
Средства за оценяване:	Средство 1: • Устен изпит Средство 2: • Практическа задача
Условия за провеждане на оценяването:	За средство 1: • Учебен кабинет За средство 2: • Кабинет по практика
Критерии за оценяване:	За средство 1: • Дефинира различните видове машини и спецификациите им За средство 2: • Изпълнява в технологична последователност различни зададени операции при работа с обрязващи и профилиращи машини

ЕРУ 13

Наименование на единицата:	Украса на жилищни и обществени сгради с декоративни скални облицовки
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец

Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 13.1:	Познава общите изисквания, правила и начини за изработка на различните видове декоративни скални облицовки
Знания	• Разпознава различните декоративни скални материали • Обяснява техническите изисквания по отношение на скалните материали • Различава и определя различните видове скални облицовки • Описва основните етапи в изработката на облицовката
Умения	• Подготвя вида на декоративната скална облицовка • Взема предвид целостта на процеса
Компетентности	• Изгражда цялостна концепция за изработка на скална облицовъчна декорация съгласно основните изисквания и правила
Резултат от учене 13.2:	Подбира подходящи инструменти и съоръжения за изработване на различните видове декоративни скални облицовки
Знания	• Познава устройството на инструментите, подходящи за изработката на облицовката • Познава различните видове съоръжения, подходящи за изработката на облицовката • Различава спецификите на подземните съоръжения
Умения	• Работи по зададени чертежи и планове • Извършва подготовка на работната площадка
Компетентности	• Подбира подходящи инструменти и съоръжения спрямо спецификата на заданието
Резултат от учене 13.3:	Изработва и монтира в технологична последователност различните видове декоративни скални облицовки
Знания	• Изброява основните монтажни пособия и инструменти
Умения	• Следва технологичната последователност и изисквания към декоративната скална облицовка • Работи с технологичната карта и работния чертеж
Компетентности	• Изработва и монтира различни видове декоративни скални облицовки, спазвайки стриктно технологичната последователност
Средства за оценяване:	Средство 1: • Изпълнение на практическа задача спрямо зададена тема
Условия за провеждане на оценяването:	За средство 1: • Работилница или работна площадка
Критерии за оценяване:	За средство 1: • Изпълнява в правилна технологична последователност отделните работни операции в рамките на поставеното задание, спазвайки стриктно правилата за безопасност

ЕРУ 14

Наименование на единицата:	Монтаж и поддръжка на готовите каменни изделия и скалнооблицовъчни материали
Ниво по НКР:	3
Ниво по ЕКР:	3
Наименование на професията:	Каменоделец
Ниво по НКР:	3

Ниво по ЕКР:	3
Резултат от учене 14.1:	Извършва дейности по вдигане, товарене, транспортиране и разтоварване на готовите каменни изделия и на скалнооблицовъчните материали при спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд
Знания	• Обяснява процеса по повдигане и обезопасяване на скалните материали • Дава разяснения относно важността на ползването на предпазни работни средства • Дефинира изискванията за товарене, транспорт и разтоварване на каменните изделия и на скалнооблицовъчните материали
Умения	• Извършва обезопасяване на товарната площадка • Съобразява товаримостта на помощните съоръжения (стоманени въжета, колани, подемни машини)
Компетентности	• Проявява отговорност и гъвкаво мислене при обезопасяване на скалния товар • Предвижда, предотвратява и овладява опасни ситуации, свързани с товаренето, транспортирането и разтоварването на готовите каменни изделия и на скалнооблицовъчните материали
Резултат от учене 14.2:	Използва по предназначение помощни съоръжения за товарене и транспортиране на каменните изделия и на скалнооблицовъчните материали
Знания	• Обяснява приложението на помощните съоръжения при товаренето и транспортирането на каменните изделия и на скалнооблицовъчните материали • Разяснява особеностите на работата с обезопасителните съоръжения
Умения	• Пресмята теглото на съответния товар – на каменните изделия и на скалнооблицовъчните материали • Борави с помощни съоръжения (колани, сапани и др.)
Компетентности	• Проявява лична отговорност при осигуряване на напълно обезопасени работна площадка и скален товар в съответствие с изискванията за безопасни и здравословни условия на труд
Резултат от учене 14.3:	Монтира различни видове готови каменни изделия и скалнооблицовъчни материали при стриктно спазване на технологиите и методите за монтаж
Знания	• Обяснява работната карта или чертеж • Дефинира методите и принципите за монтаж • Изрежда различните видове конструкции
Умения	• Разчита работната карта или чертеж • Извършва монтаж на готовите каменни изделия и/или скалнооблицовъчни материали
Компетентности	• Спазва стриктно технологичните етапи и методиката на монтажния процес • Проявява гъвкаво мислене относно монтажния процес в случай на възникнали проблеми
Резултат от учене 14.4:	Спазва технологията и методите за поддръжка на различните видове каменни изделия, облицовки и настилки
Знания	• Обяснява спецификата на изделието • Различава начина и метода на монтаж
Умения	• Подбира необходимата за поддръжка строителна химия (импрегнанти, почистващи, полиращи препарати и др.)
Компетентности	• Определя точно подходящите средства, необходими за запазването на каменното изделие за продължителен период
Средства за оценяване:	Средство 1: • Отговор на казус Средство 2: • Изпълнение на задача
Условия за провеждане на оценяването:	За средство 1: • Учебен кабинет За средство 2: • Работилница

Критерии за оценяване:	За средство 1: • Дефинира процеса по товаро-разтоварните дейности и обезопасяването им За средство 2: • Изпълнява правилно монтаж и поддръжка на конкретни видове каменни изделия и скалнооблицовъчни материали
-------------------------------	--

4. Изисквания към материалната база

4.1. Учебен кабинет

Основното предназначение на учебния кабинет е провеждането на обучение по теория на професията. Обзавеждането на учебния кабинет включва: работно място на обучаващия и работни места за всеки обучаван (работна маса и стол), учебна дъска, мебели, екран за прожектиране, видеотехника, компютър с мултимедия проектор и други технически средства за обучение.

4.2. Обучение по практика

За обучението по практика обучаващата институция трябва да разполага със специализирани работилници и ателиета, оборудвани и обзаведени с маси, плотове, поставки и стативи, подходящи инструменти, машини и съоръжения (различни видове режещи, пробиващи и полиращи машини, ръчни и пневматични инструменти и съоръжения), мощно оборудване и мерителни инструменти (прав ъгъл, линеал, нивелир, метър, ролетка, шаблони), задължителни предпазни средства за преподавателя и за всеки обучаван (защитни маски, предпазни ръкавици и очила, специално облекло), както и помощни съоръжения за товарене и транспортиране на готовите каменни изделия и скалнооблицовъчни материали (стоманени въжета, колани, подежни машини).

5. Изисквания към обучаващите

По учебен предмет или модул от професионалната подготовка могат да преподават лица със завършено висше образование по съответната специалност.

По учебен предмет или модул от професионалната подготовка, за който няма съответно професионално направление в Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, приет с Постановление № 125 от 2002 г. на Министерския съвет (ДВ, бр. 64 от 2002 г.), могат да преподават лица без висше образование и без професионална квалификация „учител“, ако са придобили професионална квалификация по съответната специалност при условията и по реда на Закона за професионалното образование и обучение.

Препоръчително е на всеки три години обучаващите да преминават курс за актуализиране на професионалните знания, умения и компетентности.

4285

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № Н-3 от 3.02.2020 г. за психологичното осигуряване в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия (обн., ДВ, бр. 14 от 2020 г.; изм., бр. 67 и 81 от 2021 г.)

§ 1. В чл. 2 думите „повишаване психическата“ се заменят с „поддържане и повишаване психичната“.

§ 2. В чл. 3 думата „психологически“ се заменя с „психосоциален“.

§ 3. Член 4 се изменя така:

„Чл. 4. Основни направления на дейността на специализираното звено и органите по психологично осигуряване са:

1. определяне на психологична пригодност, психични ресурси и потенциал;
2. провеждане на групови и индивидуални психологични интервенции;
3. разработване и прилагане на обучения за повишаване на психологичните умения;
4. разработване и прилагане на превантивни програми;
5. изготвяне на психосоциални анализи, прогнози и стратегии;
6. осъществяване на приложно-изследователска и научна дейност;
7. провеждане на психологично организационно консултиране;
8. разработване и провеждане на психологични изследвания на психосоциални, организационни, групови и индивидуални процеси и феномени.“

§ 4. В чл. 5, т. 3 накрая се добавя „за добра практика“.

§ 5. В чл. 6 се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 7 се отменя.

2. В т. 8 думите „извън територията на страната“ се заличават.

3. В т. 9 след думите „психосоциалния климат“ се добавя „психичен и сексуален тормоз на работното място, неравнопоставеност в трудовите права и задължения, включително и по полов признак“, а след думата „психологично“ се добавя „и/или кризисно“.

§ 6. В чл. 9 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 2 след думата „сержантския“ се поставя наклонена черта и се добавя „стар-

шинския“, думата „професионалния“ се заменя с „професионалните“, а думата „колеж“ се заменя с „колежи“.

2. В т. 3 след думата „разработва“ се добавя „и прилага“.

3. В т. 5 думите „теоретични и научно-приложни разработки по“ се заменят с „приложно-изследователски и научни разработки по организационно-психологични и“.

4. В т. 7 след думите „съответните структури“ се добавя „разработва“ и се поставя запетая, а думата „психодиагностични“ се заменя с „на психологични“.

5. В т. 9 и 12 думите „извън територията на страната“ се заличават.

6. В т. 15 думите „от Министерството на отбраната“ се заменят с „по чл. 7, ал. 2, т. 1 и 2“, а думите „прояви на психологичен“ се заменят с „психичен“.

7. Точка 16 се изменя така:

„16. изготвя годишен доклад-анализ за дейността си (приложение № 1) и го представя на началника на ВМА;“.

8. Създават се т. 18 и 19:

„18. провежда психологични (организационни, групови и индивидуални) изследвания по актуални проблеми и по проблеми, свързани с психичната готовност и устойчивост на военнослужещите;

19. участва в изготвянето на нормативни актове и методически пособия по проблемите на военната психология и превантивните програми в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.“

§ 7. В чл. 10, т. 2 думите „прояви на психологичен“ се заменят с „психичен“.

§ 8. В чл. 11 се правят следните изменения и допълнения:

1. В основния текст след думите „психологично осигуряване в“ се добавя „Командванията на“.

2. Точка 3 се изменя така:

„3. изготвят полугодишен и годишен доклад-анализ за дейността си (приложение № 1) и ги представят на командира;“.

3. В т. 4 и 5 думите „извън територията на страната“ се заличават.

4. Точка 6 се изменя така:

„6. провеждат психологично консултиране по заявка на семействата на военнослужещите в случаите по чл. 226л от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България;“.

5. В т. 7 думите „социално-психологически“ се заменят със „социално-психологични“.

6. В т. 8 и в 9 думите „извън територията на страната“ се заличават.

7. В т. 10 думите „психологично обучение“ се заменят с „обучения в психологични умения“.

8. В т. 13 думите „прояви на психологичен“ се заменят с „психичен“.

§ 9. В чл. 12 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 4 и 5 думите „извън територията на страната“ се заличават.

2. Точка 8 се изменя така:

„8. изготвят полугодишен и годишен доклад-анализ за дейността си (приложение № 1) и ги представят на командира/началника;“.

3. В т. 10 думите „извън територията на страната“ се заличават.

4. В т. 12 думите „прояви на психологичен“ се заменят с „психичен“.

5. В т. 13 думите „участващи в операции и мисии извън територията на страната“ се заменят с „в случаите по 226л от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България“.

§ 10. В чл. 13 се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 2 се изменя така:

„2. извършват оценка на психологичната пригодност за обучение на кандидатите за курсанти;“.

2. Създава се т. 2а:

„2а. извършват оценка на психологичната пригодност на кандидати за приемане на военна служба и за приемане на служба в доброволния резерв;“.

3. Точка 12 се изменя така:

„12. изготвят полугодишен и годишен доклад-анализ за дейността си (приложение № 1) и ги представят на началника на военното училище;“.

4. Създава се т. 14:

„14. извършват психологична оценка за военновременна служба на лицата по чл. 57, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България по отделна методика.“

§ 11. В чл. 14 се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 9 се изменя така:

„9. изготвят годишен доклад-анализ за дейността си (приложение № 1) и го представят на командира/началника;“.

2. В т. 11 думите „прояви на психологичен“ се заменят с „психичен“.

§ 12. В чл. 16 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 1 след думите „прилагане на“ се добавя „превантивни програми и“.

2. Точка 2 се изменя така:

„2. разработване, адаптиране и стандартизиране на психологичен инструментариум;“.

3. Точка 3 се отменя.

4. Създават се точки 4 – 7:

„4. оценката за психологичната пригодност за военна служба, за служба в доброволния резерв и психологична пригодност за военна служба и обучение на кандидатите за курсанти във висшите военни училища;

5. разработване и прилагане на програми за обучения в психологични умения;

6. психологични изследвания и организационно консултиране, психологични дейности по превенция на психичен и сексуален тормоз на работното място, неравнопоставеност в трудовите права и задължения, включително и по полов признак, водене на преговори и психологична помощ при критични инциденти, бедствия и аварии;

7. изготвяне на психосоциални анализи, прогнози и стратегии.“

§ 13. В чл. 17 думите „извън територията на страната“ се заличават.

§ 14. Член 18 се изменя така:

„Чл. 18. Специализираното звено и специализираните органи по психологично осигуряване си взаимодействат по проследяване, психологична диагностика и психологични интервенции на участвалите в операции и мисии.“

§ 15. Заглавието на глава четвърта, раздел II се изменя така:

„Раздел II

Оценка на психологичната пригодност на кандидати за приемане на военна служба“.

§ 16. В чл. 24 думите „и за приемане на служба в доброволния резерв“ се заличават.

§ 17. В чл. 25 се правят следните изменения и допълнения:

1. В основния текст думите „и за приемане на служба в доброволния резерв“ се заличават.

2. В т. 2 думите „интелектуалната сфера“ се заменят със „сферата на мотивацията и нагласите за военна служба“.

§ 18. В чл. 26 думите „и за приемане на служба в доброволния резерв“ се заличават.

§ 19. В чл. 27 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1:

а) в основния текст думите „и за приемане на служба в доброволния резерв“ се заличават;

б) в т. 1 думите „и приложение № 3“ се заличават;

в) в т. 2 думите „и приложение № 5“ се заличават;

г) в т. 6 се правят следните изменения и допълнения:

аа) в буква „а“ думите „и служба в доброволния резерв“ се заличават;

бб) в буква „в“ накрая се поставя запетая и се добавя „включително способности и ресурси за субординация“;

вв) в буква „ж“ думите „извън територията на страната“ се заличават;

д) в т. 7 след думата „анализ“ се добавя „и интерпретация“.

2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) За всеки кандидат за приемане на военна служба се изготвя индивидуален протокол с резултатите за оценката на психологичната му пригодност за военна служба. Крайното

заключение се оформя чрез отнасяне на кандидата към една от следните две групи:

1. първа група – „психологично пригоден за приемане на военна служба“ – определя се при покриване на психологичните критерии по три и повече от посочените в чл. 25 сфери за психологична оценка на индивидуално ниво;

2. втора група – „психологично непригоден за приемане на военна служба“ – определя се при непокриване на психологичните критерии по три и повече от посочените в чл. 25 сфери за психологична оценка на индивидуално ниво.“

3. Алинея 4 се отменя.

4. В ал. 6, изр. първо след думите „три работни дни“ се добавя „от явяването на кандидата“, думите „и приложение № 7“ се заличават, думите „съответното военно окръжие, изпратило кандидата“ се заменят със „съответната структура, изпратила кандидата“. В изр. второ думите „или кандидата за приемане на служба в доброволния резерв“ се заличават, а думите „във военното окръжие, изпратило кандидата“ се заменят с „в съответното военно окръжие“.

5. В ал. 7 думите „и за приемане на служба в доброволния резерв“ се заличават, а след думите „е валидно“ се добавя „от датата на регистриране на протокола“.

6. В ал. 8 думите „или чрез регистъра по чл. 20“ се заличават.

7. Създава се ал. 9:

„(9) Кандидат, който прекъсне процедурата по оценка на психологичната пригодност за военна служба, се определя като: „За кандидата не може да бъде дадено психологично заключение поради неспазване на процедурата от негова страна.“

§ 20. Член 28 се изменя така:

„Чл. 28. Ред и място за провеждане на психологичната оценка на кандидатите за приемане на военна служба:

1. със заповедта за обявяване на вакантни длъжности за приемане на военна служба министърът на отбраната или оправомощените от него длъжностни лица създават организация за провеждане на оценката на психологичната пригодност за военна служба;

2. за военните формирования, където няма специализирани органи по психологично осигуряване и не могат да бъдат осигурени такива, кандидатите за приемане на военна служба се явяват за психологична оценка в специализираното звено по психологично осигуряване;

3. длъжностното лице, отговорно за провеждане на конкурса, организира административно-документалното и материалното осигуряване, свързано с провеждане на психологичната оценка, като за целта осигурява:

а) журнали за вписване на кандидатите за приемане на военна служба съгласно приложение № 8;

б) помещения за попълване на тестовите методики и администриране на процеса;

в) самостоятелни помещения за провеждане на психологичните интервюта;

г) място за обработка на тестовите, анализ и интерпретация на резултатите;

д) компютърна и размножителна техника;

е) необходимия инструментариум на хартиен носител;

4. изготвеният протокол за оценка на психологична пригодност се подписва от специалиста психолог, провел изследването, и се регистрира във военното формиране/структурата съгласно заповедта по т. 1;

5. за кандидатите за приемане на военна служба, които показват проблемни резултати, се провежда обсъждане в екип от двама психолози; протоколът се подписва от психолозите, провели обсъждането, и се регистрира във военното формиране/структурата съгласно заповедта по т. 1;

6. специализираният орган по психологично осигуряване от Министерството на отбраната и специализираното звено оказват методическа помощ на специализираните органи по психологично осигуряване по прилагане на методиката за психологичната оценка на кандидатите за приемане на военна служба.“

§ 21. Член 29 се изменя така:

„Чл. 29. Психологичната пригодност за обучение на кандидатите за курсанти във висшите военни училища се извършва съгласно методика, приета на академичен съвет на съответното висше военно училище и утвърдена от министъра на отбраната. Заключение то включва оценка на психологична пригодност за обучение във висше военно училище и оценка на психологична пригодност за военна служба.“

§ 22. Създават се чл. 29а и 29б:

„Чл. 29а. Психолозите от военните формирования се запознават с протоколите за оценка на психологичната пригодност на новоназначените в съответните военни формирования военнослужещи.

Чл. 29б. За осъществяване на оценка на психологичната пригодност на кандидатите за приемане на военна служба специалистите от специализираните органи трябва да преминат на сертифицирано обучение в специализираното звено.“

§ 23. Създава се раздел IIа:

„Раздел IIа

Оценка на психологичната пригодност на кандидати за приемане на служба в доброволния резерв

Чл. 29в. Основната цел на процедурата по провеждане на оценка на психологичната пригодност за приемане на служба в доброволния резерв е прогнозиране на психичните ресурси

и механизми за справяне на кандидатите със специфичните изисквания на службата в доброволния резерв.

Чл. 29г. Оценка на психологичната пригодност на кандидатите за приемане на служба в доброволния резерв се основава на следните сфери на изследване:

1. изследване на когнитивна сфера;
2. изследване на интелектуална сфера;
3. изследване на личностна сфера;
4. изследване на емоционална сфера;
5. изследване на сфера на социалната компетентност.

Чл. 29д. Оценка на психологичната пригодност на кандидатите за приемане на служба в доброволния резерв се извършва от специализираното звено и специализираните органи по психологично осигуряване по утвърдена от министъра на отбраната методика, разработена от специализираното звено.

Чл. 29е. За осъществяване на оценка за психологичната пригодност на кандидатите за служба в доброволния резерв специалистите от специализираните органи трябва да преминат на сертифицирано обучение в специализираното звено.

Чл. 29ж. (1) На кандидатите за срочна служба в доброволния резерв се провежда и оценка за психологична пригодност за военна служба, като едновременно се издават два отделни протокола.

(2) За приемане на срочна служба в доброволния резерв е достатъчно кандидатът да получи само оценка за психологична пригодност за приемане на срочна служба в доброволния резерв.

Чл. 29з. (1) Оценка на психологичната пригодност на кандидатите за приемане на служба в доброволния резерв включва:

1. попълване на декларация за информирано съгласие по отношение на участието на кандидата в процедурата по психологична оценка по образец съгласно приложение № 3;

2. попълване на анкетна карта, включваща информация за социо-демографски данни и образователен ценз по образец съгласно приложение № 5;

3. попълване на психологични тестове;

4. изследване с апаратни методи (при необходимост);

5. обработка на получените от тестовите резултати;

6. провеждане на индивидуално психологично интервю, което изследва следните области:

а) избор, нагласи и мотивация за служба в доброволния резерв;

б) самооценка и взаимоотношения;

в) отношение към армейския контекст, включително способности и ресурси за субординация;

г) адаптивност;

д) работа в екип;

е) стресоустойчивост;
ж) нагласа и психологичен потенциал за активна служба;

7. анализ и интерпретация на резултатите;

8. изготвяне на индивидуален протокол със заключение.

(2) За всеки кандидат за приемане на служба в доброволния резерв се изготвя индивидуален протокол с резултатите за оценката на психологичната му пригодност за служба в доброволния резерв. Крайното заключение се оформя чрез отнасяне на кандидата към една от следните две групи:

1. първа група – „психологично пригоден за приемане на служба в доброволния резерв“ – определя се при покриване на психологичните критерии по три и повече от посочените в чл. 29г сфери за психологична оценка на индивидуално ниво;

2. втора група – „психологично непригоден за приемане на служба в доброволния резерв“ – определя се при непокриване на психологичните критерии по три и повече от посочените в чл. 29г сфери за психологична оценка на индивидуално ниво.

(3) Кандидат, получил оценка „психологично непригоден за приемане на служба в доброволния резерв“, не може да сключи договор за приемане на служба в доброволния резерв.

(4) Данните от психологичната оценка се ползват при спазване на Закона за защита на личните данни.

(5) Протоколите от психологичната оценка се изготвят в срок три работни дни от явяването на кандидата по образец съгласно приложение № 7. Същите се издават в 2 екземпляра от специализираното звено по психологично осигуряване, като първият екземпляр остава към дело, а вторият се изпраща до съответното военно формирование/структура, изпратило кандидата. Специализираните органи по психологично осигуряване изготвят протокола в 3 екземпляра, като първият екземпляр на протокола остава към дело, вторият екземпляр е неразделна част от комплекта документи на кандидата за приемане на служба в доброволния резерв, а третият екземпляр се изпраща за съхранение в съответното военно окръжие.

(6) Заключение по отношение на оценката за психологична пригодност на кандидатите за приемане на служба в доброволния резерв е валидно от датата на регистриране на протокола за период от 12 месеца за оценените „първа група“ и 6 месеца за оценените „втора група“. След изтичане на посочените срокове кандидатът има право да се яви отново за оценка на психологичната си пригодност.

(7) Изследваният кандидат има право да се информира относно резултатите от проведената оценка на психологичната му пригодност след подаването на писмено заявление

до командира/началника/ръководителя на съответното военно формирование/структура, където е проведена същата.

Чл. 29и. Ред и място за провеждане на психологичната оценка на кандидатите за приемане на служба в доброволния резерв:

1. със заповед относно обявяване на вакантни длъжности за приемане на служба в доброволния резерв се създава организация за провеждане на оценката на психологичната пригодност;

2. длъжностното лице, отговорно за провеждане на подбора на кандидатите за служба в доброволния резерв или за провеждане на конкурса на кандидатите за служба в доброволния резерв, организира административно-документалното и материалното осигуряване, свързано с провеждане на психологичната оценка, като за целта осигурява:

а) журнали за вписване на кандидатите съгласно приложение № 9;

б) помещения за попълване на тестовите методики и администриране на процеса;

в) самостоятелни помещения за провеждане на психологичните интервюта;

г) място за обработка на тестовете, анализ и интерпретация на резултатите;

д) компютърна и размножителна техника;

е) необходимия инструментариум на хартиен носител;

3. протоколът за оценка на психологична пригодност се подписва от специалиста психолог, провел изследването; за кандидатите за приемане на служба в доброволния резерв, които показват проблемни резултати, се провежда обсъждане в екип от двама психолози, като протоколът се подписва от психолозите, провели обсъждането;

4. изготвеният протокол се регистрира във военното формирование/структура, където се извършва оценката;

5. специализираният орган по психологично осигуряване от Министерството на отбраната и специализираното звено оказват методическа помощ на специализираните органи по психологично осигуряване по прилагане на методиката за психологичната оценка на кандидатите за приемане на служба в доброволния резерв.“

§ 24. Заглавието на глава четвърта, раздел III се изменя така:

„Раздел III

Оценка на психологичната пригодност на военнослужещи/резервисти“.

§ 25. В чл. 30 думите „военнослужещия/резервиста на активна служба в доброволния резерв в съответствие с изискванията на военната служба“ се заменят с „военнослужещия/резервиста на служба в доброволния резерв“.

§ 26. Член 31 се изменя така:

„Чл. 31. Оценката на психологичната пригодност за военна служба се извършва във ВМА от Постоянно действаща специализирана комисия за оценка на психологичната пригодност на военнослужещи/резервисти, назначена със заповед на министъра на отбраната. Комисията е в състав: председател – специалист от специализираното звено по психологично осигуряване, и членове – психолози от специализираните органи по психологично осигуряване по чл. 7, ал. 2, т. 1 и 2. Решенията на специализираната комисия се вземат с квалифицирано мнозинство.“

§ 27. В чл. 32 се правят следните изменения и допълнения:

1. Основният текст се изменя така:

„Чл. 32. Военнослужещите/резервистите се насочват до комисията по чл. 31 за оценка на психологичната пригодност от командира/началника/ръководителя на военното формирование/структурата, където служи военнослужещият/резервистът, със следните документи:“.

2. В т. 1 думите „подадено по команден ред“ се заличават.

§ 28. Член 33 се изменя така:

„Чл. 33. В срок от десет дни след получаване на документите по чл. 32 председателят на комисията по чл. 31 е длъжен да уведоми командира/началника/ръководителя на военното формирование/структурата за датата на явяване на военнослужещия/резервиста.“

§ 29. В чл. 34 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 думата „активна“ се заличава.

2. В ал. 2 думите „специализираната комисия“ се заменят с „комисията по чл. 31“.

3. В ал. 3 думите „за военна служба, в едноседмичен срок“ се заличават, а след думата „заключение“ се добавя „и експертно решение, съдържащо идентично заключение (приложение № 9а)“.

4. В ал. 4 се правят следните допълнения:

а) в т. 1 накрая се поставя наклонена черта и се добавят думите „психологично пригоден за служба в доброволния резерв“;

б) в т. 2 накрая се поставя наклонена черта и се добавят думите „психологично непригоден за служба в доброволния резерв“.

5. Алинея 5 се изменя така:

„(5) След получаване на протокола от оценката на психологичната пригодност за военна служба/служба в доброволния резерв, командирът/началникът на военното формирование/ръководителят на съответната структура запознава военнослужещия/резервиста със заключението и му връчва експертното решение срещу подпис. При отказ да се приеме експертното решение това се отбелязва върху него и се удостоверява с подписа на двама свидетели, като експертното решение се счита за връчено.“

6. Създава се нова ал. 6:

„(6) Решенията за психологична пригодност на комисията по чл. 31 не подлежат на обжалване по административен ред. Експертното решение подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред съответния административен съд по постоянен адрес на посочения в акта адресат в 14-дневен срок от съобщаването му.“

7. Досегашната ал. 6 става ал. 7 и се изменя така:

„(7) Резултатите от оценката за психологична пригодност по смисъла на този раздел могат да се използват само като основание за прекратяване на договора за военна служба/служба в доброволния резерв и освобождаване от служба по реда на чл. 162, т. 3 от ЗОВСРБ, чл. 30, т. 11 във връзка с чл. 24, ал. 1, т. 2 и чл. 59д, т. 6 във връзка с чл. 59б, ал. 1, т. 3 от ЗРВСРБ.“

§ 30. В чл. 35 се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 3 се изменя така:

„3. психотерапия – индивидуална и груповая, а в случаите по чл. 226л от ЗОВСРБ – и семейна;“.

2. Създава се т. 4:

„4. психологично консултиране.“

§ 31. В чл. 36 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 2 думата „системни“ се заличава.

2. В т. 3 думите „извън територията на страната“ се заличават.

§ 32. Заглавието на глава четвърта, раздел V се изменя така:

„Раздел V

Обучения в психологични умения“.

§ 33. В чл. 37 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 думите „Психологичното обучение“ се заменят с „Обучението в психологични умения“.

2. В ал. 3 се правят следните изменения и допълнения:

а) в основния текст думите „Психологичното обучение“ се заменят с „Обучението в психологични умения“;

б) точка 5 се изменя така:

„5. повишаване на социалните умения за работа в мултикултурна и многонационална среда;“

в) в т. 6 думата „психологическа“ се заменя с „психологична“.

3. В ал. 5 думите „психологично обучение“ се заменят с „обучение в психологични умения“.

§ 34. В чл. 38, ал. 1 се създава т. 3:

„3. оптимизиране на личностното функциониране и психичната готовност на военнослужещите.“

§ 35. В заглавието на глава пета думите „извън територията на страната“ се заличават.

§ 36. В чл. 40 думите „извън територията на страната“ се заличават.

§ 37. В чл. 41 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1:

а) в основния текст думите „извън територията на страната“ се заличават;

б) в т. 1 думите „извън територията на страната“ се заличават;

в) точка 5 се отменя.

2. В ал. 2 думите „на контингентите“ се заменят със „за участие в операции и мисии“.

§ 38. В чл. 43, ал. 1 думите „извън територията на страната“ се заличават.

§ 39. В чл. 44 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1:

а) в т. 1 думите „по разпореждане на националния командир изследват“ се заменят с „изследване на“;

б) в т. 2 думата „провеждат“ се заменя с „провеждане на“;

в) в т. 3 думата „провеждат“ се заменя с „провеждане на“;

г) в т. 4 думата „провеждат“ се заменя с „провеждане на“;

д) в т. 5 думата „провеждат“ се заменя с „провеждане на“;

е) в т. 6 думата „подготвят“ се заменя с „изготвяне на“;

ж) в т. 7 думата „подпомагат“ се заменя с „подпомагане“.

2. В ал. 2 изречение първо се изменя така: „Когато в състава на контингента няма психолог, дейностите по ал. 1 могат да се извършват от екипи, състоящи се от специалисти от специализираното звено по психологично осигуряване и специализираните органи по психологично осигуряване.“

§ 40. В чл. 46 се правят следните изменения и допълнения:

1. В основния текст думите „извън територията на страната“ се заличават.

2. Точка 5 се отменя.

3. В т. 6 думите „извън територията на страната след завръщането по тяхна заявка“ се заменят с „в случаите по чл. 226л от ЗОВСРБ“.

§ 41. В чл. 48 думата „методика“ се заменя с „методици“, а думите „ , разработена от специализираното звено,“ се заличават.

§ 42. В § 1 от допълнителните разпоредби се правят следните изменения:

1. В т. 2 думата „психологическо“ се заменя с „психологично“.

2. В т. 7 думите „на военнослужещия“ се заличават.

§ 43. В § 3 от преходните и заключителните разпоредби след думите „чл. 24, ал. 3“ се добавя „и чл. 59б, ал. 4“.

§ 44. В приложение № 1 към чл. 9, т. 16, чл. 11, т. 3, чл. 12, т. 8 и чл. 14, т. 9 се правят следните изменения:

1. Заглавието на раздел III се изменя така: „III. Обучение в психологични умения“.

2. В раздел IV:

а) в т. 4 думата „психологическа“ се заменя с „психологична“;

б) в т. 5 думата „Психологическа“ се заменя с „Психологична“.

§ 45. В приложение № 2 към чл. 27, ал. 1, т. 1 навсякъде думата „Длъжност“ се заличава.

§ 46. В приложение № 3 към чл. 29з, ал. 1, т. 1 се правят следните изменения:

1. На ред „Кандидатствам за:“ се добавя:

□ доброволен резерв

□ срочна служба в доброволния резерв“.

2. Навсякъде думата „Длъжност“ се заличава.

§ 47. В приложение № 5 към чл. 29з, ал. 1, т. 2 се създава т. 18:

„18. Вие кандидатствате за:

служба в доброволен резерв

□ срочна служба в доброволния резерв □“.

§ 48. В приложение № 6 към чл. 27, ал. 6 се правят следните изменения и допълнения:

1. Думата „Изм.“ се заменя с „Рег.“.

2. Под думите „Протокол за оценка на психологичната пригодност на кандидат за приемане на военна служба“ се добавя „№“.

3. Ред „Кандидатства за длъжност:“ се заличава.

4. На ред „Изпратен от:“ думите „съответната териториална структура за водене на военния отчет“ се заменят с „военно формиране/военно окръжие/структура, изпращаща кандидата за психологично изследване“.

5. На ред „Избор“ думите „извън територията на страната“ се заличават.

6. На ред „Представи и очаквания“ след думите „военната служба“ се добавя „и за участие в операции и мисии“.

7. На ред „ПРОВЕЛ/И ИЗСЛЕДВАНЕТО“ след думите „военното формиране“ се поставя наклонена черта и се добавя „структура“.

8. На ред „Екз. № 2“ след думата „кандидата“ се добавя „за приемане на военна служба“.

§ 49. В приложение № 7 към чл. 29з, ал. 5 се правят следните изменения и допълнения:

1. Думата „Изм.“ се заменя с „Рег.“.

2. Под думите „Протокол за оценка на психологичната пригодност на кандидат за приемане на служба в доброволния резерв“ се добавя „№“.

3. Думите „Кандидатства за длъжност:“ се заменят със:

„Кандидатства за:

□ доброволен резерв

□ срочна служба в доброволния резерв“.

4. На ред „Изпратен от:“ думите „съответната териториална структура за водене на военния отчет“ се заменят с „военно формиране/военно окръжие/структура, изпращаща кандидата за психологично изследване“.

5. На ред „Избор“ думите „извън територията на страната“ се заличават.

6. На ред „Представи и очаквания“ се правят следните изменения и допълнения:

а) след думите „доброволния резерв“ се добавя „и активирането му на военна служба“;

б) създава се изречение второ: „В случай на кандидатстване за срочна служба – представи и очаквания за военната подготовка – определяне.“

7. На ред „ПРОВЕЛ/И ИЗСЛЕДВАНЕТО“ след думите „военно формиране“ се поставя наклонена черта и се добавя „структура“.

8. На ред „Екз. № 2“ след думата „кандидата“ се добавя „за приемане на служба в доброволния резерв“.

§ 50. След приложение № 9 се създава приложение № 9а „Експертно решение от оценката на психологичната пригодност за военна служба/за служба в доброволния резерв“:

„Приложение № 9а
към чл. 34, ал. 3

ЕКСПЕРТНО РЕШЕНИЕ

от оценката на психологичната пригодност за военна служба/за служба в доброволния резерв
№/..... г.

(дата на издаване)

Правно основание: чл. 34 от Наредба № Н-3 от 3.02.2020 г. за психологичното осигуряване в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

Фактическо основание:

.....

.....

.....

(номер на протокола по чл. 34, ал. 3 от Наредба № Н-3 от 3.02.2020 г. за психологичното осигуряване в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия).

Постоянно действащата специализирана комисия за оценка на психологичната пригодност на военнослужещи/резервисти на заседанието си на г. обсъди състоянието на:

.....,

(военно звание) (трите имена)

ЕГН, военнослужещ/резервист
(излишното се зачертава)

Постоянен адрес:

С протокол № комисията признава, че лицето

..... е

(трите имена)

– психологично пригоден за военна служба/
психологично пригоден за служба в доброволния резерв

– психологично непригоден за военна служба/
психологично непригоден за служба в доброволния резерв.

(излишното се зачертава)

Експертното решение подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването му пред съответния административен съд по постоянен адрес на посочения в акта адресат.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА

Получих експертното решение на
(дата)

.....

(подпис) (три имена на военнослужещия/
резервиста)“

§ 51. В приложение № 10 към чл. 35, т. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се булет 13:

• „взаимодействие с командирите за овладяване и проследяване“;

2. Накрая се създава изречение последно:

„След провеждане на кризисната интервенция специалистът, по своя преценка, предлага на командира насочване на военнослужещия/военнослужещите/цивилния служител/цивилните служители към съответните специализирани структури, органи и звена.“

§ 52. В приложение № 11 към чл. 35, т. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1. Навсякъде в приложението след думите „военнослужещия“ или „военнослужещите“ се добавя съответно „цивилния служител“ или „цивилните служители“.

2. В раздел „Психологичен дебрифинг“ думата „Стадии:“ и булетите след нея се заличават.

3. Накрая се добавя:

„Преди провеждането на груповата работа с личния състав специалистът трябва да се запознае с естеството на инцидента и военнослужещите/цивилните служители, които са въввлечени в него, за да определи кой трябва да бъде включен в дебрифинга. Плановите за провеждането на дебрифинга могат да започнат на базата на тази информация.“

Важно е да се запомни, че е много вероятно получената в този момент информация да е неточна.

По възможност да се увери, че са осигурени вода и безалкохолни и помещение, в което груповата работа няма да бъде обезпокоявана.

Стадии на провеждане на дебрифинга:

А. Ориентация – Въвежда се личният състав и водещият разяснява процеса на дебрифинг, неговото значение и цели.

Б. Въпроси – Ако групата няма представа какво представлява дебрифинг, може да дадете възможност на участниците да зададат въпроси. Бъдете приемствени към притесненията на военнослужещите/цивилните служители относно естеството на процедурата и съпротивите им.

В. Правила – Полагат се основни правила за групата. Водещият директно търси потвърждение за това, че правилата ще се спазват. Тези правила включват:

- (1) Строга конфиденциалност. Можеш да говориш за собствените си чувства и преживявания по-късно, но в никакъв случай за неща, които си казал или чул по време на дебрифинга.
- (2) Всички участници присъстват до края.
- (3) Това не е критика. Никаква критика по отношение на другите.
- (4) Без черен хумор.
- (5) С изключение на фактологичната фаза, никой не бива насилен да участва в споделянето. Присъстващите биват окуражени да участват, като се предполага, че това, което споделят, може да е от полза за останалите в облекчаване на тяхната болка.
- (6) Не прекъсвайте по възможност.
- (7) От всички се иска да останат до края на сесията.
- (8) Всеки трябва да поеме отговорност за това, което казва. Информирайте участниците, че не е необходимо да казват каквото и да било, което може да доведе до инкриминация, или да предоставят факти, които трябва или може да бъдат използвани при последващи разследвания.
- (9) В стаята няма разпределение по ранг. Всички сме равни.
- (10) Нито един член на екипа не може да бъде обект на последващо разследване.
- (11) В стаята присъстват единствено военнослужещи/цивилни служители, участвали пряко или непряко в критичния инцидент, и екипът за дебрифинг.
- (12) Всякакви други правила, изискани от участниците.

Г. Стадий на фактите – Участниците биват поканени да се представят, да посочат каква роля са имали по време на инцидента, какво са казали, чули, видели или помирисали. Посредством този процес групата се въвежда постепенно и детайлите от събитието, които вероятно са били потиснати, бавно изплуват отново в цялата си живост.

Д. Стадий на размислите – Участниците биват приканени да споделят какво са мислели по време на инцидента. Директни въпроси от рода на: „Спомняш ли си какви бяха мислите ти, когато престана да се държиш като автомат по време на инцидента?“

Е. Реактивен стадий – В тази фаза на участниците се предлага да обсъдят коя част от произшествието е била най-тежка за тях или кое ги е притеснило най-много. Ако произшествието е имало важно от емоционална гледна точка съдържание за тях, това ще стане ясно тук. Трябва да се припомни на участниците, че са направили всичко, което е било по силите им, и при дадените обстоятелства са вземали най-добрите възможни решения.

Ж. Стадий на симптомите – Когато участниците споделят своите реакции, водещият стимулира споделянето на индивидуалното преживяно през езика на симптомите: „Случи ли се нещо необичайно с теб по време на инцидента?“ или „...когато се върна вкъщи?“ или „...в последващите ти действия?“ По този начин групата описва своята собствена версия на синдрома на стресовия отговор, признаците и симптомите на острия стрес.

З. Стадий на обучението – Целта на водещите в този стадий е да бъдат нормализирани реакциите на участниците към инцидента посредством интервенциите от предходните два стадия. Важно е да се отдели достатъчно време, за да се разгледат внимателно реакциите на стрес при критични инциденти. Водещият трябва да подчертае факта, че реакциите, които изпитват участниците, са **НОРМАЛНИ** реакции на остър стрес.

И. Стадий на възстановяване (RE-ENTRY PHASE) – Обикновено остават незададени разнообразни въпроси, които водещият ще използва, за да може да се направят връзки там, където все още нещата не са изяснени. Тук се говори за бъдещето – семейни очаквания, изисквания на професията, бъдещи планове. Трябва да се предоставят телефонни номера на служби за подкрепа и проследяване. Този стадий по същество служи за психологичен преход към нормалния живот.

Осигурете достатъчно време за дебрифинга. Подсигурете смените да се застъпват. Опитът показва, че дебрифингът може да отнеме от два до шест часа в зависимост от вида на групата и характера на инцидента.“

§ 53. В приложение № 12 към чл. 38, ал. 1, т. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. В раздел I:

а) в т. 5 думата „интервенция“ се заменя с „изпепеляване“;

б) след пети булет „стресогенни междуличностни отговорности“ се добавя шести булет:

• „недобра сплотеност в работния колектив“;

в) десети булет се изменя така:

• „чести отсъствия (особено по болест);“

г) единадесети булет се отменя;

д) в четиринадесети булет думите „равнище на“ се заличават;

е) в двадесет и пети булет след думите „медикаментозна злоупотреба“ се добавя „или друга форма на зависимост“.

2. В раздел II, ал. 2, десети булет след думите „прояви на“ се добавя „враждебно и“.

3. В раздел IV думите „- X ревизия“ се заличават.

4. В раздел V, буква „А“, четвърти булет след думите „немотивирана агресия“ се добавя „и враждебност“.

§ 54. В приложение № 13 към чл. 38, ал. 1, т. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1. В раздел „Превенция на рисковото поведение включва:“ в шести булет думите „експертизно“ и „- промяна“ се заличават.

2. В раздел „Алгоритъм на психологичната дейност при случаи на употреба на алкохол и злоупотреба с наркотични вещества“ в пети булет думите „и груповата“ се заличават.

3. В раздел „Превенция на автоагресивно (суицидно) рисково поведение, подраздел „I. Фактори на средата“ накрая се добавя булет:

- „процеси на дезадаптация и друга психична проблематика“.

§ 55. Приложение № 14 към чл. 40 и 45 се изменя така:

„Приложение № 14
към чл. 40 и 45

Ред за провеждане на дейностите по психологично осигуряване на военнослужещите и контингентите, участващи в операции и мисии

1. Провеждане на психологичен скрининг на предварително номинираните за участие в операция/мисия военнослужещи

Целта на психологичния скрининг е да подпомогне командния състав при идентифициране на военнослужещи, склонни към прояви на дезадаптация и/или на рисково (нежелано) поведение.

Психологичният скрининг се провежда от психолозите на военните формирования по методика, разработена от Специализираното звено по психологично осигуряване. Идентифицираните скрининг положителни военнослужещи се насочват към Специализираното звено по психологично осигуряване за допълнително специализирано изследване.

2. Обучение в психологични умения преди заминаване

Обучението в психологични умения се осъществява от Специализираното звено по психологично осигуряване и/или специализираните органи по психологично осигуряване като част от цялостната програма за обучение на участниците в операции и мисии.

Обучението в психологични умения на контингентите преди заминаване включва:

а) предварителна подготовка, която се провежда съгласно годишния план на военното формирование/структура и се извършва от психолозите на военното формирование;

б) непосредствена специализирана подготовка за конкретната операция и мисия, която се планира с продължителност 6 – 18 учебни часа и се извършва от екип на Специализираното звено по психологично осигуряване и/или специализираните органи по психологично осигуряване.

3. Сертифициране на формированията

Сертифицирането на формированията включва като елементи оценката на психосоциалния климат, взаимоотношенията между различните категории военнослужещи и равнището на груповата сплотеност.

Целта на сертифицирането е да се изследва и прогнозира ефективността на военнослужещите за изпълнение на задачите по време на операции/мисии, дори при неблагоприятни за личния състав условия и събития. В състава на комисията по сертифициране се включва и психолог.

Целта на оценката на психосоциалния климат е да подпомогне командния състав за оптимизирането му.

4. Дейностите по психологично осигуряване по време на операции и мисии включват:

4.1. Подпомагане процеса на вземане на решения при критични инциденти.

4.2. Специализирани дейности от психолога в състава на контингента.

4.3. Провеждане на антикризисни интервенции и психологичен дебрифинг (дифузия, демобилизация) след критичен инцидент.

4.4. Доклади с оценка и анализ на психосоциалния климат и психологичното осигуряване по време на изпълнение на задачите на операциите и мисиите.

4.5. Групова работа на прекия команден състав след изпълнение на бойна задача, която има следните цели:

- установяване фактологията на дадено събитие, разискване на различните гледни точки на участниците, подробно разглеждане на всички аспекти от изпълнението на задачата с акцент върху детайлите с цел анализ и извличане на полезни изводи/поуки от практиката;

- емоционална вентилация на участниците, снижаване на психичното напрежение, превенция на боен и кумулативен стрес; свързан е със стремежа за по-успешно справяне със спецификата на поставените им задачи, за редуциране на напрежението, на проявите на стрес и кризи, за превенция и понижаване броя на неприятните и нежелани инциденти.

Време за провеждане на груповата работа:

Груповата работа започва непосредствено след приключване на бойната задача.

Груповата работа се извършва при спазване на следните правила:

- правило за доверителност („тук и сега е мястото да се говори за възникналите трудности“);
- правило „в дискусиата всички са равни“;
- правило за реда на изказване (например: по или срещу часовниковата стрелка...).

5. Психологично осигуряване при завръщане на контингентите (военнослужещите) от операции и мисии:

5.1. Психологични изследвания за прояви на професионален и боен стрес и за посттравматична стресова симптоматика сред завърналите се.

Целта на изследванията е ранното и навременно диагностициране на проявите на остър и подостър стрес и планиране на профилактични дейности за превенция развитието на инвалидизиращи посттравматични стресови разстройства.

Непосредствено след завръщането на контингента се провеждат:

- изследвания за диагностициране на вероятни прояви на стресова симптоматика и планиране на профилактични дейности за превенция на развитието на посттравматични стресови разстройства;

- групова психологична работа за подпомагане процесите на емоционално стабилизиране и реадaptация;

- провеждане на антикризисни интервенции при наличието на кризисни събития и/или инциденти по време на операцията и мисията;

- индивидуално психологично консултиране за подпомагане на реадaptацията при индикации и/или заявка от страна на участниците.

Специалистите от Специализираното звено по психологично осигуряване изготвят заключения със съответни указания и препоръки за по-нататъшна психологична работа с военнослужещите, показали прояви на стресова симптоматика. Изготвените заключения се изпращат до командир на структура по чл. 60д, ал. 1 от ЗОВСРБ, ръководител на съответната структура.

5.2. Групова психологична работа за подпомагане процесите на емоционално стабилизиране и реадaptация.

Целта на психологичната работа в този период е да се подпомогне процесът на реинтеграция на военнослужещите към ежедневните дейности в семейството, професията, приятелския кръг и по-широкия социален контекст.

Основните задачи са:

- подпомагане процеса на емоционално отреагиране, преработване, осмисляне и интегриране на преживелищния опит от участие в операции и мисии;

- подкрепяне на реалистичните очаквания и нагласи при срещата с промените, произтичащи от отсъствието и завръщането на военнослужещите в различните системи на функциониране, в които са включени;

- формиране на нагласи и умения за управление и контрол на стреса.

5.3. Провеждане на антикризисни интервенции при наличието на индикации.

5.4. Индивидуално психологично консултиране (при индикации и/или заявка) за реадaptация при завръщане.

Целта е осигуряване на достъпно и конфиденциално психологично пространство за онези участници в операции/мисии, които показват ясни белези на дистрес и/или търсят психологична помощ в процеса на реадaptация към условията на живот и работа след завръщане.

Индивидуалното психологично консултиране се осъществява от Специализираното звено за психологично осигуряване и/или от психолога на военното формирование, в което служи военнослужещият.

5.5. Психолозите във военните формирования провеждат следните дейности по психологичното осигуряване на военнослужещите, участвали в операции и мисии:

- в рамките на третия – четвъртия месец след завръщането – психологично изследване с тестови методики на всички участници и психологично интервю с показали неблагоприятни резултати; особен акцент да се постави върху участниците, преживели критични инциденти и/или с различни прояви на стрес по време на операцията и мисията, както и военнослужещите, определени в Специализираното звено по психологично осигуряване след завръщане като рискови по отношение на развитието на посттравматично стресово разстройство;

- в рамките на дванадесетия месец след завръщането – само с военнослужещи с обективни данни за нарушено психологично функциониране.

По заявка в посочените изследвания се включват специалисти от Специализираното звено по психологично осигуряване.

За посочените дейности психолозите от военните формирования изготвят писмен анализ, който е неразделна част от доклад-анализа.

След приключване на операцията и мисията командирите следят за прояви на рисково поведение на участниците по посока на дезадаптивно и агресивно поведение, рисково шофиране и ПТП, употреба на алкохол и психоактивни вещества, дисциплинарни нарушения, семейни проблеми. При констатиране промени в поведението и прояви на рисково поведение военнослужещите да бъдат насочвани към съответните психолози, а при констатирана необходимост – към Специализираното звено по психологично осигуряване.

5.6. Психологично консултиране на семейства на участници в операции и мисии в случаите по чл. 226л от ЗОВСРБ.

Тези консултации се провеждат по индивидуална заявка.

§ 56. В приложение № 15 към чл. 44, ал. 1, т. 6 в раздел III, т. 1 думата „във“ се заменя с „в екипите“.

§ 57. В приложение № 16 към чл. 47 т. 1.2 се изменя така:

„1.2. Членове:

- началник или лекар от медицинския пункт, осигуряващ военното формирование;

- психолог, осигуряващ военното формирование;

- батальонни, ротни или взводни командири.

При необходимост председателят на комисията привлича и други специалисти.

§ 58. Приложение № 17 към чл. 48 се изменя така:

„Приложение № 17
към чл. 48

Оценка на психосоциален климат във военните формирования

Психосоциалният климат (ПСК) се определя като колективно възприятие на относително стабилните вътрешни аспекти на организацията така, както се преживяват и се описват от нейните членове.

Целта на оценката на ПСК е да се оптимизират командно-лидерските практики по изграждане, поддържане, подобряване и развитие на ефективността във военното формирование/структура.

Профилни области на ПСК:

- Командно-лидерски практики на различните йерархични нива във военните формирования.

- Отразят качеството на командно-лидерския стил и отношението на колегите и подчинените им военнослужещи към съответното командно ниво – яснота, коректност и ресурсна обезпеченост на заповедите, процедурите по контрол и отчитането на изпълнението на поставените задачи, отвореност на командирите към конструктивни предложения.

- Честота на използването на награди при добро изпълнение на задачите. Адекватност на наказанията при нарушение и/или неизпълнение на задачите.

- Достъпност на командирите във военното формирование за военнослужещи, желаещи да поставят различни проблеми.

- Спазване на уставните изисквания за военна вежливост и дисциплина;

- Политика на кадрово развитие.

- Наличие на обвързаност между ефективното изпълнение на задачите от страна на военнослужещите и перспективите за кадрово развитие. Степен на удовлетвореност от наличието на подобни практики във военното формирование/структура. Степен на удовлетвореност от атестационните процедури.

- Сплотеност на формирането (по хоризонтала или вертикала) и взаимоотношения между военнослужещите.

- Взаимно уважение, вътрешна увереност и доверие между военнослужещите. Липса на „тормоз“ от страна на командирите, както и липса на подобна „практика“ между всички военнослужещи. Ефективни стратегии за справяне на командирите с възникнали проблеми във взаимоотношенията в рамките на военното формирование.

- Удовлетвореност от работата като фактор за ефективно изпълнение на задълженията.

- Заинтересованост на военнослужещите от работата, която вършат, и степен на възприемане на нейната полезност и смисленост. Степен на задоволяване на материалните и духовните потребности на военнослужещите.

- Възприемане за изпълнение на функционалните задължения.

- Възприемане за ниво на безопасност на войския труд.

- Спазване на инструкциите и правилата за безопасност. Наличие/липса на трудови злополуки и извънредни произшествия.

- Наличие на значителна обща заболеваемост.

- Качество на професионалната подготовка.

- Качество на физическата, специалната и бойната подготовка във военното формирование.

- Ефективност и целесъобразност на планираните и осъществявани от командирите задачи и мероприятия. Съобразност на планираните активности както с целите и задачите на съответното военно формирование, така и с наличните времеви, финансови, материално-технически и човешки ресурси.

- Състояние на необходимите за изпълнението на ежедневните, обучителните и бойните задачи на военното формирование екипировка и осигуряване.

- Състояние и качество на оказваната профилактична и медицинска помощ.

- Възприемане за битови условия и хранене на личния състав.

- Степен на удовлетвореност на военнослужещите от битовите и професионалните условия, както и от качеството на предлаганата храна.

- Съвместни дейности.

- Количеството и разнообразието на спортните дейности във войсковите формирования.

- Превенция на рисково поведение и нарушенията на военната дисциплина.

- Възприемане за злоупотребата с алкохол и употреба на психоактивни вещества.

- Нагласи за работа с разнороден етнически състав от военното формирование.

- Възприемане за равнопоставеност и дискриминация.

- Ниво на професионален стрес.“

Заклучителна разпоредба

§ 59. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър:

Димитър Стоянов

4336

КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

РЕШЕНИЕ № 139

от 11 май 2023 г.

за изменение и допълнение на Правилата за свободно използване на радиочестотния спектър (обн., ДВ, бр. 92 от 2021 г.; изм. и доп., бр. 9 и 55 от 2022 г.)

На основание чл. 30, ал. 1, т. 8, чл. 32, ал. 1, т. 2, чл. 36, ал. 3 и 4 и чл. 66а, ал. 3 от Закона за електронните съобщения Комисията за регулиране на съобщенията реши:

§ 1. В § 2 от допълнителните разпоредби се създават точки т. 22 и 23:

„22. Решение за изпълнение (ЕС) 2022/2307 на Комисията от 23 ноември 2022 г. за изменение на Решение за изпълнение (ЕС) 2022/179¹ по отношение на определянето и предоставянето на радиочестотните ленти 5150-5250 MHz, 5250-5350 MHz и 5470-5725 MHz в съответствие с техническите условия, определени в приложението.

23. Решение за изпълнение (ЕС) 2022/2324 на Комисията от 23 ноември 2022 г. за изменение на Решение 2008/294/ЕО² с цел включване на допълнителни технологии за достъп и мерки за предоставянето на мобилни съобщителни услуги на борда на въздухоплавателни средства (МСА услуги) в Съюза.“

§ 2. В приложение № 2.3 „Устройства за широколентов пренос на данни“ към чл. 3, ал. 2 таблици 4, 4а и 4б се изменят така:

¹ Решение за изпълнение (ЕС) 2022/179 на Комисията от 8 февруари 2022 г. относно хармонизираното използване на радиочестотния спектър в честотната лента от 5 GHz за внедряване на безжични системи за достъп, включително локални мрежи с достъп чрез радиовръзка и за отмяна на Решение 2005/513/ЕО.

² Решение на Комисията от 7 април 2008 г. относно хармонизираните условия за използване на радиочестотния спектър за предоставяне на мобилни съобщителни услуги на борда на въздухоплавателни средства (МСА услуги) в Общността.

„Таблица 4

Нормативна част				Параметър	Описание	Коментар
	№			1	Радиослужба	
	2	Приложение			Системи за безжичен достъп, включително местни радиомрежи (WAS/RLANs)	
	3	Радиочестотна лента			5150-5250 MHz	Разрешава се използването на закрито, включително за съоръжения в пътни превозни средства, влакове и въздухоплавателни средства и за ограничено използване на открито. При използване на открито не се разрешава прикрепване към неподвижна външна антена, неподвижна инфраструктура или към външния корпус на пътните превозни средства. Разрешава се използването на радиочестотна лента 5170-5250 MHz за безпилотни летателни системи (БЛС).
	4	Разпределение на каналите				
	5	Модулация/Широчина на заеманата честотна лента				
	6	Посока/Разделяне				
	7	Предавателна мощност/Плътност на мощността			200 mW максимална средна е.и.г.р.; 40 mW максимална средна е.и.г.р. за съоръжения във влакови вагони със затихване средно по-малко от 12 dB; 40 mW максимална средна е.и.г.р. за съоръжения в пътни превозни средства; 10 mW/MHz максимална спектрална плътност на средната е.и.г.р. за всяка честотна лента от 1 MHz.	Средната стойност на е.и.г.р. се отнася за е.и.г.р. по време на предаване на радиоимпулс, която съответства на най-високата мощност, ако се прилага управление на мощността.
	8	Достъп до канала и правила за заемането му			Трябва да се използват методи за достъп до спектъра и ограничаване на радиосмущенията, осигуряващи подходящо ниво на работните показатели, така че да са спазени съществени изисквания на Директива 2014/53/ЕС. Ако в хармонизирани стандарти или части от тях, препратки към които са били публикувани в Официален вестник на Европейския съюз във връзка с Директива 2014/53/ЕС, са описани съответни методи, трябва да се осигури ниво на работните показатели, което е най-малко еквивалентно на осигуряването от тези методи.	
	9	Разрешителен режим				

	№	Параметър	Описание	Коментар
Информативна част	10	Допълнителни съществени изисквания		
	11	Допустими честотни планирания		
	12	Планирани промени		
	13	Позоваване	БДС EN 301 893 БДС EN 301 489-1 БДС EN 301 489-17 2022/179/EC, както е изменено ERC/DEC/(04)08 ERC/REC 70-03	
	14	Номер на нотификацията		
	15	Забележка	Използване на закрито се определя като използване в затворено пространство, което ще осигури необходимото затихване, за да се улесни споделянето ползване с други радиослужби.	

Таблица 4а

	№	Параметър	Описание	Коментар
Нормативна част	1	Радиослужба	Подвижна	
	2	Приложение	Безжични системи за достъп, включително местни радиомрежи (WAS/RLAN)	
	3	Радиочестотна лента	5250-5350 MHz	Разрешава се използването на закрито само в сгради. Не се разрешава използването на съоръжения в пътни превозни средства, влакове и въздухоплавателни средства и използване за безпилотни летателни системи (БЛС). Разрешава се използването на WAS/RLAN в големи въздухоплавателни средства в съответствие с Регламент (ЕС) 1321/2014 (с изключение на вертолети с повече от един двигател) до 31 декември 2028 г. Не се разрешава използването на открито.
	4	Разпределение на каналите		
	5	Модулация/Широчина на заеманата честотна лента		
	6	Посока/Разделяне		

№	Параметър	Описание	Коментар
7	Предавателна мощност/ Плътност на мощността	200 mW максимална средна е.и.г.р.; 10 mW/MHz максимална спектрал- на плътност на средната е.и.г.р. за всяка честотна лента от 1 MHz; 100 mW максимална средна е.и.г.р. за WAS/RLAN в големи въздухо- плавателни средства в срок до 31 декември 2028 г.	Използва се управление на мощността на предавателя (TPC), което трябва да осигурява средно фактор на смекчаване от най-малко 3 dB спрямо мак- симално допустимата изходна мощност на системите или ако не се използва управление на мощността на предавателя, максимално допустимата средна е.и.г.р. и съответната средна плътност на е.и.г.р. се намаляват с 3 dB. Средната стойност на е.и.г.р. се отнася за е.и.г.р. по време на предаване на радиоимпулс, която съответства на най-високата мощност, ако се прилага управление на мощността.
8	Достъп до канала и правила за заемането му	Трябва да се използват методи за достъп до спектъра и огранича- ване на радиосмущенията, като например DFS и TPC, осигурява- щи подходящо ниво на работните показатели, така че да са спазени съществените изисквания на Ди- ректива 2014/53/ЕС. Ако в хар- монизирани стандарти или части от тях, препратки към които са били публикувани в Официален вестник на Европейския съюз във връзка с Директива 2014/53/ЕС, са описани съответни методи, трябва да се осигури ниво на работните показатели, което е най-малко еквивалентно на осигуряваното от тези методи.	Използва се динамичен избор на честота (DFS), който е описан в Препоръка ITU-R M. 1652-1, за да се гарантира съвместимост на работата със системите за радиоопределение. Механизмът за DFS трябва да гарантира, че вероятността за избор на даден канал е една и съща за всички налични канали в радио- честотните ленти 5250-5350 MHz и 5470-5725 MHz. Механизмът за DFS трябва също така да осигурява средно почти равномерно разпределение на натоварването на спектъра. WAS/RLAN трябва да използват DFS, осигуряващ намаляване на радиосмущенията на радара поне толкова ефективно, колкото DFS, както е описано в БДС EN 301 893 V2.1.1. Настрой- ките (хардуер и/или софтуер) на WAS/RLAN, свързани с DFS, не следва да са достъпни за потребителя, ако промяната на тези настройки би довела до несъответствие на WAS/RLAN с изискванията за DFS. Това включва: – потребителят да няма право да променя държавата на експлоатация и/или работната честотна лента, ако в резултат на това радиосъоръжението не би отговаряло на изискванията на DFS, и – да не се приема софтуер и/или фирмуер, които водят до това оборудването да не отговаря на изискванията за DFS.
9	Разрешителен режим		
10	Допълнителни съществени изисквания		
11	Допустими честотни пла- нирания		
12	Планирани промени		
Информа-			

	№	Параметър	Описание	Коментар
Тивна част	13	Позоваване	БДС EN 301 893 БДС EN 301 489-1 БДС EN 301 489-17 2022/179/EC, както е изменено ECC/DEC/(04)08 ERC/REC 70-03	
	14	Номер на нотификацията		
	15	Забележка	Използване на закрито се определя като използване в затворено пространство, което ще осигури необходимото затихване, за да се улесни споделянето ползване с други радиослужби.	

Таблица 46

	№	Параметър	Описание	Коментар
Нормативна част	1	Радиослужба	Подвижна	
	2	Приложение	Безжични системи за достъп, включително местни радиомрежи (WAS/RLAN)	
	3	Радиочестотна лента	5470-5725 MHz	Разрешава се използването на закрито и на открито. Разрешава се използване на съоръжения в пътни превозни средства само за устройства WAS/RLAN, работещи в подчинен режим, контролирани от неподвижно устройство WAS/RLAN с функционални възможности за динамичен избор на честотата (DFS), работещо в основен режим. Не се разрешава използването на съоръжения във влакове и въздухоплавателни средства и използване за безпилотни летателни системи (БЛС). Разрешава се използването на WAS/RLAN в големи въздухоплавателни средства в съответствие с Регламент (ЕС) 1321/2014 (с изключение на вертолети с повече от един двигател) в радиочестотни ленти 5470-5600 MHz и 5650-5725 MHz до 31 декември 2028 г.
	4	Разпределение на каналите		
	5	Модулация/Широчина на заеманата честотна лента		
	6	Посока/Разделяне		

№	Параметър	Описание	Коментар
7	Предавателна мощност/ Плътност на мощността	1 W максимална средна е.и.г.р.; 200 mW максимална средна е.и.г.р. за съоръжения в пътни превозни средства; 50 mW/MHz максимална спектрална плътност на средната е.и.г.р. за всяка честотна лента от 1 MHz; 100 mW максимална средна е.и.г.р. за WAS/RLAN в големи въздухо-плавателни средства в радиочестотни ленти 5470-5600 MHz и 5650-5725 MHz в срок до 31 декември 2028 г.	Управление на мощността на предавателя (TPC) трябва да осигурява средно фактор на смекчаване от най-малко 3 dB спрямо максимално допустимата изходна мощност на системите; или, ако не се използва управление на мощността на предавателя, максимално допустимата средна е.и.г.р. и съответната средна плътност на е.и.г.р. се намаляват с 3 dB. Средната стойност на е.и.г.р. се отнася за е.и.г.р. по време на предаване на радиоимпулс, която съответства на най-високата мощност, ако се прилага управление на мощността.
8	Достъп до канала и правила за заемането му	Трябва да се използват методи за достъп до спектъра и ограничаване на радиосмущенията, като например DFS и TPC, осигуряващи подходящо ниво на работните показатели, така че да са спазени съществените изисквания на Директива 2014/53/ЕС. Ако в хармонизирани стандарти или части от тях, препратки към които са били публикувани в Официален вестник на Европейския съюз във връзка с Директива 2014/53/ЕС, са описани съответни методи, трябва да се осигури ниво на работните показатели, което е най-малко еквивалентно на осигуряваното от тези методи.	Динамичен избор на честота (DFS) е описан в Препоръка ITU-R М. 1652-1, за да се гарантира съвместимост на работата със системите за радиоопределение. Механизмът за DFS трябва да гарантира, че вероятността за избор на даден канал е една и съща за всички налични канали в радиочестотните ленти 5250-5350 MHz и 5470-5725 MHz. Механизмът за DFS трябва също така да осигурява средно почти равномерно разпределение на натоварването на спектъра. Мрежите WAS/RLAN трябва да използват DFS, осигуряващ намаляване на радиосмущенията на радара поне толкова ефективно, колкото DFS, както е описано в БДС EN 301 893 V2.1.1. Настройките (хардуер и/или софтуер) на WAS/RLAN, свързани с DFS, не следва да са достъпни за потребителя, ако промяната на тези настройки би довела до несъответствие на WAS/RLAN с изискванията за DFS. Това включва: – потребителят да няма право да променя държавата на експлоатация и/или работната честотна лента, ако в резултат на това оборудването не би отговаряло на изискванията на DFS, и – да не се приема софтуер и/или фирмуер, които водят до това оборудването да не отговаря на изискванията за DFS.
9	Разрешителен режим		
10	Допълнителни съществени изисквания		
11	Допустими честотни планирания		

Информативна част			№	Параметър	Описание	Коментар
			12	Планирани промени		
			13	Позоваване	БДС EN 301 893 БДС EN 301 489-1 БДС EN 301 489-17 2022/179/EC, както е изменено ECC/DEC/(04)08 ERC/REC 70-03	
			14	Номер на нотификацията		
			15	Забележка		

§ 3. В приложение № 5 „Радиосъоръжения от електронни съобщителни мрежи за предоставяне на мобилни съобщителни услуги на борда на въздухоплавателни средства (MCA услуги) и на борда на плавателни съдове (MCV услуги)“ към чл. 3, ал. 2 таблица 1 се изменя така:

„Таблица 1

Нормативна част			№	Параметър	Описание	Коментар
			1	Радиослужба	Подвижна	
			2	Приложение	Радиосъоръжения за предоставяне на мобилни съобщителни услуги на борда на въздухоплавателни средства (MCA услуги)	Минималната височина над земята за всяко предаване от функционираща MCA система трябва да бъде 3000 метра.
			3	Радиочестотна лента	1710-1785 MHz (предаване) 1805-1880 MHz (приемане)	GSM 1800 и LTE 1800 (честотно разделяне на каналите (FDD) в съответствие със стандартите, публикувани от Европейския институт за стандарти в далекосъобщенията (ETSI). 5G NR pop-AAS (неактивна антенна система) в съответствие със стандартите за 5G NR, публикувани от ETSI.
			4	Разпределение на каналите	1920-1980 MHz (предаване) 2110-2170 MHz (приемане)	UMTS 2100 (честотно разделяне на каналите (FDD) в съответствие със стандартите, публикувани от ETSI.
			5	Модулация/Широчина на заеманата честотна лента		
			6	Посока/Разделяне		

			Коментар
Информативна част	№	Параметър	Описание
	8	Достъп до канала и правилата за заемането му	
	9	Разрешителен режим	
	10	Допълнителни съществени изисквания	До 1 януари 2026 г. опитите на мобилните крайни устройства, приемачи в радиочестотните ленти 925-960 MHz и 2110-2170 MHz в UMTS системата, да се свързват към наземни мобилни мрежи UMTS трябва да бъдат предотвратени чрез: – включването в системата за MSA услуги на модул за управление на мрежата (NCU), който повишава нивото на шум в пътническия салон в радиочестотните ленти за приемане при мобилна връзка; и/или – екраниране на корпуса на въздухоплавателното средство за допълнително заглушаване на сигналите, постъпващи във фюзелажа и напускащи фюзелажа. След тази дата операторите на MSA могат да решат да продължат използването на NCU в радиочестотни ленти 925-960 MHz и 2110-2170 MHz за UMTS. Операторите на MSA услуги могат да решат да въведат NCU и за наземни системи, предоставящи електронни съобщителни услуги в следните радиочестотни обхвати: 460-470 MHz, 791-821 MHz, 925-960 MHz, 1805-1880 MHz, 2110-2170 MHz, 2620-2690 MHz и 2570-2620 MHz.
	11	Допустими честотни планирания	
	12	Планирани промени	
Информативна част	13	Позоваване	БДС EN 301 502 БДС EN 301 511 БДС EN 302 480 БДС EN 301 908-1 БДС EN 301 908-2 БДС EN 301 908-3 БДС EN 301 908-11 БДС EN 301 908-13 БДС EN 301 908-14 БДС EN 301 908-15 БДС EN 301 908-24 БДС EN 301 908-25 или еквивалентни спецификации. 2008/294/ЕО, както е изменено ЕЦС/DEC/(06)07
	14	Номер на нотификацията	2021/359/BG

№	Параметър	Описание				Коментар
15	Забележка	Максимална стойност на е.и.г.р. извън въздухоплавателното средство в случай, че се прилагат NCU и за други наземни системи				Максималните стойности, посочени в таблицата, се отнасят за сумарната стойност на е.и.г.р. извън въздухоплавателното средство, излъчвана от NCU във връзка със стойностите за е.и.г.р. на системата, посочени в т. 7.
	Височина над нивото на земната повърхност, над която се намира във всеки един момент въздухоплавателното средство (m)	460-470 MHz	791-821 MHz	1805-1880 MHz	2570-2690 MHz	
		LTE	LTE	GSM и LTE	LTE	
		dBm/1,25 MHz		dBm/10 MHz		
	3000	-17,0	-0,87	-13,0	1,9	
	4000	-14,5	1,63	-10,5	4,4	
	5000	-12,6	3,57	-8,5	6,3	
	6000	-11,0	5,15	-6,9	7,9	
	7000	-9,6	6,49	-5,6	9,3	
	8000	-8,5	7,65	-4,4	10,4	

“
Председател:
Иван Димитров

НЕОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**ДЪРЖАВНИ ВЕДОМСТВА,
УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЩИНИ
И СЪДИЛИЩА****МИНИСТЕРСТВО
НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО****ЗАПОВЕД № РД-46-97
от 4 април 2023 г.**

На основание чл. 18а, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд (ППЗВСГЗГФ) във връзка с чл. 13б, ал. 2 от Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд (ЗВСГЗГФ) въз основа на протокол от 9.03.2023 г. по чл. 18а, ал. 4 от ППЗВСГЗГФ, одобрен от директора на Областна дирекция „Земеделие“ – Враца, с който е констатирана допусната явна фактическа грешка в резултат от неправилно отразяване на границата на имот 023008 (съществуваща държавна собственост преди възстановяване) по съществуваща ограда в обхвата на имоти № 117034, 119001, 119038 и 119050 в картата на възстановената собственост за землището на с. Згориград, община Враца, област Враца, нареждам:

I. Да се преработи частично влязлата в сила карта на възстановената собственост за землището на с. Згориград, община Враца, област Враца, за имоти № 117034, 119001, 119038 и 119050 с площ на преработката 6753 кв. м.

II. Заповедта да се обнародва в „Държавен вестник“ и да се обяви от Общинската служба по земеделие – Враца, в кметството на населеното място.

III. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам на директора на дирекция „Поземлени отношения и комасация“ към МЗМ.

Заповедта да се доведе до знанието на директора на Областна дирекция „Земеделие“ – Враца, и началника на Общинската служба по земеделие – Враца, за сведение и изпълнение.

Министър:
Я. Гечев

4310

**ЗАПОВЕД № РД-46-106
от 19 април 2023 г.**

На основание чл. 17, ал. 8 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи във връзка с протокол от 9.03.2023 г. по чл. 26, ал. 11 от Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, одобрен от директора на Областна дирекция „Земеделие“ – Враца, с който е констатирана допусната явна фактическа грешка в резултат на неправилното отразяване на съществуващата на терена ситуация – масивна ограда на имот 023008 (съществуваща държавна собственост преди възстановяване) в обхвата на имоти № 000004, 023004,

023009, 023023 и 023026 по картата на възстановената собственост за землището на с. Згориград, община Враца, област Враца, нареждам:

I. Да се преработи частично влязлата в сила карта на възстановената собственост за землището на с. Згориград, община Враца, област Враца, за имоти № 000004, 023004, 023009, 023023 и 023026 с площ на преработката 1159 кв. м.

II. Заповедта да се обнародва в „Държавен вестник“ и да се обяви от Общинската служба по земеделие – Враца, в кметството на населеното място.

III. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам на директора на дирекция „Поземлени отношения и комасация“ към МЗМ.

Заповедта да се доведе до знанието на директора на Областна дирекция „Земеделие“ – Враца, и началника на Общинската служба по земеделие – Враца, за сведение и изпълнение.

Министър:
Я. Гечев

4311

**АКТ ЗА УТВЪРЖДАВАНЕ № РД-09-379
от 28 март 2023 г.**

На основание чл. 13, ал. 3 от Наредбата за правилата и изискванията за производството на регионални вина, приета с ПМС № 4 от 2002 г. (обн., ДВ, бр. 8 от 2002 г.; изм., бр. 62 от 2007 г. и бр. 3 и 71 от 2008 г.), нареждам:

I. В Акт за утвърждаване № РД-18-1 от 4.07.2005 г. (ДВ, бр. 67 от 2005 г.), изменен със Заповед № РД-09-52 от 26.01.2007 г. (ДВ, бр. 17 от 2007 г.), изменен с Акт за утвърждаване № РД-18-1 от 6.03.2009 г. (ДВ, бр. 22 от 2009 г.), изменен с Акт за утвърждаване № РД-18-4 от 10.07.2009 г. (ДВ, бр. 57 от 2009 г.), изменен с Акт за утвърждаване № РД-18-1 от 10.03.2017 г., на регионално вино „Дунавска равнина“ се правят следните изменения и допълнения:

1. След изброените сортове за червени вина се добавя:

„Сорт Санджовезе – използва се само за получаване на розови вина“.

2. Към изброените сортовете за получаване на бели вина се добавя: „Гергана“.

3. След изброените сортове за червени вина се добавя: „Сортове за качествено пенливо вино: Гергана“.

4. Към минимално естествено алкохолно съдържание се добавя:

„ – за качествено пенливо вино – 9 % об.“.

5. След изречението „Допуска се отлежаване в дъбови бъчви от 6 до 12 месеца за сортовете, подходящи за отлежаване.“ се добавя: „Качественото пенливо вино се получава по традиционен метод – класическа бутилкова технология.“

II. Настоящият акт да се обнародва в „Държавен вестник“.

Министър:
Я. Гечев

4341

**МИНИСТЕРСТВО
НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ****ЗАПОВЕД № РД-308
от 25 април 2023 г.**

На основание чл. 39 във връзка с чл. 33, ал. 1, т. 2 от Закона за защитените територии (ЗЗТ) и писмо на Регионалната инспекция по околната среда и водите – Пазарджик (РИОСВ – Пазарджик), с вх. № 05-08-343 от 23.05.2022 г. на Министерството на околната среда и водите (МОСВ) с цел опазване на застрашен растителен вид – туфеста острица (*Carex elata*), и неговото местообитание:

1. Обявявам защитена местност „Туфеста острица“ в землище на с. Горно Вършило, община Септември, област Пазарджик, с площ 6,889 дка.

2. Защитена местност „Туфеста острица“ включва поземлен имот с идентификатор 16732.47.9 съгласно кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР) за землището на с. Горно Вършило, община Септември, област Пазарджик, одобрени със Заповед № РД-18-1032 от 2.05.2018 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, с площ 6,889 дка.

3. В границата на защитената местност се забранява:

3.1. промяна в предназначението и начина на трайно ползване на земята;

3.2. строителство с изключение с цел поддръжка, ремонт и реконструкция на съществуващи съоръжения;

3.3. поставяне на преместваеми обекти;

3.4. търсене, проучване и добив на подземни богатства;

3.5. земно-изкопни работи;

3.6. внасяне на неместни видове;

3.7. разораване;

3.8. паша;

3.9. залесяване;

3.10. складиране на дървен материал;

3.11. движение на моторни превозни средства;

3.12. късане, отрязване, изкореняване, събиране и унищожаване на екземпляри от растителния вид туфеста острица (*Carex elata*);

3.13. промяна на водния режим на имота освен в случаите, когато това би довело до запазване и подобряване на местообитанието на туфестата острица (*Carex elata*);

3.14. палене на огън;

3.15. засипване с почва, земно-изкопни, инертни и всякакви други материали.

4. След влизане в сила на настоящата заповед Регионалната инспекция по околната среда и водите – Пазарджик, да предприеме необходимите действия по отразяване на защитената територия в КККР за землището на с. Горно Вършило, община Септември, област Пазарджик.

5. Защитената местност да се впише в Държавния регистър на защитените територии при МОСВ.

Нарушителите на тази заповед се наказват съгласно административнонаказателните разпоредби на Закона за защитените територии.

На основание чл. 43 от ЗЗТ заповедта да се обнародва в „Държавен вестник“.

Заповедта може да бъде обжалвана по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Върховния административен съд в едномесечен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър:

Р. Карамфилова-Благова

4357

**ЗАПОВЕД № РД-312
от 26 април 2023 г.**

На основание чл. 39 във връзка с чл. 33, ал. 1 от Закона за защитените територии (ЗЗТ) и писмо на Регионалната инспекция по околната среда и водите – Хасково (РИОСВ – Хасково), с вх. № 05-08-1168 от 13.06.2022 г. на Министерството на околната среда и водите (МОСВ) с цел опазване на:

– местообитанията на защитени, редки и застрашени растителни видове, в това число: Бяла змийска трева (*Goniolimon collinum*), Румелийски тръбоцвет (*Trachelium rumelianum*), Нежен лопен (*Verbascum humile*), Черноморска ведрица (*Fritillaria pontica*) и др.;

– местообитанията на защитени, редки и застрашени животински видове, в това число: дъждовник (*Salamandra salamandra*), обикновен (малък) гребенест тритон (*Lissotriton vulgaris*), жълтокоремна бумка (*Bombina variegata*), голяма (кафява) крастава жаба (*Bufo bufo*), зелена крастава жаба (*Epidalea viridis*), жаба дървесница (*Hyla arborea*), горска дългокрака жаба (*Rana dalmatina*), голяма водна жаба (*Pelophylax ridibundus*), шипобедрена костенурка (*Testudo graeca*), шипоопашата костенурка (*Testudo hermanni*), обикновена блатна костенурка (*Emys orbicularis*), жълтокоремник (змиегушер) (*Pseudopus apodus*), ивичест гушер (*Lacerta trilineata*), зелен гушер (*Lacerta viridis*), македонски гушер (*Podarcis erhardii*), голям стрелец (синурник) (*Dolichophis caspius*), тънък стрелец (стрелушка) (*Platycephalus najadum*), обикновена водна змия (*Natrix natrix*), сива водна змия (*Natrix tessellata*), вдлъбнаточел смук (*Malpolon insignitus*), пепелянка (*Vipera ammodytes*), египетски лешояд (*Neophron percnopterus*), черен лешояд (*Aegypius monachus*), блоголав лешояд (*Gyps fulvus*), скален орел (*Aquila chrysaetus*), черна каня (*Milvus migrans*), царски орел (*Aquila heliaca*), късопръст ястреб (*Accipiter brevipes*), средиземноморски сокол (*Falco eleonorae*), синявица (*Coracias garrulus*), черен щъркел (*Ciconia nigra*), орел змияр (*Circus gallicus*), белоопашат мишелов (*Buteo rufinus*), бухал (*Bubo bubo*), земородно рибарче (*Alcedo atthis*), испанско каменарче (*Oenanthe hispanica*), голям маслинов присмехулник (*Hippolais olivetorum*), гарван (*Corvus corax*), овесарка (*Emberiza melanocephala*), пъстроглава овесарка (*Emberiza cia*), голям подковонос (*Rhinolophus ferrumequinum*), малък подковонос (*Rhinolophus hipposideros*), южен подковонос (*Rhinolophus euryale*), средиземноморски подковонос (*Rhinolophus blasii*), видра (*Lutra lutra*) и др.;

– характерен и забележителен ландшафт.

1. Обявявам защитена местност „Долно Черковище“ в землището на с. Долно Черковище, община Стамболово, област Хасково.

2. Защитената местност включва поземлен имот с идентификатор 22887.500.4 съгласно кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР) за землището на с. Долно Черковище, община Стамболово, област Хасково, с площ 4691,116 дка.

3. В границата на защитената местност се забранява:

3.1. строителство и други дейности, водещи до промяна на ландшафта, с изключение на:

- поддръжка, ремонт и реконструкция на съществуващи пътища и други съоръжения;
- изграждане на екопътеки и прилежащите им инфраструктурни елементи;

3.2. промяна на предназначението и начина на трайно ползване на имота;

3.3. търсене, проучване и добив на подземни богатства;

3.4. извършване на сечи с изключение на санитарни, принудителни, технически и отгледни сечи, включително и премахване на опасни дървета, попадащи или навлизащи в сервитута на съществуващите пътища.

4. След влизане в сила на настоящата заповед Регионалната инспекция по околната среда и водите – Хасково, да предприеме необходимите действия по отразяване на защитената територия в КККР за землището на с. Долно Черковище, община Стамболово, област Хасково.

5. Защитената местност да се впише в Държавния регистър на защитените територии при Министерството на околната среда и водите.

Нарушителите на тази заповед се наказват съгласно административнонаказателните разпоредби на ЗЗТ.

На основание чл. 43 от ЗЗТ заповедта да се обнародва в „Държавен вестник“.

Заповедта може да бъде обжалвана по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Върховния административен съд в едномесечен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър:

Р. Карамфилова-Благова

4358

ЗАПОВЕД № РД-314 от 28 април 2023 г.

На основание чл. 42, ал. 6 във връзка с ал. 5 от Закона за защитените територии (ЗЗТ) предвид извършени по-точни замервания:

1. Актуализирам площта на защитена територия – защитена местност „Черният рът“ в землището на с. Рибарица, община Тетевен, област Ловеч, обявена със Заповед № РД-760 от 13.08.1981 г. на Комитета за опазване на природната среда при Министерския съвет (ДВ, бр. 79 от 1981 г.) и прекатегоризирана в защитена местност със Заповед № РД-712 от 10.06.2003 г. на Министерството на околната среда и водите (МОСВ) (ДВ, бр. 60 от 2003 г.), от 293,2 ха на 2963,556 дка (296,3 ха).

2. В границата на защитена местност „Черният рът“, определена със заповедта по т. 1, попадат поземлени имоти с идентификатори 62579.58.21, 62579.61.1, 62579.61.2, 62579.61.3, 62579.61.4, 62579.61.5, 62579.61.550, 62579.61.551, 62579.61.553, 62579.65.12,

62579.65.13, 62579.65.409, 62579.245.1, 62579.245.2, 62579.245.8, 62579.245.11, 62579.245.12, 62579.245.13, 62579.245.14, 62579.245.15, 62579.245.22, 62579.245.30, 62579.245.31 съгласно кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Рибарица, община Тетевен, област Ловеч, одобрена със Заповед № РД-18-1 от 12.01.2009 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, с площ 2963,556 дка.

3. Пълният опис на координатите на точките на границата на защитена местност „Черният рът“ и картният материал се съхраняват и са на разположение в МОСВ и Регионалната инспекция по околната среда и водите – Плевен.

4. Актуализираните данни по настоящата заповед да се впишат в Държавния регистър на защитените територии при МОСВ.

На основание чл. 43 от ЗЗТ заповедта да се обнародва в „Държавен вестник“.

Заповедта може да бъде обжалвана по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Върховния административен съд в едномесечен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Министър:

Р. Карамфилова-Благова

4321

ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА МЕТРОЛОГИЧЕН И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР

ЗАПОВЕД № 2010-291 от 18 май 2023 г.

На основание чл. 43, ал. 4 във връзка с чл. 10в, ал. 2, т. 1 от Закона за измерванията и предложение на председателя на Българския институт по метрология, рег. № 29-00-31/9.05.2023 г., изменям Заповед № А-616 от 11.09.2018 г. за определяне периодичност на последващите проверки на средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол (ДВ, бр. 82 от 2018 г.), както следва:

№ по ред	Наименование на средствата за измерване	Периодичност на проверките
1	2	3
28.	Електромери – трифазни, използвани по предназначение за отчитане на електроенергия	ч е т и р и години

Следващата периодична проверка на средствата за измерване, за които към датата на влизане в сила на тази заповед не е изтекъл срокът на валидност на последващата проверка, определен в Заповед № А-616 от 11.09.2018 г. на председателя на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор (ДВ, бр. 82 от 2018 г.), се извършва на периодите, посочени в тази заповед.

В останалата част Заповед № А-616 от 11.09.2018 г. остава в сила.

Заповедта да се обнародва в „Държавен вестник“ и да се публикува и на интернет страницата на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

Заповедта влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Председател:
Е. Симеонов

4320

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

ЗАПОВЕД № ЗЦУ-ОПР-12 от 12 май 2023 г.

На основание чл. 10, ал. 1, т. 1 и 18 от Закона за Националната агенция за приходите във връзка с чл. 112, ал. 17 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г. и чл. 166, ал. 3 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс оправомощавам териториалните директори на териториалните дирекции на Националната агенция за приходите да разглеждат по същество и да се произнасят по жалби против актове за установяване на публични държавни вземания, издадени за неправомерно получени средства, недължимо платени и надплатени суми на крайните разпространители, предоставили компенсации на нарастването на цената на моторни горива по чл. 112 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

На основание чл. 166, ал. 3, изр. трето от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс заповедта да се обнародва в „Държавен вестник“.

Заповедта влиза в сила от датата на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.

Заповедта да се публикува на официалната интернет страница и на вътрешната страница на Националната агенция за приходите, в информационна система „Вътрешни регламенти“ и да се сведе до знанието на заинтересованите служители за сведение и изпълнение.

Контрола по изпълнение на заповедта възлагам на заместник изпълнителните директори на Националната агенция за приходите.

Изпълнителен директор:
Б. Михайлов

4348

ОБЩИНА АПРИЛЦИ

РЕШЕНИЕ № 570 от 27 април 2023 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 127, ал. 6 във връзка с чл. 134, ал. 1, т. 1 и ал. 3 от ЗУТ Общинският съвет – Априлци, реши:

1. Одобрява проект за изменение на общ устройствен план (ПИОУП) за поземлен имот с идентификатор 52218.564.3 по КККР на гр. Априлци, местност Драгановото, кв. Център, гр. Априлци, област Ловеч.

2. Решението на Общинския съвет – Априлци, да се изпрати в седемдневен срок за обнародване в „Държавен вестник“ и се публикува на интернет страницата на общината в 7-дневен срок от одобряването му съгласно чл. 127, ал. 6 от ЗУТ.

3. Възлага на кмета на община Априлци изпълнението на всички действия за правилното и законосъобразно изпълнение на процедурите по прилагане на влезлия в сила частично изменен ОУП на община Априлци.

Председател:
Ст. Нунев

4308

ОБЩИНА КОСТЕНЕЦ

РЕШЕНИЕ № 72 от 27 април 2023 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2, чл. 27, ал. 4 и 5 от ЗМСМА, чл. 31, ал. 1 от ЗПСК във връзка с чл. 2, ал. 1 и чл. 5, чл. 6, ал. 1 и чл. 9 от Наредбата за търговете и конкурсите Общинският съвет – Костенец, реши:

1. Открива процедура по приватизация на 50 дяла от капитала на „Фармакос“ – ООД, представляващи 47,6 % от капитала на дружеството.

2. Търгът ще се проведе при следните условия:

2.1. Обект на търга: 50 дружествени дяла от капитала на „Фармакос“ – ООД, представляващи 47,6 % от капитала на дружеството, собственост на Община Костенец.

2.2. Вид на търга: публичен търг с явно наддаване.

2.3. Начална тръжна цена: 83 999 лв.

2.4. Стъпка на наддаване: 2800 лв.

2.5. Размер на депозита и краен срок за внасянето му: Депозитът за участие е в размер 8100 лв., който следва да е постъпил по сметка на Община Костенец в срок до 18-ия ден от датата на обнародването на решението за приватизация чрез публичен търг с явно наддаване в „Държавен вестник“.

2.6. Закупуване на тръжна документация: Тръжната документация може да се закупи от общинската администрация – Костенец, на касата в Центъра за административно обслужване, Костенец, ул. Иван Вазов № 2, ет. 1. Срок за закупуване на тръжната документация: до 16 ч. на 15-ия ден от датата на обнародването на решението за приватизация чрез публичен търг с явно наддаване в „Държавен вестник“. Стойността на тръжната документация е в размер 100 лв. Срещу представена фактура (приходна квитанция) за закупена тръжна документация същата се получава в деловодството на общинската администрация – Костенец, ет. 1, Център за административно обслужване.

2.7. Срок за подаване на предложения за участие: Предложенията на участниците за участие в търга се подават в деловодството на общинската администрация – Костенец, ет. 1, Център за административно обслужване, в запечатан, надписан и непрозрачен плик в срок до 17 ч. на 20-ия ден от датата на обнародването на решението за приватизация чрез публичен търг с явно наддаване в „Държавен вестник“.

2.8. Срок за извършване на оглед: Оглед на активите на дружеството може да се извърши всеки работен ден до деня, предхождащ търга, от 9 до 15 ч. след закупуване на тръжна документация и заявка за оглед, направена един работен ден предварително.

2.9. Провеждане на търга: Търгът ще се проведе в сградата на общинската администрация, Костенец, ул. Иван Вазов № 2, ет. 4, заседателна зала, в 10 ч. на 21-вия ден от датата на обнародването на решението за приватизация чрез публичен търг с явно наддаване в „Държавен вестник“.

2.10. Повторен търг: В случай че на публичния търг с явно наддаване не се е явил кандидат, да се обяви нов чрез обнародване на решението за приватизация чрез публичен търг с явно наддаване в „Държавен вестник“. Повторният търг да се проведе при същите условия, при които е обявен първият.

2.11. Всички разходи, свързани с участието в търга, сключването на сделката, дължимите данъци и такси са изцяло за сметка на купувача.

3. Утвърждава тръжна документация за провеждане на публичен търг с явно наддаване.

4. Упълномощава кмета на община Костенец да предприеме всички необходими действия за изпълнение на взетото решение, включително: обнародване на настоящото решение в „Държавен вестник“, оповестяването му на официалната интернет страница на общината и публикуването му в един местен вестник, както и да извърши каквито други действия е необходимо.

5. Възлага на кмета на община Костенец да организира и проведе публичен търг с явно наддаване за приватизация на 50 дяла от капитала на „Фармакос“ – ООД, представляващи 47,6 % от капитала на дружеството, и да сключи приватизационен договор със спечелилия търга участник в срока по Наредбата за търговете и конкурсите.

Председател:
И. Банчев

4325

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПАЗАРДЖИК

ЗАПОВЕД № ТУ-107
от 29 май 2023 г.

На основание § 4к, ал. 6 от ПЗРЗСПЗЗ във връзка с чл. 28б, ал. 8 от ППЗСПЗЗ и т. 3.7 от заповеди № РД-46-494 от 22.08.2003 г. на МЗГ и № РД-02-14-454 от 22.08.2003 г. на МРРБ за техническите изисквания и условията за контрол към плановете по § 4к, ал. 1 от ПЗРЗСПЗЗ и чл. 32, ал. 1 от Закона за администрацията одобрявам план на новообразуваните имоти (ПНИ) в мащаб М 1:1000 на земеделски земи, предоставени на граждани въз основа на актове по § 4 от ПЗРЗСПЗЗ, за поземлени имоти (ПИ) в землището на с. Бяга, ЕКАТТЕ 07586, община Брацигово, област Пазарджик, с идентификатори: ПИ-07586.167.672, 07586.167.673, 07586.167.674, 07586.167.675, 07586.167.676, 07586.167.679 и 07586.167.805 в местност Кантона, по влезлите в сила КККР за землището на с. Бяга, община Брацигово, област Пазарджик, одобрени със Заповед № РД-18-320 от 16.05.2019 г. на изпълнителния директор на АГКК. Жалби срещу одобрения план на новообразуваните имоти могат да се подават от заинтересованите лица чрез областния управител на област Пазарджик пред Районния съд – Пещера, в 14-дневен срок от об-

народването на заповедта в „Държавен вестник“ съгласно чл. 28б, ал. 8 от ППЗСПЗЗ във връзка с § 19, ал. 1 от ЗИДАПК.

Областен управител:
Тр. Величков

4380

ОБЩИНА РУСЕ

РЕШЕНИЕ № 1326
от 18 май 2023 г.

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 1, ал. 2, т. 6, чл. 4, ал. 4, чл. 31, ал. 1 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от ЗПСК и чл. 5, чл. 6, ал. 1 и чл. 9 от Наредбата за търговете и конкурсите Общинският съвет – Русе, реши:

1. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на застроен поземлен имот с идентификатор 63427.8.1152 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Русе с адрес: гр. Русе, кв. Източна промишлена зона, ул. Потсдам № 1, с площ 18 968 кв. м, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, и построените в него сгради:

1.1. сграда 63427.8.1152.1 със застроена площ 392 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: складова база, склад;

1.2. сграда 63427.8.1152.2 със застроена площ 448 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда;

1.3. сграда 63427.8.1152.3 със застроена площ 264 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда;

1.4. сграда 63427.8.1152.4 със застроена площ 551 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: гараж;

1.5. сграда 63427.8.1152.5 със застроена площ 275 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда;

1.6. сграда 63427.8.1152.7 със застроена площ 175 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: сграда за енергопроизводство;

1.7. сграда 63427.8.1152.8 със застроена площ 316 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: промишлена сграда;

1.8. сграда 63427.8.1152.9 със застроена площ 360 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда;

1.9. сграда 63427.8.1152.10 със застроена площ 317 кв. м, брой етажи: 4, предназначение: друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда;

1.10. сграда 63427.8.1152.11 със застроена площ 238 кв. м, брой етажи: 4, предназначение: друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда;

1.11. сграда 63427.8.1152.12 със застроена площ 28 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: промишлена сграда;

1.12. сграда 63427.8.1152.13 със застроена площ 1188 кв. м, брой етажи: 3, предназначение: друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда;

1.13. сграда 63427.8.1152.14 със застроена площ 1006 кв. м, брой етажи: 2, предназначение: друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда;

1.14. сграда 63427.8.1152.15 със застроена площ 419 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда;

1.15. сграда 63427.8.1152.16 със застроена площ 275 кв. м, брой етажи: 5, предназначение: административна, делова сграда;

1.16. сграда 63427.8.1152.17 със застроена площ 353 кв. м, брой етажи: 2, предназначение: административна, делова сграда;

1.17. сграда 63427.8.1152.18 със застроена площ 68 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: сграда за търговия;

1.18. сграда 63427.8.1152.19 със застроена площ 473 кв. м, брой етажи: 4, предназначение: промишлена сграда;

1.19. сграда 63427.8.1152.20 със застроена площ 298 кв. м, брой етажи: 1, предназначение: складова база, склад,

предмет на АОС № 7438/12.05.2015 г.

2. Утвърждава тръжната документация (приложение № 4) при следните условия:

2.1. Начална тръжна цена – 4 200 000 лв. без ДДС.

2.2. Стъпка на наддаване – 50 000 лв.

2.3. Депозит за участие в търга – 200 000 лв., който се внася в срок до 17 работни дни от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“ чрез превод по банкова сметка, посочена в тръжната документация.

2.4. Начин на плащане – предложената цена от купувача се заплаща изцяло до деня на подписване на договора за продажба.

Тръжната документация се закупува в центъра за административни услуги и информация на Община Русе, сектор „Търговия, транспорт и обществени поръчки“, пл. Свобода № 6. Цената на тръжната документация е 1500 лв. и се заплаща в офиса на „ТБ Инвестбанк“ – АД, клон „Русе“, по сметка: BG96IORT73798400080000, банков код/BIC: IORTBGSF, вид плащане: 447000 „Инвестбанк“ – АД, клон „Русе“, в центъра за административни услуги и информация.

3. Срок за закупуване на тръжна документация – до 15 работни дни считано от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“.

4. Срок за подаване на предложения за участие в търга – до 20 работни дни считано от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“.

5. Оглед на обекта може да се извършва всеки работен ден след закупуване на тръжни книжа и предварителна заявка в срок до 16 ч. на 20-ия работен ден включително от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“.

6. Търгът да се проведе на 23-тия работен ден от датата на обнародването на решението в „Държавен вестник“ в 17,30 часа в заседателната зала на третия етаж на Община Русе, пл. Свобода № 6.

7. Определя комисия в състав от 7 членове – четирима общински съветници и трима от общинска администрация, съгласно чл. 7, т. 20 от Наредбата за устройство и работа на органите за приватизация и следприватизационен контрол, която да организира и проведе търга.

8. Всеки член на тръжната комисия да получи възнаграждение за дейността си в размер на 50 лв. плюс по 10 лв. на час съобразно продължителността на търга.

9. Възлага на комисията по приватизация и следприватизационен контрол да определи спечелилия търга участник.

10. Възлага на кмета на община Русе да освободи депозитите на неспечелилите участници в търга, да издаде заповед за спечелилия търга участник и да сключи приватизационен договор за покупко-продажба с него.

11. При непровеждане на търга да се проведе повторен търг 17 работни дни след първата дата от 17,30 ч. на същото място и при същите условия.

Председател:

И. Пазарджиев

4293

ОБЩИНА СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ № 1556

от 18 май 2023 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 127, ал. 6, чл. 134, ал. 1, т. 1 и чл. 136, ал. 1 от ЗУТ Общинският съвет – Сливен, одобрява изменение на общ устройствен план на община Сливен за територия, в която попада ПИ 67338.429.5 в местност Каменна алча, землище гр. Сливен, с промяна на устройствената зона в „Сср – терени за земеделски нужди с възможност за промяна на предназначението“.

Съгласно чл. 127, ал. 12 от ЗУТ изменението на ОУПО може да се обжалва в 14-дневен срок от обнародването на акта за одобряване в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Сливен, от собствениците на недвижими имоти, непосредствено засегнати от неговите предвиждания. Обжалването не спира изпълнението на плана.

Председател:

Д. Митев

4329

РЕШЕНИЕ № 1557

от 18 май 2023 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 127, ал. 6, чл. 134, ал. 1, т. 1 и чл. 136, ал. 1 от ЗУТ Общинският съвет – Сливен, одобрява изменение на общ устройствен план на община Сливен за територия, в която попада ПИ 68117.103.260, землище с. Сотирия, община Сливен, с промяна на устройствената зона в „Сср – терени за земеделски нужди с възможност за промяна на предназначението“.

Съгласно чл. 127, ал. 12 от ЗУТ изменението на ОУПО може да се обжалва в 14-дневен срок от обнародването на акта за одобряване в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Сливен, от собствениците на недвижими имоти, непосредствено засегнати от неговите предвиждания. Обжалването не спира изпълнението на плана.

Председател:

Д. Митев

4330

РЕШЕНИЕ № 1562**от 18 май 2023 г.**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 127, ал. 6, чл. 134, ал. 1, т. 1 и чл. 136, ал. 1 от ЗУТ Общинският съвет – Сливен, одобрява изменение на общ устройствен план на община Сливен за територия, в която попада ПИ 67338.175.7 в местност Рамануша, землище гр. Сливен, с промяна на устройствената зона в „Пп – устройствена зона предимно за производства“.

Съгласно чл. 127, ал. 12 от ЗУТ изменението на ОУПО може да се обжалва в 14-дневен срок от обнародването на акта за одобряване в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Сливен, от собствениците на недвижими имоти, непосредствено засегнати от неговите предвиждания. Обжалването не спира изпълнението на плана.

Председател:
Д. Митев

4331

13. – Министърът на енергетиката на основание постъпило заявление за проучване на подземни богатства и във връзка с чл. 39, ал. 1, т. 3 от Закона за подземните богатства открива производство по предоставяне на разрешение за проучване на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 5 от Закона за подземните богатства – строителни материали, в площ „Деница“, разположена в землището на с. Злидол, община Мездра, област Враца, описана със следните гранични точки в координатна система „БГС 2005“, кадастрални:

№	X (m)	Y (m)
1.	4773136,1	337091,1
2.	4773281,2	337552,5
3.	4773312,4	337920,1
4.	4772779,4	337763,2
5.	4772718,0	337517,5
6.	4772853,4	337462,3

4306

387. – Българската народна банка на основание чл. 35 от Закона за БНБ и методика, приета с Решение № 149 от 16.12.2004 г., изм., с решения № 118 от 26.11.2015 г. и № 37 от 16.03.2017 г. на Управителния съвет на БНБ, обявява основен лихвен процент (проста годишна лихва) в размер 2,96 на сто, считано от 1 юни 2023 г.

4416

25. – Висшият адвокатски съвет съобщава, че на основание чл. 133, ал. 1, т. 5 от Закона за адвокатурата с влязло в сила решение по д. д. № 2/2023 г. на Дисциплинарния съд при Адвокатската колегия – Монтана, Калина Найденова Богданова – адвокат от Адвокатската колегия – Монтана, се лишава от право да упражнява адвокатска професия за срок от 12 (дванадесет) месеца.

4354

41. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София, на основание чл. 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот с изх. № С230022-091-0000422/22.05.2023 г. възлага на Йордан Стефанов Венев, ЕГН 7110082888, следния недвижим имот: УПИ с идентификатор 68789.13.516. Имотът е образуван от разделението на поземлен имот с идентификатор 68789.13.467, намиращ се в кв. 303 по регулационния план на гр. Дупница, област

Кюстендил, бивш Х имот, вид на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид застрояване, площ: 1091 кв. м, намиращ се в гр. Дупница, община Дупница, област Кюстендил; граници: имоти с идентификатори: 68789.13.3; 68789.13.465; 68789.13.515; 68789.13.524; теренът отстои на около 3 км от идеалния център на града, с много добра транспортна достъпност; парцелът е равен, апроксимиращ квадрат; само залесен с храсти и дървета, в близост има функциониращи обекти.

4343

46. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – Варна, на основание чл. 239, ал. 2 и 3 и чл. 253 от ДОПК с постановление № 16 от 2.05.2023 г. възлага на „Форс Кредит“ – ООД, ЕИК 127557042, адрес: Шумен, ул. Владайско въстание № 5, вх. 2, ет. 7, ап. 43: недвижим имот – апартамент № 32 с идентификатор 83510.658.53.5.32, с адрес – Шумен, ул. Искър № 8 в кв. 576, вх. 2, ет. 3, с обща застроена площ 63,11 кв. м, заедно с избено помещение № 16 с площ от 2,50 кв. м и 1,469 % идеални части от общите части на сградата и от правото на строеж върху мястото при граници: за апартамента – ляво – ап. 58, дясно – ап. 33, отгоре – ап. 35, отдолу – ап. 29, и за избеното помещение – отляво – изба № 15, отдясно – изба № 17.

4324

25. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – Велико Търново, на основание чл. 239, ал. 2 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот с изх. № С230004-091-0000437/26.05.2023 г. възлага на Петко Иванов Великов с ЕГН 7602061421 с адрес: гр. Велико Търново, ул. Иларион Драгостинов № 11, следния недвижим имот: поземлен имот № 520.013 по плана на новообразуваните имоти за територия по § 4 от ПЗРЗСПЗЗ, намиращ се в землището на с. Вонеща вода, община Велико Търново, с площ 1031 кв. м, осма категория, в месността Рашевски дол, вид територия – селскостопанска, начин на трайно ползване – овощна градина, при граници по нотариален акт: № 520012 на НДГ, № 520014 на КБТ, № 520029 – на Община Велико Търново, № 000422 – на Община Велико Търново, и граници по скица: 05200035 – полски път, 05200014 – овощна градина, 05200040 – полски път, 05200036 – овощна градина. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението и същото подлежи на вписване от съдията по вписванията при районния съд по местонахождението на имота.

4316

193. – Нов български университет – София, обявява следните конкурси: прием на редовни докторанти със стипендия за есенен прием 2023 – 2024 г.: 8.3. Музикално и танцово изкуство (ДП „Музика“), тема: „Виолончелото в камерната музика на Николо Паганини. Откривателство и изпълнителски проблеми“ – едно място. Необходими документи: молба до ректора на НБУ за допускане до конкурс за редовна докторантура със стипендия, автобиография; диплома за завършена образователно-квалификационна степен „магистър“; идеен проект за дисертация; списък с публикации по темата на дисертацията (ако има такива). Приемната процедура включва кандидатдокторантски изпити по специалността (писмен и устен); изпит по чужд език; събеседване по представения идеен проект по темата

на дисертацията. Документите се подават до 2 месеца от обнародване на обявата в „Държавен вестник“ в офиса на Магистърския факултет на адрес: Нов български университет, корпус I, офис 122, ул. Монтевидео № 21, 1618 София. За повече информация: тел. 02/8110 142. Прием на редовни докторанти с такса за есенен прием 2023 – 2024 г.: 3.6. Право (ДП „Трудово право и обществено осигуряване“) – две места; 3.6. Право (ДП „Конституционно право“) – едно място; 3.6. Право (ДП „Наказателно право“) – едно място; 2.2. История и археология (ДП „Египтология“) – едно място; 8.3 Музикално и танцово изкуство (ДП „Музика“) – три места. Необходими документи: молба до ректора на НБУ за допускане до конкурс за редовна докторантура с такса, автобиография; диплома за завършена образователно-квалификационна степен „магистър“; идеен проект за дисертация; списък с публикации по темата на дисертацията (ако има такива). Приемната процедура включва кандидатдокторантски изпити по специалността (писмен и устен); изпит по чужд език; събеседване по представения идеен проект по темата на дисертацията. Документите се подават до 2 месеца от обнародване на обявата в „Държавен вестник“ в офиса на Магистърския факултет на адрес: Нов български университет, корпус I, офис 122, ул. Монтевидео № 21, 1618 София. За повече информация: тел. 02/8110 142. 4309

45. – Шуменският университет „Епископ Константин Преславски“ обявява конкурси за: *доцент* по: област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, професионално направление 3.9. Туризм (География на туризма, регионална икономика и развитие) – един, със срок за подаване на документи 3 месеца от обнародването в „Държавен вестник“; *главен асистент* по: област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.5. Математика (Геометрия и топология) – един, със срок за подаване на документи 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи се подават в ректорската канцелария на ШУ, Шумен, ул. Университетска № 115, корпус 1, каб. 107. За информация: тел.: 054/830 495, втр. 321, GSM 0899 901943. 4369

8. – Институтът по биоразнообразие и екосистемни изследвания (ИБЕИ) при БАН, София, обявява конкурс за академичната длъжност *главен асистент* по професионално направление 4.3. Биологически науки, научна специалност „Паразитология и хелминтология“ за нуждите на изследователска група „Таксономия, еволюция и екология на хелминтите“, отдел „Животинско разнообразие и ресурси“ – един. Срок за подаване на документи – 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Изискванията към кандидатите и документите по конкурса са публикувани на сайта на института: www.iber.bas.bg. Справки: при научния секретар на ИБЕИ (тел. 0879 499 183, e-mail: iber.scientific.secretary@gmail.com). Документи се подават в деловодството на ИБЕИ, бул. Цар Освободител № 1, София. 4327

193. – Институтът за български език „Проф. Любомир Андрейчин“ при БАН – София, обявява конкурс за заемане на академичната длъжност *доцент* в професионално направление 2.1. Филология, научна специалност „Български език“, за

нуждите на Секцията за българска терминология и терминология, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документите се подават в канцеларията на института, София, бул. Шипченски проход № 52, бл. 17, ет. 5, стая 504, тел. 02/872-23-02. 4359

1. – Община Аксаково на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за план-схема по чл. 108, ал. 2 от ЗУТ като част от КПИИ по чл. 150 от с.з. за обект: „Външно кабелно електрозахранване от съществуващ кабелен шкаф тип ШК-4 пред УПИ ХIII-2665 (поземлен имот с идентификатор 00182.500.717), кв. 103 (част от мрежа ниско напрежение (НН) към ТП № 13 „Самолета“) до 5 нови разпределителни кабелни кутии тип РК-3 и ел. табло тип ТЕМО пред УПИ ХVIII-2664 (поземлен имот с идентификатор 00182.500.712), кв. 103 по действащия план на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна“, с териториален обхват: улица между о.т. 177 – о.т. 180 – о.т. 182 (поземлени имоти с идентификатори 00182.500.803 и 00182.500.808 по КKKP) – публична общинска собственост, по действащия регулационен план на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна. Проектът на изработената план-схема по чл. 108, ал. 2 от ЗУТ към действащия план на гр. Аксаково е изложен за разглеждане в техническата служба на Община Аксаково, ет. 4, стая 6. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по изработената план-схема до общинската администрация – Аксаково. 4364

3. – Община Аксаково на основание чл. 286, ал. 4 от ППЗСПЗЗ съобщава, че с протокол № 54 от 26.04.2023 г. на комисията по чл. 286, ал. 2 от ППЗСПЗЗ е приет проект за ПНИ на селищно образувание по § 4, ал. 2 ПЗРСПЗЗ на местност Панорама I, II, III, КР 506, землище с. Осеново, община Аксаково, област Варна, в частта за ПИ № 183, в изпълнение на влязло в законна сила на 24.06.2008 г. Решение № 541 от 10.04.2008 г. по адм. дело № 2510/2007 г. на Административния съд – Варна. Проектът е изложен за разглеждане в Община Аксаково, област Варна, ет. 4, стая 2, дирекция „Устройство на територията“. На основание чл. 286, ал. 5 ППЗСПЗЗ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени искания и възражения по проектите до кмета на общината. 4307

5. – Община Аксаково на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Кабелна линия 20 kV от съществуващ желязгорешетъчен стълб на ВЕЛ 20 kV „Осеново“ до трафопост тип БКТП 1000 kVA, 20/0,4 kV в ПИ 37099.19.41 по КК на с. Кичево, община Аксаково, област Варна“, с териториален обхват имот с идентификатор 37099.19.63 с НТП „за селскостопански, горски, ведомствен път“ – собственост на Община Аксаково, като площта на сервитута е в размер – 0,276 дка. Проектът за подробен устройствен план е изложен за разглеждане в техническата служба на Община Аксаково, ет. 4, стая 4. Приеман ден на техническата служба: всеки вторник от 9 до

12 ч. и от 13 до 16 ч. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация – Аксаково.

4346

44. – Областният управител на област с административен център Варна на основание чл. 149, ал. 1 във връзка с чл. 148, ал. 3, т. 1 и ал. 4 от ЗУТ съобщава, че е издал Разрешение за строеж № 113 от 30.05.2023 г. за обект: „Реконструкция на участък от деривация Китка – Варна – Площадка „Падина – Житница“, на територията на област Варна: землището на с. Житница, община Провадия, и землището на с. Падина, община Девня, при условията на чл. 60 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК). Предварителното изпълнение подлежи на обжалване пред Административния съд – Варна, чрез областния управител на област Варна в 3-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ съгласно чл. 60, ал. 5 от АПК. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ разрешението за строеж подлежи на обжалване от заинтересованите лица пред Административния съд – Варна, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез областния управител на област с административен център Варна.

4390

7. – Община Велинград на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 83 от 30.03.2023 г. на ОбС – Велинград, са одобрени ПУП – схема за трасе, и ПУП – парцеларен план на обект: „Ново трасе на подземен водопровод за минерална вода от т. „А“ – сондаж „КЕИ 7 Сярна баня“ в УПИ XIII – „за озеленяване“ (ПИ 10450.501.842), кв. № 2561, до т. „Б“ в ПИ 10450.95.149 (м. Осово бръдце) по регулационния план и кадастралната карта на Велинград, ЕКАТТЕ 10450, община Велинград, област Пазарджик. Трасето е проектирано да започне от т. „А“ – сондаж „КЕИ 7 Сярна баня“ в УПИ XIII – „за озеленяване“ (ПИ 10450.501.842), кв. № 2561, преминавайки през ул. Владая (ПИ 10450.501.2987), пресича ул. Георги Кирков (10450.501.3107), продължава по ул. Баба Тонка (10450.501.3039), ул. Еленка (10450.501.3015), пл. Възраждане (10450.501.3096), по подпорна стена на река Еленка (10450.501.2956, 10450.501.2955), ул. Крайречна (10450.501.3052), ул. Владо Черноземски (10450.501.3097), по регулационния план и кадастралната карта на Велинград, след което трасето преминава в територия извън регулация – частично преминава през ПИ 10450.95.207 и ПИ 10450.95.86 (полски пътища) и трасето достига до т. „Б“ в ПИ 10450.95.149, м. Осово бръдце от кадастралната карта на Велинград, ЕКАТТЕ 10450, община Велинград, област Пазарджик. Дължината на новото трасе на водопровода е общо 1633,22 л.м (1430,52 л.м в регулация и 202,7 л.м извън регулация).

4349

3. – Община Искър, област Плевен, на основание чл. 129, ал. 1 ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че с Решение № 550 от 28.04.2023 г. на Общинския съвет – гр. Искър, е одобрен ПУП – ПП на елементи на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии за обект: „Подземен ел. кабел за връзка с ЕРМ на ФЕЦ в ПИ

55782.47.81, преминаващ през ПИ 55782.47.81 и ПИ 55782.64.26 в землището на гр. Искър, община Искър. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Плевен.

4388

99. – Община Куклен на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че с Решение № 712, взето на редовно заседание с протокол № 67 от 28.04.2023 г. на Общинския съвет – Куклен, е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план за обект: „Нова кабелна линия 1 kV за външно ел. захранване на „Еднофамилна жилищна сграда“ в УПИ 001123 (ПИ с идентификатор по КKKP 18277.1.123), масив 1, м. Св. Петка, землище на с. Гълъбово, община Куклен, област Пловдивска. На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Куклен, пред Административния съд – Пловдив.

4345

501. – Община Кърджали на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ обявява, че с Решение № 98, протокол № 4 от заседание на Общинския съвет – Кърджали, проведено на 27.04.2023 г., е одобрен подробен устройствен план – специализирана план-схема за обект: „Външно кабелно ел. захранване на два броя жилищни сгради в имот 40909.12.61, гр. Кърджали, преминавайки през имоти 40909.12.105 и 40909.12.378 до ново ел. табло на имотна граница“. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ заинтересованите лица могат да обжалват решението за одобряване на проекта чрез кмета на община Кърджали до Административния съд – Кърджали, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

4360

501а. – Община Кърджали на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ обявява, че с Решение № 99, протокол № 4 от заседание на Общинския съвет – Кърджали, проведено на 27.04.2023 г., е одобрен подробен устройствен план – парцеларен план за обект: „Външно кабелно ел. захранване на масивна жилищна сграда в поземлен имот № 963, преминавайки през имоти № 46, № 1008 и № 938, кадастрален район 27 по плана на новообразуваните имоти в з-ще гр. Кърджали до ново ел. табло на имотна граница“. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ заинтересованите лица могат да обжалват решението за одобряване на проекта чрез кмета на община Кърджали до Административния съд – Кърджали, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

4361

1. – Община Несебър на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че е изработен проект за ПУП – парцеларен план за елементи на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии – обект „Външно ел. захранване на три броя преместваеми обекта – два павилиона за търговия и един офис в ПИ 39164.15.74 по КК на с. Кошарица, местност Йовче дере, подобект: Кабели 20 kV“. Трасето на кабела ще започне от мястото на разкъсване на съществуващ кабел средно напрежение в ПИ 39164.15.506 с площ 37 158 кв. м, с вид територия „територия на транспорта“ и начин на трайно ползване „за местен път“, общинска собственост (тази част е предмет на ПУП – ПП), ще премине през ПИ 39164.15.71 с площ 6986 кв. м, с вид

територия „урбанизирана“ и начин на трайно ползване „за електроенергийното производство“, частна собственост (тази част не е предмет на ПУП – ПП), ще премине и през ПИ 39164.15.85 с площ 1064 кв. м, с вид територия „зеделска“ и начин на трайно ползване „за селскостопански, горски ведомствен път“, общинска собственост (тази част е предмет на ПУП – ПП) до ПИ 39164.15.74 с площ 5000 кв. м, с вид територия „урбанизирана“ и начин на трайно ползване „за електроенергийното производство“, частна собственост, в който ще бъде разположен трафопост. Дължината на трасето е 139,02 м, от които 70,76 м са предмет на ПУП – ПП в зеделска и транспортна територия. Определена е сервитутна граница на 1,50 м от страната на уличното платно и 0,60 м откъм имотите спрямо оста на трасето на кабела. Площите с ограничение на имотите са 149,44 кв. м, като 6,12 кв. м попадат в ПИ 39164.15.506 и 143,32 кв. м попадат в ПИ 39164.15.85 по кадастралната карта на с. Кошарица, м. Йовче дере. Проектът за ПУП – ПП е изложен в сградата на общинската администрация – Несебър, ул. Еделвайс № 10, ет. 3, стая 31. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация – Несебър.

4328

29. – Община Пазарджик на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ обявява, че е изработен проект на ПУП – парцеларен план за трасе на обслужващ път до УПИ IV-494 – за автосервиз и шоурум (ПИ с идент. 55155.10.486), местност Татар Екин, землище гр. Пазарджик, община Пазарджик. Предвижда се пътният достъп да започне от обслужващата зона на републикански път II-37 „Пазарджик – Панагюрище“ при км 123+141 дясно пред ПИ с идент. 55155.10.38, където е ситуиран входът към локала, и насочвайки се на югозапад, пресича ПИ с идент. 55155.10.102 с НТП – напоителен канал, държавна собственост, с дължина около 2 м, след което чупи на югоизток и продължава в обхвата на ПИ с идент. 55155.10.3 с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, и след около 125 м достига до югозападната граница на имота, предвиден за обслужване на УПИ IV-494 – за автосервиз и шоурум (ПИ с идент. 55155.10.486), местност Татар Екин, землище гр. Пазарджик, община Пазарджик. Дължината на трасето е около 127 м. Засегнатата площ е около 0,526 дка (526 кв. м), от която около 502 кв. м – общинска, публична собственост, и около 24 кв. м – държавна собственост, съгласно означеното в червено трасе за пътен достъп и регистър на засегнатите имоти. Проектът е изложен в Община Пазарджик, ет. 5, стая 501. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения до общинската администрация.

4372

30. – Община Пазарджик на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ обявява, че е изработен проект на ПУП – парцеларен план за трасе на обслужващ път до ПИ с идент. 23457.5.69, за който са обособени УПИ II, III и IV с предназначение – „за жил. строит., търг. и усл.“, местност Татар Екин, землище с. Драгор, община Пазарджик. Предвижда се пътният достъп да започне от обслужващата зона на републикански път III-803 „Мухо-

во – Драгор – II-37“ при км 59+040 и продължава в югоизточна посока около 22 м в обхвата на ПИ 23457.5.505 с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, до достигане на югоизточната граница на имота, предвиден за обслужване, ПИ с идент. 23457.5.69, местност Татар Екин, землище с. Драгор, община Пазарджик. Дължината на трасето е около 22 м. Засегнатата площ е около 0,107 дка (107 кв. м), общинска, публична собственост. Проектът е изложен в Община Пазарджик, ет. 5, стая 501. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения до общинската администрация.

4373

8. – Община Пловдив на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните, че на основание Решение № 112, взето с протокол № 8 от 27.04.2023 г. на Общинския съвет – Пловдив, е одобрен проект за изменение на ПУП – ПЗ (подробен устройствен план – план за застрояване) за УПИ 441057-I – общественообслужващи дейности, и проект за изменение на ПУП – ПУР (план за улична регулация) за обособяване на нов УПИ за трафопост върху улична регулация между о.т. 26 и о.т. 30 по плана на кв. Прослав, гр. Пловдив, като се образуват два нови УПИ: УПИ 441057-I – общественообслужващи дейности, устройствена зона СОП, устройствени показатели: височина – до 15 м, Пзастр. – до 80 %, Кинт. – 2,5, Позел. – минимум 20 %, с ново свободно застрояване; УПИ I-512.9618 ТП, с устройствена зона „Жм1“ и устройствени показатели: височина – до 10 м, Пзастр. – до 50 %, Кинт. – 1,0, Позел. – минимум 40 %, указани в матрица със син цвят, по кафявите линии, зачертавания и надписи за регулацията. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване чрез Общинския съвет – Пловдив, пред Административния съд – Пловдив, в 30-дневен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“. Проектът е изложен за запознаване в сградата на Район „Западен“ при Община Пловдив.

4375

5. – Община „Родопи“, област Пловдив, на основание чл. 128, ал. 1 във връзка с ал. 2 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните лица, че е внесен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Отклонение от разпределителен газопровод извън границата на урбанизираната територия на община „Родопи“ за захранване на ПИ 40004.250.15“, с. Крумово, община „Родопи“, преминаващ през поземлени имоти с идентификатори 40004.11.355, 40004.11.348, 40004.11.346, 40004.11.347, 40004.250.185, 40004.250.10 (на 150 м след ПИ 40004.250.185) по кадастралната карта на с. Крумово, община „Родопи“. Общата дължина на разпределителния газопровод е 383,03 м съгласно приложените ПУП – парцеларен план, регистър на засегнатите имоти и обяснителна записка, изработени от лицензиран проектант. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да се запознаят с предложения ПУП – ПП в сградата на Община „Родопи“ и да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.

4374

5. – Община Стражица, отдел „УТ“, на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ обявява, че е постъпил проект за подробен устройствен план – парцеларен план, план-схема за обект: „Фотоволтаична електрическа централа“ в УПИ I, кв. 148 по плана на гр. Стражица, подобект: „Оптичен кабел“ от УПИ I в кв. 148 по плана на гр. Стражица до градска подстанция „Стражица“ в имот с идентификатор 69633.100.50 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Стражица. Подобект „Оптичен кабел“ представлява трасе за полагане и изтегляне на оптичен кабел за нуждите на ФЕЦ в УПИ I, кв. 148 по плана на гр. Стражица. Дължината на трасето за ново изграждане е 830 м, като от тях: 141 м попадат в имот № 69633.100.50 – частна собственост, 6,92 м попадат в имот № 69633.100.34 – общинска публична собственост, 20,10 м попадат в имот № 69633.273.212 – държавна публична собственост (републикански път), 156,10 м попадат в сервитута на републикански път ПИ с идентификатор № 69633.273.212, а останалите 505,88 м попадат в улици в регулационните граници на населеното място, с възложител „Хлебозавод Стражица“ – ООД. Преписката се намира в стая № 112 в общинската администрация – Стражица. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите и пряко засегнатите страни имат право на писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация. 4379

617. – Община Троян, дирекция „Устройство на територията“, на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план за регулация и застрояване за частично изменение на застроителния и регулационния план на с. Орешак на парцели XV – „За битово заведение и хан“, и XIV – „За атракционно заведение“, кв. 62Б по плана на с. Орешак, като за имоти с идентификатори № 53707.501.272, 53707.501.611, 53707.501.275 и 53707.501.273 (проектен идентификатор 53707.501.9548) се урегулира нов УПИ XXI-9548 – „За жилищно застрояване“, в кв. 62В, за имоти с идентификатори 53707.501.247 и 53707.501.248 (проектен идентификатор 53707.501.9549) се урегулира нов УПИ XVIII-9549 – „За жилищно застрояване“, кв. 62Б, в устройствена зона „Жм“ съгласно действащия ОУП на община Троян. Урегулира се нова улица между кв. 62Б и 62В с о.т. 182-1190-1191-1192-1193-1194-1195-195. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от датата на обнародване в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация. Проектът е изложен в сградата на Община Троян, ет. 2, стая № 31. 4338

4. – Община с. Иваново, област Русе, на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че с Решение № 618 по протокол № 57 от 27.04.2023 г. на Общинския съвет – с. Иваново, е одобрен подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за изграждане на трасе на водопровод за обект: „Водоснабдяване на поземлен имот (ПИ) с идентификатор 56397.938.29 в местност Манкара по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Пиргово, община Иваново, област Русе“. Трасето на водопровода ще премине през поземлени имоти

с идентификатори 56397.938.327 и 56397.938.388 по кадастралната карта на с. Пиргово, община Иваново, област Русе. Проектът се намира в дирекция СА в административната сграда на Община Иваново в с. Иваново, ул. Олимпийска № 75, ет. 1, стая № 6. 4247

5. – Община с. Иваново, област Русе, на основание чл. 128, ал. 1 и 2 от ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че със заявление с вх. № ОБАЗ-165/12.05.2023 г. от „Еко ден“ – ЕООД, представлявано от Деница Войчева, е внесен за одобряване проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за кабелно трасе за поземлен имот (ПИ) с идентификатор 56397.135.143, местност Затвора по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Пиргово, община Иваново, област Русе. Проектът се намира в административната сграда на Община Иваново в с. Иваново, ул. Олимпийска № 75, ет. 1, стая № 7 „Информационен център“. Заинтересованите лица могат да подават писмени възражения, предложения и искания по проекта в едномесечен срок от датата на обнародването в „Държавен вестник“ на основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ. 4248

Административният съд – Пазарджик, XI състав, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от АПК съобщава, че е постъпила жалба на Рибарско сдружение „Нилет“, ЕИК 177032257, със седалище и адрес на управление Велинград, ул. Юндола № 1, представлявано от Антон Бояджиев, подадена чрез пълномощника адвокат Елена Костова-Петкова, и по протест на прокурор в отдел „НЗ“ при ВАП срещу Заповед № РД-1115 от 22.11.2022 г. на министъра на околната среда и водите. По оспорването е образувано адм. д. № 434/2023 г. по описа на Административния съд – Пазарджик. 4387

Районният съд – Пловдив, II брачен състав, съобщава на Джеймс Етукудо, роден на 31.12.1975 г., гражданин на Нигерия, с неизвестен адрес, че е ответник по гр. д. № 457/2023 г. по описа на Районния съд – Пловдив, II брачен състав, образувано по искова молба на Мая Александрова Александрова с предмет – развод, както и че следва да се яви в деловодството на Районния съд – Пловдив, II брачен състав, в двуседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“, за да получи препис от исковата молба и приложенията ѝ за писмен отговор в едномесечен срок от получаването им съгласно чл. 131, ал. 1 ГПК, тъй като в противен случай ще му бъде назначен особен представител по делото. 4339

Районният съд – Силистра, призовава Робърт Алеуйн Ван Сон с последен адрес с. Айдемир, ул. София № 154, община Силистра, област Силистра, сега с неизвестен адрес, да се яви в съда на 25.07.2023 г. в 10,30 ч. като ответник по гр. д. № 20233420100229/2023 г., заведено от Ивелина Иванова Ван Сон с предмет чл. 49, ал. 1 от СК, и да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 48, ал. 2 от ГПК. 4340

Софийският районен съд, 49 състав, ГО, по гр. д. № 69093/2021 г. съобщава на лицето Лиляна Елизе Панчева с последен известен адрес гр. София, ж.к. Красно село, кв. Борово, бл. 14, вх. Б, ап. 38, сега с неизвестен адрес, че следва да се яви в съда в едноседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“ за получаване на препис от искова молба и приложенията към нея за облигационен иск. Ответницата да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 48 ГПК.

4350

Софийският районен съд, III гражданско отделение, 84 състав, по гр. д. № 59762/2022 г. призовава в двуседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“ Стефан Йохан Кутсер, ЛНЧ 1004072941, гражданин на ЮАР, с неизвестен адрес в България, да се яви в канцеларията на Софийския районен съд, III гражданско отделение, 84 състав, гр. София, бул. Цар Борис № 54, за да получи препис от искова молба и приложенията, подадена от Невена Руменова Гашарова, с правно основание чл. 49, ал. 1 от Семейния кодекс. В случай че не се яви, за да получи съдебните книжа в указания срок, съдът ще му назначи особен представител.

4351

Софийският районен съд, второ гражданско отделение, 69 състав, е образувал гр. д. № 62466/2022 г. по иск с правно основание чл. 422 във връзка с чл. 415, ал. 1, т. 3 ГПК, предявен от „УниКредит Булбанк“ – АД, срещу Роси Леонардо Консолато, роден на 27.12.1984 г., гражданин на Република Италия, с ЛНЧ 1002915424, който като ответник в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ може да подаде писмен отговор по реда на чл. 131 ГПК на исквата молба, след като се запознае с исквата молба и приложенията към нея, които се намират в деловодството на съда, като следва да посочи и съдебен адрес в страната, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 48, ал. 2 ГПК.

4352

Софийският районен съд призовава Доменика Натале, родена на 5.12.1953 г., гражданин на Република Италия, Мария Анжела Паризи, родена на 19.11.1973 г., гражданин на Република Италия, и Доменико Паризи, роден на 26.01.1975 г., гражданин на Република Италия, като ответници по гр. д. № 67636/2022 г. по описа на Софийския районен съд, 173 състав, да се явят в двуседмичен срок считано от обнародването в „Държавен вестник“ в деловодството на 173 състав на СРС за получаване на съобщението по чл. 131 ГПК заедно с исквата молба и приложенията към нея, като указва на същите да посочат съдебни адреси. При неявяване книжата ще се смятат за редовно връчени и на ответниците ще бъде назначен особен представител на основание чл. 48, ал. 2 ГПК.

4355

Разградският окръжен съд, фирмено отделение, обявява, че съгласно Решение № 2 от 26.05.2023 г. вписва в Регистъра на адвокатските дружества при Окръжния съд – Разград, по партията на ф. д. № 2/2021 г., том 1, партия 10, стр. 10, заличаване на Адвокатско дружество с наименование: Адвокатско дружество „Христов“, с код по БУЛСТАТ 176750639, със седалище и адрес на управление: Разград, ул. Арда № 2, ап. 17. 4356

ПОКАНИ И СЪОБЩЕНИЯ

1. – Съветът на настоятелите на сдружение с нестопанска цел в обществена полза „Училищно настоятелство „Пробуда при СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр. Брегово, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на сдружението на 29.09.2023 г. от 13,30 ч. в заседателната зала на СУ „Св. св. Кирил и Методий“, ул. Хан Омуртаг № 1, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на съвета на настоятелите на сдружението; 2. отчет за дейността на контролния съвет на сдружението; 3. приемане изменения в устава на сдружението; 4. приемане основните насоки и програма за дейността на сдружението; 5. приемане на бюджета за 2023 г. на сдружението; 6. освобождаване на членовете на съвета на настоятелите и председателя; 7. избор на нови членове на съвета на настоятелите и председател; 8. освобождаване на членовете на контролния съвет; 9. избор на нови членове на контролния съвет; 10. приемане на нови членове и/или изключване на членове. Материалите за заседанието са на разположение в седалището на сдружението. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ общото събрание ще се проведе един час по-късно в същата зала, при същия дневен ред.

4389

19. – Управителният съвет на сдружение с нестопанска цел „Училищно настоятелство при ПГ по ЖПТ „Никола Йонков Вапцаров“, гр. Горна Оряховица, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ и чл. 23 от устава свиква общо събрание на членовете на 12.07.2023 г. от 16 ч. в ПГЖПТ „Н. Й. Вапцаров“, гр. Горна Оряховица, ул. Антон Страшимиров № 44, при следния дневен ред: 1. приемане на отчет за дейността на управителния съвет на сдружението; 2. приемане на годишни финансови отчети за периода от 2019 до 2022 г.; 3. приемане на решение за прекратяване на дейността на сдружението и обявяване в ликвидация; 4. избор на ликвидатор; 5. приемане на решение за освобождаване на членове на управителния съвет; 6. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ и чл. 27, ал. 1 от устава събранието ще се проведе същия ден един час по-късно, на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на присъстващите членове.

4370

Адрес на редакцията: 1169 София, пл. Княз Александър I № 1, тел. 02 939-35-17

e-mail: dv_official@parliament.bg, dv_unofficial@parliament.bg

Електронна страница на „Държавен вестник“: <http://dv.parliament.bg>

IBAN номерът на банковата сметка на „Държавен вестник“ е:

BG10BNBG96613100170401, BIC на БНБ – BNBGBGSD

Печат: „Алианс Принт“ – ЕООД, София 1592, ул. Илия Бешков № 3

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК

ISSN 0205 – 0900